



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

التقرير الذاتي السنوي

لقطاع شؤون التعليم والطلاب

للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢١

وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب
أ.د. ناصر عبد العال عبد الفتاح

منسق الجودة لقطاع شؤون التعليم والطلاب
د. نرمين صلاح القماح

عميدة الكلية
أ.د/ سلوى رشاد

عناصر التقرير

دليل الطالب (النظام الفصلي).	<u>أولاً: شؤون التعليم والطلاب</u>
دليل الطالب (نظام الساعات المعتمدة).	
التحويل.	
التسجيل والقبول والتشعب الداخلي.	
نظام الدفع الإلكتروني.	
العملية التعليمية وتعديل اللوائح الدراسية.	<u>ثانياً: التعامل مع مشكلات التعليم والتعلم</u>
الكتاب الجامعي.	
التعليم الهجين وجهاً لوجه والتعليم الإلكتروني على المنصة التعليمية.	
الكثافة الطلابية والجداول الدراسية والإجراءات الاحترازية.	
نظام الامتحانات الورقية التقليدية.	
الامتحانات الإلكترونية على نظام ريمارك أوفيس ونظام كوريكت.	<u>ثالثاً: القياس والتقويم</u>
دليل كلية الآلسن لإدارة الامتحانات وآلية الأعداد والالتماسات.	
التسجيل	
القبول	<u>رابعاً: مكتب رعاية الطلاب الوافدين</u>
الأعداد	



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

الجنسيات	
الأقسام العلمية بالكلية	
التسهيلات	
الأنشطة الطلابية	
صندوق التكافل	<u>خامسًا: الأنشطة الطلابية</u>
إنجازات إدارة رعاية الشباب	
	<u>سادسًا: إدارة الخريجين</u>
	<u>سابعًا: روابط مهمة خاصة بقطاع التعليم والطلاب</u>



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

أولاً: شؤون التعليم والطلاب:

دليل الطالب (النظام الفصلي):



قام القطاع بعمل تحديث لدليل الطالب للنظام الفصلي ونظام الساعات المعتمدة مدرج به كافة المعلومات الخاصة بنظام الدراسة داخل الكلية، واللوائح الداخلية للأقسام، وعدد الساعات وتقسيم الدرجات، ومتطلبات التخرج الإلزامية، ويقوم القطاع بعمل تحديث دوري عليهما لمواكبة ما يستجد من قرارات.

- آلية القبول في كلية الألسن تكون وفقاً للقواعد المعمول بها عن طريق مكتب التنسيق المركزي، وأن يكون الطالب حاصل على ٧٠٪ لكل لغة على حدا من اللغات الثلاثة (اللغة العربية – اللغة الأجنبية الأولى- اللغة الأجنبية الثانية).
- بالنسبة لأعداد المقبولين في العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ فقد قبلت الكلية عدداً من الطلاب موزعين على النحو الآتي:
- الطلاب الحاصلون على الثانوية العامة وعددهم (٣٠٢٧) وتم توزيعهم بالفرقة الأولى وفق التنسيق الداخلي للكلية الذي يقوم بتوزيع الطلاب على الأقسام العلمية حسب درجة الطالب في اللغة الأجنبية الأولى واللغة الثانية.
- الطلاب الوافدون وإجمالي عددهم بالكلية (٢٥٣) على النحو التالي:
- الفرقة الأولى وعددهم (٩٠) طالباً جاءوا من:



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

(سوريا- عمان- لبنان- السنغال- إيطاليا- اليمن- كوريا الجنوبية- فنلندا- غنيا بيساو- فلسطين- العراق- اليمن-

جنوب السودان- ماليزيا)

الفرقة الثانية وعددهم (٩٦) طالباً جاءوا من:

(سوريا- فلسطين- السودان- تشاد- ارتيريا- الصومال- جيبوتي- جنوب السودان- جزر القمر- ليبيا- كازخستان-

الصين- أوزبكستان- ماليزيا).

الفرقة الثالثة: وعددهم (٥٨) طالباً جاءوا من:

(سوريا- السودان- الصومال - روسيا- الصين- جيبوتي- كازخستان- فيزغستان- فلسطين أوزبكستان).

الفرقة الرابعة وعددهم (٤٢) طالباً جاءوا من:

(الصين- السودان- سوريا- فلسطين- السعودية- الصومال- ليبيا- بورندي- روسيا- أوزبكستان- جيبوتي).

- التحويل من كليات مناظرة إلى كلية الألسن أن يكون الطالب حاصلاً على درجة القطاع ويلتحق ببرامج الساعات المعتمدة بالكلية بعد اجتيازه للاختبار.

- أما عن التحويل من كلية الألسن إلى كليات جامعة عين شمس، فقد

فُتِح باب التحويلات أمام الطلاب الراغبين في ذلك للعام الدراسي

٢٠٢١-٢٠٢٢ لمدة شهر اعتباراً من ٢٦ أغسطس وحتى ٣٠ سبتمبر

٢٠٢١ من خلال البوابة الإلكترونية لخدمات طلاب جامعة عين

شمس.

- وقد قامت الكلية عبر صفحتها الرسمية على موقع التواصل

الاجتماعي Facebook الإعلان عن الخطوات التي يجب اتباعها

للتحويل الإلكتروني في ٢٧ أغسطس ٢٠٢١.

يعلن قطاع شؤون التعليم والطلاب
تحت رعاية
السيد الأستاذ الدكتور/ عبد الفتاح محمد فتحي سمود
نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب

عن فتح باب التحويلات أمام الطلاب الراغبين في التحويل إلى كليات
جامعة عين شمس للعام الدراسي الجديد ٢٠٢٢م - لمدة شهر اعتباراً من
٢٦ أغسطس وحتى ٣٠ سبتمبر ٢٠٢١

من خلال البوابة الإلكترونية لخدمات طلاب جامعة عين شمس على الـ QR
الموضح أدناه.

ومن خلال هذه الخدمة، يمكن لطلاب البكالوريوس والاساتيس التحويل من
جامعة أخرى لجامعة عين شمس إلكترونياً بسهولة، من خلال خطوات تسجيل
الطلاب في خدمة التحويلات المركزية التي تتضمن:

- دخول الطلاب على موقع البوابة الإلكترونية
- التسجيل باستخدام الرقم القومي وبياناته الشخصية
- اختيار نوع التحويل الخاص به.
- ملء الاستمارة للتقديم الخاصة بالخدمة ورفع المستندات المطلوبة.

