

مؤشرات مراجعة توصيف البرنامج

العام الدراسي

البرنامج

المؤسسة:

تاريخ اعتماد التوصيف من مجلس الكلية:.....

العنصر	الاستيفاء		تطبيقات	
	لا	نعم		
استيفاء المعلومات الأساسية (اسم وتاريخ إقرار البرنامج) (المقارنة بما ورد في اللائحة الداخلية) صياغة الأهداف العامة للبرنامج واضحة وتسهم في استيفاء مواصفات الخريج				
نواتج التعلم تغطي جميع مجالات التعلم المعرفية والمهارية				
الصياغة سليمة والأفعال الأدائية تناسب المخرجات لكل مجال وقابلة للتحقق والقياس			المعرفة والفهم	
			المهارات الذهنية	
			المهارات المهنية	
			المهارات العامة	
المعايير الأكاديمية <ul style="list-style-type: none"> ▪ محددة ▪ تتحقق من خلال مخرجات البرنامج التعليمية المذكورة بالتوصيف (فحص المصفوفة) 				
العلامات المرجعية محددة إن وجدت				
هيكل البرنامج ومكوناته بالمقارنة باللائحة <ul style="list-style-type: none"> ▪ مدة البرنامج محددة ▪ هيكل البرنامج محدد: ساعات معتمدة/ فصول دراسية/ سنة دراسية ▪ عدد الساعات/ الوحدات: نظري – عملي – إجمالي ▪ النسب المئوية للمقررات المختلفة ▪ التدريب الميداني محدد 				
مقررات البرنامج <ul style="list-style-type: none"> ▪ محددة لكل فصل، سنة/ مستوى (بالمقارنة باللائحة) ▪ تحقق مخرجات البرنامج التعليمية المذكورة بالتوصيف (فحص المصفوفة) 				

				متطلبات الالتحاق بالبرنامج (بالمقارنة مع اللائحة)
				القواعد المنظمة لاستكمال البرنامج (بالمقارنة مع اللائحة)
				<ul style="list-style-type: none"> ▪ طرق التدريس والتعلم بالبرنامج: ▪ مناسبة وكافية لتحقيق نواتج التعلم ▪ يذكر بالتطبيق الطرق غير النمطية إن وجدت بالإضافة للمحاضرات والتدريب العملي والميداني (مثل التعلم الذاتي والتكليفات والمشاريع والزيارات الميدانية والتعليم الإلكتروني) ومدى اتساقها مع ما هو مذكور بتوصيف المقررات ومدى تحققها وتنفيذها من خلال ملاحظات مقابلات الزيارة
				<p>طرق وقواعد التقييم بالبرنامج</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ متنوعة ▪ تناسب وتحقق نواتج التعلم. ▪ يذكر بالتطبيق الطرق غير النمطية إن وجدت بالإضافة للنظري والعملي والشفوي (مثل كتيب الأنشطة والتكليفات والمشاريع والامتحان الإلكتروني) ومدى اتساقها مع ما هو مذكور بتوصيف المقررات ومدى تحققها وتنفيذها من خلال ملاحظات مقابلات الزيارة
				<p>طرق تقويم البرنامج</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ متنوعة ▪ الوسيلة محددة (استقصاء رأي - مقابلة تقرير) ▪ العينة محددة (عدد - نسبة مئوية)
				<p>اعتماد التوصيف</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ المسؤول عن البرنامج ▪ التوقيع ▪ التاريخ
				<p>مرفقات</p> <p>المعايير الأكاديمية - مصفوفة اتساق المعايير مع نواتج تعلم البرنامج، مصفوفة المقررات مع نواتج تعلم البرنامج</p>

مؤشرات مراجعة توصيف المقرر

المقرر: الاسم والكود

البرنامج

المؤسسة:

العنصر	الاستيفاء		تعليقات
	نعم	لا	
اتساق بيانات المقرر (الاسم - الكود - الفرقة - عدد الساعات النظري والعملي) بالمقارنة مع اللائحة الداخلية وتوصيف البرنامج			
صياغة هدف المقرر بطريقة واضحة			
نواتج التعلم			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ الصياغة سليمة والأفعال الأدائية تناسب المخرجات لكل مجال وقابلة للتحقق والقياس. ▪ تحقق نواتج تعلم البرنامج محددة تبعا لمصفوفة المقررات/ مخرجات البرنامج 			
محتوى المقرر			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ يتوافق مع نواتج التعلم ▪ يغطي المستجدات في التخصص 			
أساليب التعليم والتعلم			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ تحقق نواتج التعلم ▪ توافر أساليب خاصة بالطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة <p>يذكر بالتطبيق الطرق غير النمطية (غير المحاضرات والتدريب العملي) مثل التعلم الذاتي والتكليفات والمشاريع والزيارات الميدانية والتعليم الإلكتروني وتم التحقق منها أثناء الزيارة</p>			
تقويم الطلاب			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ الأساليب المستخدمة محددة ▪ التوقيت محدد ▪ توزيع الدرجات محدد (بالمقارنة مع اللائحة وتوصيف البرنامج) ▪ تناسب وتقيس نواتج التعلم المختلفة ▪ يذكر بالتطبيق أي أساليب غير نمطية (غير النظري والعملي والشفوي) مثل كتيب الأنشطة والتكليفات والمشاريع والامتحان الإلكتروني وتم التحقق منها أثناء الزيارة 			
قائمة الكتب الدراسية والمراجع			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ محددة ▪ تناسب مع محتوى المقرر 			

			<ul style="list-style-type: none">▪ حديثة▪ الصياغة (عنوان الكتاب – المؤلفين – الناشر – الطبعة – تاريخ الإصدار)
			<ul style="list-style-type: none">▪ اعتماد التوصيف▪ المسؤول عن البرنامج▪ التوقيع▪ التاريخ

مؤشرات مراجعة تقرير البرنامج

المقرر:

البرنامج

المؤسسة:

الاسم والكود

تاريخ اعتماد التقرير من مجلس القسم:.....

العنصر	الاستيفاء		تعليقات
	نعم	لا	
استيفاء المعلومات الأساسية بالاتساق مع توصيف البرنامج			
اسم البرنامج			
عدد سنوات الدراسة/ الفصول الدراسية			
إجمالي عدد الساعات النظرية والعملية			
أسس تشكيل لجان الممتحنين			
الاستعانة بالممتحنين الخارجيين			
معلومات متخصصة			
الإحصائيات			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ محددة (عدد الطلاب الملتحقين - اتجاه الالتحاق مسنوبا إلى الأعداد الملتحقة خلال آخر 3 سنوات - معدل النجاح % - نتائج الامتحان النهائي - توزيع المقررات) ▪ يذكر بالتطبيق قيام المؤسسة بدراسة تحليلية لنتائج الامتحانات ودلالاتها 			
<ul style="list-style-type: none"> طرق دعم الطلاب محددة ▪ ذوي القدرات الخاصة ▪ المتعثرين ▪ المتميزين 			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ توفر دليل للبرنامج 			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ نظام المراجعة الدورية ▪ متوفر ▪ دورية المراجعة محددة 			
<ul style="list-style-type: none"> المعوقات الإدارية والتنظيمية ▪ محددة ▪ موضح أثرها على تنفيذ توصيف البرنامج ▪ يذكر بالتطبيق أهم المعوقات والتي تم التحقق منها أثناء الزيارة 			