كما يمكن للطلاب المتابعة من خلال الصفحة باستمرار.

بالنسبة للطلاب المستجدين الحاصلين على الثانوية العامة
وما يعادلها... فإن تحويلهم لبرامج الساعات المعتمدة يختلف
كليات الجامعة يتم عن طريق بوابة الجامعة الإلكترونية

للمزيد من المعلومات Scan QR

موقع خدمة التحويلات
موقع كلية الألسن

الهاتف: 01553140740 - 01521310207
info@students.asu.edu.eg
01027250944

إدارة شؤون التعليم والطلاب بنظام الساعات المعتمدة

الخريطة الزمنية للتقديم وإستحداث القبول بنظام الساعات المعتمدة للعام الجامعي 2022/2021

أولاً فترة التقديم :-

من يوم الأحد الموافق 2021/9/12 إلى يوم الأربعاء 2021/9/22

ثانياً الأوراق المطلوبة :-

- 1- صورة من شهادة الثانوية العامة
- 2- بطاقة الترشيح
- 3- صورة من شهادة الميلاد بوجد بها الرقم الثلاثي للتظلية النافور
- 4- صورة شخصية
- 5- صورة بطاقة الرقم القومي
- 6- رسوم الاختبار 450 جنية

م	القسم	تاريخ الاختبار	الاختبار
1	اللغة الإنجليزية	2021/9/26	التحريرى
		2021/9/28	المقابلة الشخصية
2	اللغة الإسبانية	2021/9/29	المقابلة الشخصية
3	اللغة الإيطالية	2021/9/30	المقابلة الشخصية
4	اللغة الألمانية	2021/9/30	المقابلة الشخصية
5	اللغة الصينية	2021/10/2	المقابلة الشخصية
6	اللغة الفرنسية	2021/10/3	المقابلة الشخصية
7	اللغة الروسية	2021/10/3	المقابلة الشخصية

منسق عام البرامج وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب عميدة الكلية

- تم فتح باب التقديم لبرامج الساعات المعتمدة من يوم الأحد ٢٠٢١ /٩/١٢ وحتى الأربعاء ٢٠٢١ /٩/٢٢، وكذلك الخريطة الزمنية لامتحانات القبول بنظام الساعات المعتمدة. (مرفق)
- تم فتح باب تنسيق الرغبات للطلاب الجدد للعام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢ بداية من يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢١/٩/١٥ ولمدة أسبوع لتقديم ورقة الرغبات وإتمام عملية التنسيق الداخلي بأقسام الكلية، مع أخذ كافة التدابير اللازمة لتداعيات فيروس كورونا، والالتزام بالتباعد الاجتماعي، وارتداء الطالب الكمامة وعدم وجود أكثر من مرافق مع الطالب. هذا وقد أعلن قطاع شؤون التعليم والطلاب شروط الالتحاق بالأقسام. (مرفق)

- تم تنظيم يوم تعريفى لبرامج الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ في ٢٠ /٩/ ٢٠٢١ بحضور أ.د. سلوى رشاد عميدة الكلية، وأ.د. ناصر عبد العال وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب، أ.د. هالة سيد منسق عام الساعات المعتمدة بالكلية، وأ.د. سمر عبد السلام، رئيس قسم اللغة الانجليزية، والمشرف على برنامج الساعات المعتمدة باللغة الإنجليزية بالكلية، وأ.د. مروة طنطاوي، رئيس قسم اللغة الإيطالية، والمشرف على برنامج الساعات المعتمدة باللغة الإيطالية بالكلية، وأ.د. رانيا حسن، رئيس قسم اللغة الفرنسية، والمشرف على





مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

برنامج الساعات المعتمدة باللغة الفرنسية بالكلية، و

أ.د. محمد الصغير، رئيس مجلس قسم اللغة

الاسبانية والمشرّف على برنامج الساعات المعتمدة

باللغة الاسبانية بالكلية، وأ.د. محمد نصر- الجبالي،

رئيس قسم اللغة الروسية والمشرّف على برنامج

الساعات المعتمدة باللغة الروسية بالكلية، وأ.د. أماني

كمال صالح، رئيس قسم اللغة الألمانية والمشرّف على

البرنامج الجديد المتميز للساعات المعتمدة.

• تم الإعلان عن نتيجة التنسيق الداخلي للطلاب في ٢٩/٩/٢٠٢١، وشروط تحويل الطلاب بين الأقسام،

وتحميل نتيجة التشعب عبر الصفحة الرسمية لكلية الألسن على موقع Facebook، وتحميل النتيجة على

اللينك التالي: <https://drive.google.com/.../1vI6ZKrfz5oE3nXtZsCT.../view...> (مرفق)

• تم الإعلان عن نتيجة اختبارات القبول لأقسام اللغة الإنجليزية والإسبانية والألمانية والإيطالية يوم

٣٠/٩/٢٠٢١، عبر الصفحة الرسمية لكلية الألسن على موقع Facebook، وتحميل النتيجة على اللينك التالي:

<https://drive.google.com/.../1BWJkMbZHHW5EY5EmOjX.../view...>

ونتيجة اختبارات القبول أقسام اللغة الصينية والروسية والفرنسية للطلبة الجدد ٢٠٢١/٢٠٢٢ على الرابط التالي:

تنسيق القبول بأقسام الكلية للعام الجامعي 2022/2021	
القسم	شروط الالتحاق
قسم اللغة العربية	بدون حد أدنى
قسم اللغة الإنجليزية	الدارسين للغة الإنجليزية كافة أولى بحد أدنى 44 درجة
قسم اللغة الفرنسية	الدارسين للغة الفرنسية كافة أولى فقط
قسم اللغة الإيطالية	الدارسين للغة الإيطالية كافة ثانية بحد أدنى 35 درجة والدارسين للغة الفرنسية كافة ثانية بحد أدنى 40 درجة بالمفاضلة أدنى 340 درجة
قسم اللغة الإسبانية	الدارسين للغة الإسبانية كافة ثانية والدارسين للغة الفرنسية كافة ثانية وبحد أدنى 40 درجة بالمفاضلة أدنى 344 على علوم 341 على رياضة 296 درجة
قسم اللغة الألمانية	الدارسين للغة الألمانية كافة ثانية وبحد أدنى 33 درجة
قسم اللغة الروسية	الدارسين للغة الروسية كافة أولى بحد أدنى 44 درجة
قسم اللغة التشيكية	بدون حد أدنى
قسم اللغة الصينية	الدارسين للغة الصينية كافة أولى بحد أدنى 46 درجة
قسم اللغة السواحلية	بدون حد أدنى
قسم اللغة التركية	الدارسين للغة التركية كافة أولى بحد أدنى 41 درجة
قسم اللغة الفارسية	بدون حد أدنى
قسم اللغة العبرية	بدون حد أدنى
قسم اللغة اليابانية	الدارسين للغة اليابانية كافة أولى وبحد أدنى 49 درجة
قسم اللغة الكورية	الدارسين للغة الكورية كافة أولى وبحد أدنى 49 درجة بمفاضلة المجموع الكلي على علوم 340 درجة
قسم اللغة البرتغالية	الدارسين للغة الثانية الإيطالية - الإسبانية بحد أدنى 40 درجة والدارسين للغة الثانية الفرنسية بحد أدنى 40 درجة بمفاضلة لمجموع الكلي أدنى 343 وعلى علوم 340 درجة

مدير شؤون الطلاب / أ.د. هادي شندقي
وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب / أ.د. ناصر عبد العال
عميد الكلية / أ.د. سلوى رشاد

إعلان مهم	
ترحب كلية الألسن جامعة عين شمس بالطلاب الجدد وتنمى لكم عاما دراسيا موفقا ... وترجو إدارة الكلية من الطلاب الالتزام بالاتي :-	
١ - مراجعة كشوف الأسماء ومعرفة نتيجة التشعب الداخلي .	٢ - في حالة رغبة الطالب في التحويل بين الأقسام العظمى في حدود الدرجات المعلن عنها، يتوجه الطالب لإدارة شؤون الطلاب لتقديم طلب التحويل.
٣ - المدة المحددة للتحويل بين الأقسام العظمى تبدأ في يوم الخميس الموافق ٣٠-٩-٢٠٢١ وتنتهي في يوم الثلاثاء الموافق ٥-١٠-٢٠٢١ .	٤ - رسوم طلب التحويل ٧٥ جنيها مصريا .
٥ - لن يتم إدخال أي تعديل أو تحويل للطلاب من قسم إلى قسم على سبيل تسجيل الطلاب بالجامعة بعد انتهاء المدة المحددة للتحويل بين الأقسام .	٦ - فتح باب التحويل للطلاب بالوقت للإعادة في الأسبوع الأول من الفصل الدراسي الأول وطبقا لشروط التشعب للعام الدراسي الماضي .
٧ - على الطلاب الراغبين في مقر اللغة الأجنبية الثانية ويرغبون في تغييرها، تحرير طلب وتقديمه لإدارة شؤون الطلاب في الأسبوع الأول من بداية الدراسة للفصل الدراسي الأول.	٨ - سوف توافيقكم بجدول تنسيقية لتقديم أصول الشهادات والمستندات المطلوبة ومواعيد الكشف الطبي ودفع المصروفات الدراسية في إعلان لاحق خلال أيام .
مدير شؤون التعليم والطلاب / عبد الله شحاتة	

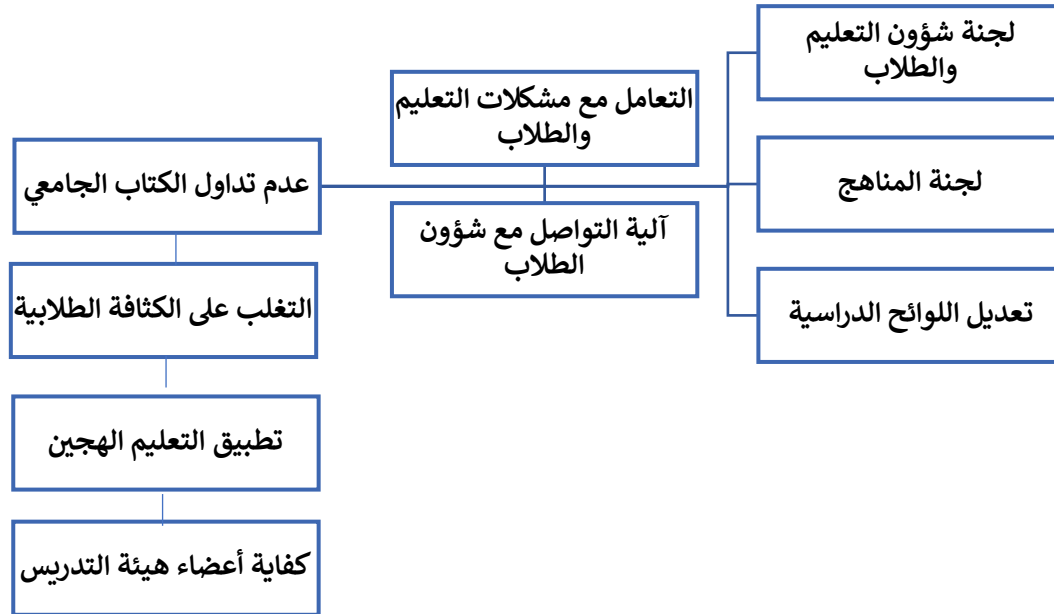
كلية الألسن - جامعة عين شمس - العباسية - القاهرة - الرمز البريدي: ١١٢٢٣ تلغراف: ٢٢٢١٧٠٠ فاكس: ٢٢٢١٧٢١