		<p>تقويم الطلاب لقياس مدى اكتساب نواتج تعلم البرنامج</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ أداة التقويم محددة (استنبات – لقاءات) ▪ موعد التقويم محدد ▪ يذكر بالتعليق ملخص النتائج تبعاً لما تم التحقق منه أثناء الزيارة
الإمكانات التعليمية		
		تحديد نسب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للطلاب
		ملائمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس
		تناسب العبء الوظيفي لهيئة التدريس
		ملاءمة المكتبة (يفضل الاستدلال بنORMS)
		توافر أجهزة الحاسب الآلي (يفضل الاستدلال بنORMS)
		توافر فرص تدريب ميداني للطلاب مع جهات العمل
		يذكر أي متطلبات أخرى للبرنامج
		<p>إدارة الجودة بالبرنامج</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ وجود نظام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج ▪ وجود نظام مراجعة خارجية ▪ فاعلية نظام المراجعة (يوجد أمثلة من تطوير البرنامج بناء على المراجعات)
		<p>خطة تحسين البرنامج (مقترحات التطوير)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ محددة (الهدف – الأنشطة – مسؤولية التنفيذ – توقيت التنفيذ – التكلفة) ▪ تأخذ في الاعتبار تحليل نتائج الإحصائيات – الإمكانات التعليمية – المعوقات الإدارية والتنظيمية – تقويم الطلاب للبرنامج – تقرير المراجع الخارجي – تقارير المراجعة الداخلية – ما لم يتم تنفيذه من الخطة السابقة ▪ تتسق وتعطي الأهداف والأنشطة التي ذكرت في خطط تحسين المقررات
		اعتماد التوصيف

			<ul style="list-style-type: none">▪ المسؤول عن البرنامج▪ التوقيع▪ التاريخ
			<p>مرفقات</p> <ul style="list-style-type: none">▪ تقرير المراجع الخارجي▪ تقرير المراجعة الداخلية▪ نتائج تقويم الطلاب للبرنامج

مؤشرات مراجعة تقرير المقرر

المقرر:

البرنامج
الاسم والكود

المؤسسة:

تاريخ اعتماد التقرير من مجلس القسم:.....

العنصر	الاستيفاء		تعليقات
	لا	نعم	
استيفاء المعلومات الأساسية بالاتساق مع توصيف البرنامج			
اسم المقرر			
رقمه الكودي			
الفرقة			
إجمالي عدد الساعات النظرية والعملية			
أسس تشكيل لجان الممتحنين			
نظام مراجعة للامتحان مثل blueprint			
القائم بالتدريس			
معلومات متخصصة			
الإحصائيات			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ محددة (عدد الطلاب الملتحقين – عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان – معدل النجاح % - نتائج الامتحان النهائي – توزيع المقررات) ▪ يذكر بالتعليق قيام المؤسسة بدراسة تحليلية لنتائج الامتحانات ودلالاتها 			
تدريس المقرر (بالاتساق مع توصيف المقرر)			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ الموضوعات التي تم تدريسها ▪ نسبة ما تم تدريسه من المحتوى ▪ مدى التزام القائمين بالتدريس بالمحتوى ▪ أساليب التعليم والتعلم ▪ طرق تقويم الطلاب ▪ مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر (الاستدلال ب) 			
الإمكانات المتاحة للتدريس			
المراجع			

		<p>الوسائل السمع بصرية المستلزمات يذكر بالتعليق ما هو غير متوقر وتم التحقق منه أثناء الزيارة</p>
		<p>المعوقات الإدارية والتنظيمية</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ محددة ▪ يذكر في التعليق أهم ما تم التحقق منه أثناء الزيارة
		<p>تقويم الطلاب لقياس مدى اكتساب نواتج تعلم البرنامج</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ محدد أهم نقاط الرضا وعدم الرضا ▪ يذكر بالتعليق أهم النتائج تبعاً لما تم التحقق منه أثناء الزيارة
		<p>تحديد ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق (الاستعانة بتقرير المقرر في العام السابق)</p>
		<p>خطة تطوير المقرر للعام القادم</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ محددة (الهدف - الأنشطة - مسؤولية التنفيذ - توقيت التنفيذ - التكلفة) ▪ تأخذ في الاعتبار تحليل نتائج الإحصائيات - الإمكانيات التعليمية - المعوقات الإدارية والتنظيمية - تقويم الطلاب للبرنامج - تقرير المراجع الخارجي - تقارير المراجعة الداخلية - ما لم يتم تنفيذه من الخطة السابقة
		<p>اعتماد التوصيف</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ المسؤول عن البرنامج ▪ التوقيع ▪ التاريخ