<https://drive.google.com/.../1u76eN7zCm2OV3bsivGV.../view...>

- كما تم الإعلان عن الأوراق المطلوبة لتقديم الطلاب الجدد في نظامي الفصلي والساعات المعتمدة، ومواعيد التقديم. (مرفق)
- كما تم الإعلان عن خطوات الدفع الإلكتروني والذي تم تفعيله للمرة الأولى هذا العام. (مرفق)
- قامت الأقسام المختلفة بالإعلان عن اللقاءات التعريفية لطلاب الفرقة الأولى للتعريف بنظام الدراسة بالقسم وبالكلية، وبالمقررات الدراسية، وبالسادة الأساتذة القائمين بالتدريس، وكيفية تطبيق الجودة داخل الكلية ومدى انعكاسها على تحسين مستوى الخدمات التعليمية المقدمة للطلاب والمنصة الإلكترونية من خلال شرح وافٍ من مديري البرامج ومنسقي البرامج، كذا التعريف بالتدريب الميداني وأهميته، ومشروع محو الأمية كشرط للتخرج. (مرفق آلية عقد اللقاءات التعريفية)



ثانيًا: التعامل مع مشكلات التعليم والتعلم



آلية التواصل مع شؤون الطلاب: حفاظًا على سير العمل وتلبية احتياجات الطلاب، خصصت إدارة شؤون

الطلاب شبكًا خاصًا لكل فرقة، كما خصصت يومًا لكل فرقة، كما تم تخصيص شبك خاص للطلاب الوافدين.

- يمكن للطلاب التواصل بسهولة مع إدارة شؤون التعليم والطلاب من خلال الإيميل التالي:

student.affairs@alsun.asu.edu.eg

- تم عمل حسابات للطلاب الجدد للدخول على المنصة التعليمية، ورفعها على الرابط التالي:

...<https://drive.google.com/.../1q65rs9eKeBk8qe4.../view>

- تم عمل سلسلة من الفيديوهات التعريفية لتدريب الطلاب على الدخول على المنصة التعليمية ونظام الدفع

الإلكتروني، ونظام جامعة عين شمس الإلكتروني، من خلال الإعلان على صفحة شؤون الطلاب وصفحة اتحاد

الطلاب. (مرفق)

شئون طلاب كلية الألسن جامعة عين شمس
October 9, 2021

فيديو لتوضيح طريقة الدخول على المنصة والتسجيل في المقررات
للدخول على المنصة على الموقع التالي:
sis.asu.edu.eg

ملحوظة: على كل طالب ضرورة تغيير الباسورد عند الدخول
لضمان الخصوصية

<https://youtu.be/cwj1V-7-qJM>

YOUTUBE.COM
التسجيل
...su.edu.eg

التسجيل على المنصة وفي الأقسام والمقررات وتغيير كلمة المرور رابط المنصة: sis.asu.edu.eg

يحرص القطاع على التطوير المستمر للعملية التعليمية ومناقشة كل الموضوعات المتعلقة بها من خلال خبراء

التعليم والطلاب، وممثلين عن الطلاب، من خلال لجان خاصة:

أولاً: لجنة شؤون التعليم والطلاب:

ويمثلها رؤساء الأقسام العلمية، أعضاء لجنة تنظيم الامتحانات، رؤساء الكنتrolات، ورئيس وحدة الجودة.

قرارات لجنة شؤون التعليم والطلاب للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢

- اعتمدت اللجنة في جلستها الأولى بتاريخ ٦-١٠-٢٠٢١ نتيجة الامتحان التكميلي الدورة الثالثة والأخيرة للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، كذلك مواعيد امتحان دور أكتوبر في ١٦-١٠-٢٠٢١، كذلك تشكيل كنترول وسير لجان دور أكتوبر، واعتماد الخريطة الدراسية المقترحة للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، وكذلك الخطط والجداول الدراسية للفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، ونتيجة التشعب الداخلي بكلية الألسن للعام



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

٢٠٢١-٢٠٢٢، أحاطت أعضائها بتقرير وحدة القياس والتقويم بشأن التدريب على نظام Qorrect، بالأقسام

العلمية بالكلية، إحاطة السادة الأعضاء بشأن اجتماع لجنة المناهج بجامعة عين شمس في ٢٢-٩-٢٠٢١.

(مرفق) محضر- الجلسة الأولى للجنة، والخريطة الزمنية لبدء الدراسة، الخريطة الزمنية المقترحة للعام ٢٠٢١-

٢٠٢٢، جدول امتحان أكتوبر ٢٠٢٠-٢٠٢١، تقرير تدريب (Qorrect)

- اعتمد اللجنة في جلستها الثانية بتاريخ ٧-١١-٢٠٢١، نتيجة دور أكتوبر ٢٠٢١، اعتماد تشكيل الكنترولات الأربع للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، اعتماد تشكيل الكنترولات الإلكترونية لنظام (UMS)، اعتماد تشكيل وحدة القياس والتقويم، واعتماد تشكيل مكتب الوافدين، واعتماد تقرير رعاية الشباب في حفل استقبال الطلاب الجدد للعام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢، كذلك اعتماد الأعداد المقترحة للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ (١٠٥٠) طالبًا، اعتماد قواعد الرأفة والرفع للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣، كما تم تشكيل لجنة برئاسة د. محمد نصر- الجبالي رئيس قسم اللغة الروسية لوضع تصور لتفعيل قرار مجلس الوزراء بشأن تعميم مشروع ترجمة الكتب إلى اللغة العربية لطلاب كليات الآداب والألسن كمشروع تخرج طبقًا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٣٠٦ لسنة ٢٠٢٠، كما تم الموافقة على تشكيل لجنة متابعة الجداول الدراسية وانتظام العملية التعليمية. كما تم الموافقة على عمل مقاصة للطلاب المحولين من برامج الساعات المعتمدة (انجليزي - فرنسي - صيني - روسي) للبرامج التي تم افتتاحها هذا العام (ألماني - إسباني - إيطالي) وفقًا للمادة (١٦) بلائحة الساعات المعتمدة واستكمال باقي عدد الساعات لمواد التخصص أسوة بزملائهم وفق للخطة الدراسية .

(مرفق) محضر- الجلسة الثانية للجنة، وتشكيل لجنة متابعة الجداول الدراسية والعملية التعليمية، وقرار لجنة شؤون التعليم والطلاب بعمل المقاصة للطلاب المحولين في نظام الساعات المعتمدة، تشكيل مكتب رعاية الوافدين، وتشكيل وحدة القياس والتقويم).

- أحاطت اللجنة في جلستها الثالثة بتاريخ ١-١٢-٢٠٢١ السادة الأعضاء بخطة امتحان الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، والخريطة الزمنية للامتحانات، كما أحاطت اللجنة الأعضاء بالموضوعات التي تم مناقشتها في جلسة لجنة المناهج الأولى المنعقدة يوم الأحد ٢٨-١١-٢٠٢١، كذلك إحاطة اللجنة بشأن استبانة رضا الطلاب عن الأنشطة الطلابية، واعتماد تشكيل مجلس إدارة (I Club) نادي الابتكار تحت إشراف أ.د./



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

رضوى قطيط المشرف على لجنة الابتكار ونادي الابتكار، اعتماد جداول امتحانات الفصل الدراسي الأول، إحاطة الأعضاء بامتحانات التكويني ١ للفرقة الأولى والثانية وامتحان منتصف الفصل الدراسي للفرقة الثالثة والرابعة لنظام الساعات المعتمدة. وتم إحاطة السادة الأعضاء بآلية القبول بالكلية وتلقي الأعذار والتحويلات والالتماسات.

(مرفق) محضر الجلسة الثالثة للجنة، آلية القبول وتلقي الأعذار والالتماسات والتحويلات، تشكيل نادي الابتكار للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، استبانة رضا الطلاب عن الأنشطة)

- أحاطت اللجنة أعضائها في الجلسة الرابعة للجنة بتاريخ ٢٠٢٢-١-٥ بخطة امتحان الفصل الدراسي الأول يناير ٢٠٢٢ بضرورة الالتزام بالموصفات الشكلية والموضوعية للورقة الامتحانية، كذلك الالتزام بمقياس درجات أعمال السنة للمقرر الدراسي، وضرورة توقيع الأستاذ القائم بالتدريس ورئيس القسم على كشوف درجات أعمال السنة قبل تسليمها للكنترول، وإعلام الطلاب بدرجة أعمال السنة قبل الامتحانات التحريرية، كذلك التنبيه على الالتزام بتطبيق مبدأ العدالة في القياس والتقويم بأن يكون الامتحان مطابق لتوصيف المقرر ومطابق لما درسه الطالب، وأن تكون الأسئلة متنوعة ببين الموضوعية والمقالية بنسبة ٥٠٪ لكل نوع، ويستثنى من ذلك مقررات (المقال والترجمة). كذلك التنبيه على السادة أعضاء هيئة التدريس بضرورة الالتزام بتصحيح كراسات الإجابة ورصد الدرجات بالكنترول شيت في موعد أقصاه ٢٠٢٢-٢-١٧.

كما أحاطت اللجنة أعضائها بتقرير الامتحانات التجريبية بنظام ريمارك والبابل شيت، وأحاطت أعضاء الكنتروليات بنموذج ٧ الخاص بمراجعة أعمال الكنترول (ممارسة الجودة)

كما تمت الموافقة على المقترح الوارد من السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة بشأن تحديد فترة تخزين كراسات الإجابة ٣ سنوات بحد أدنى، ويجوز للكلية الاحتفاظ بهذه الكراسات لمدة تزيد عن ذلك حسب تقديرها ووفقاً للأماكن المتاحة لديها، كذلك الموافقة على طلب قسم اللغة العبرية بإدراج اللغة الأمهرية للدراسة بالكلية كلغة ثانية لكافة أقسام الكلية. كذلك الموافقة على تشكيل لجنة لمتابعة حقوق الطلاب وفحص الشكاوى.



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

(مرفق) محضر الجلسة الرابعة للجنة، جدول الامتحانات الشفوية، جدول امتحانات الفصل الدراسي الأول لنظام الساعات المعتمدة، نموذج معايير تقييم الورقة الامتحانية، مقياس تقدير درجات أعمال السنة لمقرر دراسي، نموذج التقدم بالشكوى، واعتماد تشكيل لجنة فتح صناديق شكاوى الطلاب ومقترحاتهم، محضر اجتماع دراسة مقترح تحديد مدة الاحتفاظ بكراسات الإجابة، الطلب قسم اللغة العبرية بإدراج اللغة الأمهرية كلفة ثانية، نموذج ٧ قائمة مراجعة أعمال الكنترول، تقرير الامتحانات التجريبية بنظام ريمارك والبابل شيت).

- وجهت اللجنة الشكر في الجلسة الخامسة للجنة بتاريخ ٢٠٢٢-٢-٢ للسادة أعضاء اللجنة العليا للمراقبة والكنترول ولجنة متابعة أعمال الامتحانات ولجان سير الامتحانات وكنتrolات مرحلة الامتحانات القائمين على تنظيم أعمال الامتحانات للنظامين الفصلي والساعات المعتمدة لجهودهم في إدارة ملف الامتحانات، كذلك اعتمدت اللجنة الخطط الدراسية للأقسام العلمية للفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٢، واعتمدت الجداول الدراسية للفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٢، وأحاطت أعضاء اللجنة بالتقرير الإحصائي عن سير امتحانات الفصل الدراسي الأول والتأكيد على أعضاء هيئة التدريس بالانتهاء من أعمال الرصد في موعد أقصاه ٢٠٢٢-٢-١٧، وأحاطت السادة الأعضاء بنتيجة فحص شكاوى الطلاب، وكذلك إحاطة الأعضاء بالخريطة الزمنية للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢١، والتأكيد على السادة أعضاء لجنة متابعة انتظام العملية التعليمية مواصلة عملها في الفصل الدراسي الثاني ورفع تقارير أسبوعية لمكتب الوكيل.

(مرفق) محضر- الجلسة الخامسة للجنة، تقرير إجمالي عن امتحانات الفصل الدراسي الأول يناير ٢٠٢٢، أعداد الطلاب المتقدمين للامتحان التكميلي للعام الدراسي ٢٠٢٢-٢٠٢١، محضر- اجتماع لجنة فحص شكاوى الطلاب يوم (٢٠٢٢-٢-١)

- أحاطت اللجنة أعضائها في الجلسة السادسة للجنة بتاريخ ٢٠٢٢-٣-١٦ بمشاركة قطاع التعليم والطلاب في المؤتمر العلمي للكلية يوم الأحد ٢٠٢٢-٣-١٣، كذلك أحاطت اللجنة أعضائها بتقرير عن خطة الفصل الدراسي الثاني لإجراء امتحانات ريمارك للتصحيح الإلكتروني لطلاب الساعات المعتمدة، وعرض قرار السيد المهندس رئيس مجلس الوزراء رقم (٣٥٩٦) لسنة ٢٠٢١ م والمتضمن إضافة المادة (٨٠) مكرر لقانون تنظيم الجامعات وموافقة المجلس على آلية تطبيق المادة (٨٠) مكرر، وكذلك إحاطة الأعضاء بقرار المجلس الأعلى للجامعات



كلية الآداب



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

في جلسته في ٢٠٢٢-١-٢٢ بالموافقة على إدراج فصل مستقل تحت عنوان (التربية الإعلامية الرقمية) لتدريسه كفصل مستقل ضمن مقرر القضايا المجتمعية الذي يدرس بالجامعات المصرية كمتطلب تخرج، كما وجهت اللجنة بضرورة تحليل المنحنى التكراري لنتيجة المقررات الدراسية للفصل الدراسي الأول واتخاذ الإجراءات التصحيحية، كذلك نبهت على السادة رؤساء الأقسام العلمية والسادة أعضاء هيئة التدريس بالإجراءات التصحيحية لاستيفاء متطلبات الجودة بالكنتروليات. كذلك إرجاء موضوع الكتاب الإلكتروني لمقرر اللغة العربية لأقسام اللغات (CD) لمزيد من الدراسة للوقوف على الشق القانوني.

مرفق محضر- الجلسة السادسة للجنة، وخطة الفصل الدراسي الثاني لإجراء امتحانات ريمارك للتصحيح الإلكتروني لطلاب الساعات المعتمدة، قرار السيد المهندس رئيس مجلس الوزراء رقم (٣٥٩٦) لسنة ٢٠٢١ م والمتضمن إضافة المادة (٨٠) مكرر لقانون تنظيم الجامعات وموافقة المجلس على آلية تطبيق المادة (٨٠) مكرر).

- تم توجيه الشكر في الجلسة السابعة للجنة بتاريخ ٢٠٢٢-٣-١٦ لوحدة ضمان الجودة وللجنة رؤساء الأقسام والسادة رؤساء الكنتروليات والعاملين بقطاع التعليم والطلاب للجهود المتميزة في الاستعداد لزيارة المحاكاة، كذلك تم اعتماد نتيجة الامتحان التكميلي دور مارس ٢٠٢٢، كذلك إحاطة السادة أعضاء اللجنة والسادة رؤساء الأقسام بقواعد الرأفة التي سيتم تطبيقها في العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، والتي تم الموافقة عليها في مجلس الجامعة بجلسته ٢٠٢٢-٣-٨، كما تم إحاطة أعضاء اللجنة بأنه تقرر عقد امتحان مادة الاستماع بالقاعات الإلكترونية على نظام كوريكت للأقسام العلمية (فرنسي- تشيكي- فارسي- سواحيلي- عبري- ياباني - كوري) على أن يتم عقد امتحان باقي الأقسام العلمية بالمعامل وفقاً لما هو متبع في السابق.

كذلك تم إحاطة اللجنة بتقرير ريمارك عن الامتحان التكويني الأول للساعات المعتمدة لبرامج (فرنسي- إيطالي- ألماني- إسباني- روسي).

مرفق محضر- الجلسة السابعة للجنة، تقرير ريمارك عن الامتحان التكويني الأول للساعات المعتمدة لبرامج (فرنسي- إيطالي- ألماني- إسباني- روسي).



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

- نهبت اللجنة في الجلسة الثامنة للجنة بتاريخ ١٥-٥-٢٠٢٢ على الالتزام بملاحظات لجنة الجودة على الورقة الامتحانية، وكذلك التنبيه على السادة رؤساء الأقسام ضرورة تسليم تشكيل لجان الممتحنين لامتحانات الفصل الدراسي الثاني نسخة ورقية ونسخة Word، كذلك التوصية بتوحيد امتحان مادة اللغة العربية التي تُدرس ببرامج الساعات المعتمدة المختلفة أسوة بالنظام الفصلي، اعتماد جداول الفصل الدراسي الثاني دور مايو ٢٠٢٢ للنظامين الفصلي والساعات المعتمدة، كذلك اعتماد تشكيل الكنترولات للفرق الأربع للفصل الدراسي الثاني، إحاطة الأعضاء بالإعداد لامتحانات الفصل الدراسي الثاني واستيفاء بيان متابعة أعمال الامتحان اليومي، والتأكيد على الطلاب بضرورة الانتهاء من متطلبات الجامعة بكافة وسائل النشر- والإعلان قبل الوصول للفرقة النهائية، كذلك إحاطة أعضاء هيئة التدريس بضرورة الالتزام بنموذج الورقة الامتحانية وكراسة التسليم والتسلم، ومعايير الورقة الامتحانية، ونموذج أعمال السنة.

(مرفق) محضر- الجلسة الثامنة للجنة، ونموذج الترويسة الموحدة، كراسة تسليم الامتحانات، معايير تقييم الورقة الامتحانية، نموذج لنموذج الإجابة، نموذج لكشف أعمال السنة، ملاحظات لجنة الجودة التي يجب مراعاتها بالورقة الامتحانية قبيل امتحانات الفصل الدراسي الثاني)

- أحاطت اللجنة في الجلسة التاسعة للجنة بتاريخ ٨-٦-٢٠٢٢ أعضائها بالانتهاء من امتحان مادتي حقوق الانسان والاستماع على نظام Correct، كذا إحاطة أعضاء اللجنة بتقرير شهر مايو عن امتحانات ريمارك والبايل شيت، أحاطت اللجنة أعضائها بقيام السيد / أبانوب عادل المعيد بقسم اللغة الروسية بتدريب طلاب القسم بالفرقة الأولى من ذوي الهمم وتأهيلهم للاعتماد على أنفسهم في الكتابة على الحاسب الآلي وأداء الامتحانات، كذلك أحاطت اللجنة بالتنبيه على أعضاء هيئة التدريس بضرورة الانتهاء من تصحيح كراسات الإجابة بالأقسام كبيرة العدد خلال أسبوع من تاريخ الامتحان، وثلاثة أيام للأقسام قليلة العدد حتى يتسنى اعلان النتائج قبل ٢٠-٧-٢٠٢٢، مع الأخذ في الاعتبار أن يتم التصحيح للأقسام التي يقل عددها عن ٢٠ طالب داخل الكنترول.

(مرفق) محضر- الجلسة التاسعة للجنة، تقرير الامتحانات بنظام ريمارك والبايل شيت (امتحان تكويني ٢ لبرامج الساعات المعتمدة، خطاب تأهيل الحاسب الآلي المقدم للطلبة أصحاب الهمم في قسم اللغة الروسية)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

- انعقدت الجلسة العاشرة للجنة بتاريخ ٢٠٢٢-٧-٦ لتحديد المقررات الاختيارية التي سيتم تدريسها كمتطلبات جامعة بكنية الألسن على أن تكون عدد الساعات المخصصة لهذه المقررات ٦ ساعات معتمدة، والتي تم اختيارها من قائمة المقررات المقترحة من اللجنة المنوطة بتطوير استراتيجيات تطوير متطلبات الجامعة في مسارات (الهوية الثقافية والمجتمعية – المهارات الشخصية والتكنولوجية- تطوير الأداء المهني والأكاديمي) وذلك بناء على قرار مجلس الجامعة المنعقد في ٢٠٢٢-٦-١ والممتد في ٢٠٢٢-٦-٨، وتم اختيار مقرر واحد في كل مسار من المسارات الثلاث:

- مسار الهوية الثقافية والمجتمعية: مقرر الهوية المصرية والثقافات الأخرى.

- مسار المهارات الشخصية والتكنولوجية: مقرر تكنولوجيا المعلومات والاتصال في التعليم والبحث.

- مسار تطوير الأداء المهني والأكاديمي: مهارات التوظيف.

كما تمت إحاطة السادة أعضاء اللجنة عن الاتفاقية المبرمة بين جامعة عين شمس ومنصة كورسيرا للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، وتم الاتفاق على أن تكون الدراسة على منصة كورسيرا دراسة حرة اختيارية غير ملزمة بالمقررات الدراسية بالكلية.

وقد أحاطت اللجنة أعضاءها بالموضوعات التي تم مناقشتها باجتماع لجنة المناهج يوم ٢٠٢٢-٢-٢٦، وكذلك ما تم مناقشته في الجلسة الممتدة بتاريخ ٢٠٢٢-٧-٣ حول الحوار المجتمعي للخطة الاستراتيجية.

كذلك إحاطة السادة الأعضاء بالتقارير اليومية لسير الامتحانات في الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٢ للنظامين الفصلي والساعات المعتمدة، والموقف الراهن لأعمال الرصد. وأيضًا ترشيح ٢٠ طالبًا من الطلاب المكفوفين بالكلية للدورة التدريبية الخاصة بجهاز القارئ للمكفوفين Victor Reader Stream ، كذلك الإحاطة بالمذكرة الخاصة بإعادة ضبط وصياغة معايير اختيار السادة الملاحظين وتشكيل لجنة من السادة أعضاء لجنة التعليم والطلاب لاختيار السادة الملاحظين من داخل وخارج الكلية.

(مرفق) محضر- الجلسة العاشرة للجنة، قائمة المقررات المقترحة من اللجنة المنوطة بتطوير استراتيجيات تطوير متطلبات الجامعة في مسارات (الهوية الثقافية والمجتمعية – المهارات الشخصية والتكنولوجية- تطوير الأداء المهني والأكاديمي)، خطاب السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب لدراسة احتياجات قطاع



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

التعليم والطلاب والتي بناء عليها تم صياغة المقترحات الخاصة بالخطة الاستراتيجية الجديدة للكلية ٢٠٢٣-٢٠٢٨، خطاب وحدة ضمان الجودة بشأن المستندات الدالة على متابعة الخطة الاستراتيجية في ضوء اتساقها مع خطة الجامعة ٢٠١٨-٢٠٢٣ وما تم تنفيذه وما لم يتم تنفيذه وأسباب ذلك، وأهم الاحتياجات ومجالات التطوير والرؤى المستقبلية للكلية التي يمكن أن تتبناها الجامعة في خطتها الخمسية الجديدة ٢٠٢٤-٢٠٢٩).

ثانيًا: لجنة المناهج:

في إطار تطوير العملية التعليمية والتواصل مع لجان المناهج بالكليات، ووفقًا لقرار مجلس الجامعة بتاريخ ٣١ - ٢٠٢٠ بشأن اعتماد لجنة المناهج داخل الكليات بالجامعة. تم ترشيح د. نادين مكرم يعقوب المدرس بقسم اللغة الإيطالية باعتبار سيادتها ممثل الكلية للتواصل مع الوحدة المركزية لتطوير المناهج وطرق التدريس التابعة لإدارة تطوير التعليم بالجامعة.

مهام لجنة المناهج

١. وضع استراتيجية التعليم والتعلم بالكلية.
٢. وضع خريطة المقررات من حيث المحتوى وطرق التدريس والجدول الزمني.
٣. متابعة البرامج الجديدة والمستحدثة.
٤. تقديم مقترحات لبرامج دراسية جديدة تتناسب ومتطلبات العصر.
٥. وضع سياسة تقييم الطلاب، وآلية الامتحانات، والنتائج، والتظلمات.
٦. التأكد من تحقيق أهداف البرنامج ومواصفات الخريج.
٧. مراجعة التقارير المقدمة من منسقي البرامج.
٨. دراسة متأنية لاقتراحات الطلاب في الاستبيانات المختلفة.

قرارات لجنة المناهج للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢

وقد تم تفعيل لجنة تطوير المناهج هذا العام بتاريخ ١٥-١١-٢٠٢٠، وتم تعريف السادة أعضاء اللجنة بالمهام الأساسية للجنة ومناقشة تقارير الأقسام العلمية في تطبيق التعليم الإلكتروني وتحديث دليل إدارة الامتحانات: الكنترول الأرضي والكنترول الإلكتروني، وإحاطة أعضاء اللجنة بالتعديل الجديد في لوائح برامج



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

الساعات المعتمدة والتي تنص على استبدال امتحان منتصف الفصل الدراسي بالاختبارات التكوينية ١ و ٢ وتطبق

على طلاب الفرقة الأولى للعام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ (مرفق) تشكيل اللجنة ومحضر اجتماع لجنة المناهج)

١. في ٢٨-١١-٢٠٢١ عبر تطبيق Micro-soft- team، وتضم اللجنة ممثلين عن وحدة ضمان الجودة

والاعتماد، ومنسقي البرامج بالكلية. (مرفق) بيان تشكيل لجنة المناهج)

وقد خلصت اللجنة إلى النتائج التالية: (مرفق) محضر اجتماع لجنة المناهج)

• التنبيه على السادة الأعضاء بنشر الوعي داخل الأقسام العلمية وأعضاء هيئة التدريس بالمعايير

القومية بمرحلة الليسانس، ومواصفات الخريج، وربط مهارات التوظيف بالمقررات الدراسية.

• التنبيه على السادة رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس بتحليل المنحى التكراري للمدرج

الإحصائي لننتيجة ٢٠٢٠-٢٠٢١، وعمل الإجراءات التصحيحية.

• بشأن إحاطة السادة الأعضاء بتحديث إدارة الامتحانات وأعمال الكنترولات في إطار تفعيل

وحدة القياس والتقويم بالكلية.

• التوصية بتشجيع برامج جديدة للإعداد للانضمام للاعتماد البرامي (اللغات السامية – اللغات

الشرقية).

• التوصية بمتابعة استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم بالأقسام العلمية.

• عمل استبانة عن تفعيل اختبارات بنظام Remark office, Bubble sheet. (مرفق نموذج

الاستبيان)

٢. تابعت لجنة المناهج في جلساتها بتاريخ ١٧-١-٢٠٢١، تقارير المؤتمرات العلمية للترم الأول، كذلك

مناقشة تقرير التعليم الإلكتروني وعرضها على الأقسام للوقوف على نقاط القوة ونقاط الضعف، وإعداد

البنوك الأسئلة على منصة الكلية في شهر يناير ٢٠٢١، وضرورة استكمال بنك الأسئلة على منصة الكلية

(٣٠٠ سؤال لكل مقرر دراسي)، كذلك مناقشة تقارير وحدة التعليم الإلكتروني، كما تم الإعلان عن

ترشيحات الأقسام المعنية للمشاركة في اللجنة التي سوف تشكلها الجامعة لمناقشة لوائح الأقسام



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

المتشابهة ووضع آلية للتعاون والتنسيق فيما بينهم. (مرفق) محضر- اجتماع الجلسة الثالثة للجنة المناهج).

٣. تم عقد الجلسة الأولى للجنة المناهج للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ في تاريخ ٢٨-١١-٢٠٢١، وقد تم فيها التنبيه على السادة الأعضاء بنشر- الوعي داخل الأقسام العلمية وبين أعضاء هيئة التدريس بالمعايير القياسية بمرحلة الليسانس ومواصفات المناهج وربط مهارات التوظيف بالمقررات الدراسية. كما تم إحاطة الأعضاء بالحوارات المجتمعية التي تمت بشأن إعداد لائحة بنظام الساعات المعتمدة لبرامج مرحلة الليسانس.

كما تم التشديد على إحاطة السادة رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس بتحليل المنحنى التكراري للمدرج الإحصائي لنتيجة العام الدراسي (٢٠٢٠-٢٠٢١) وعمل الإجراءات التصحيحية اللازمة. كما تمت إحاطة السادة الأعضاء بتحديث إدارة الامتحانات وأعمال الكنترولات في إطار تفعيل وحدة القياس والتقويم بالكلية، وإحاطة السادة الأعضاء بعمل استبانة عن تفعيل اختبارات البابيل شيت، وريمارك أوفس، وإحاطة السادة الأعضاء بتحديث توصيفات مقررات اللغة العربية بشعب اللغات وفق تقارير مراجعة وتطوير البرنامج بالأقسام العلمية ووحدة ضمان الجودة.

والتوصية بتشجيع برامج جديدة لإعداد للانضمام للاعتماد البرامجي وهي أقسام (اللغات السامية- اللغات الشرقية). كذلك التوصية بمتابعة استراتيجية التدريس والتعليم والتقويم بالأقسام العلمية والرجوع إلى استراتيجية قسم اللغة الفرنسية كنموذج (مرفق) محضر- اجتماع الجلسة الأولى للجنة المناهج للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢)

٤. أحاطت لجنة المناهج في جلستها بتاريخ ٢٦-٦-٢٠٢٢ أعضائها بالأحداث الجارية في ضوء رؤية مصر- ٢٠٣٠ واستراتيجية مصر- لتغيير المناخ ٢٠٥٠، وبالتحديد في مقررات الترجمة من وإلى العربية، والمقال والمطالعات، والأدب والنصوص للفرقة الثالثة والرابعة. كما تمت الموافقة على مقترح قسم اللغة الإنجليزية الخاص بتدريس اللغة الثانية لأقسام اللغات بنسبة ٧٥٪ أون لاين، و ٢٥٪ أرضي، كذلك تمت الموافقة على أن تكون الدراسة في الأقسام قليلة العدد بالكلية أرضية (قسم اللغة العربية بشعبتيها، قسم



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

اللغة الفرنسية، قسم اللغات الشرقية فارسي، قسم اللغات الأفريقية سواحيلي، قسم اللغة اليابانية، وقسم اللغة الكورية، قسم اللغة البرتغالية). (مرفق محضر اجتماع الجلسة الثانية للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ للجنة المناهج).

٥. وفي إطار قرار المجلس الأعلى للجامعات المحول للكليات من الجامعة بتاريخ ٢٧-٥-٢٠٢١ والخاص بتأكيد تحويل الكتاب الجامعي إلى كتاب إلكتروني اعتباراً من العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، والتنبيه بعدم تداول الكتب الورقية، تم تعميم معايير الكتاب الجامعي في جلسة لجنة المناهج بتاريخ ٤-٧-٢٠٢١، وقد أجمعت التوصيات بإرجاء موضوع الكتاب الإلكتروني بمقابل مادي يضاف على المصارييف الدراسية لحين إعداد دراسة جدوى، كما أوصت اللجنة بضرورة عمل ملف إنجاز إلكتروني للطالب على منصة الكلية للتعليم الإلكتروني تشمل كل الأنشطة والتكليفات والامتحانات التي يقوم بها الطالب. (مرفق محضر- جلسة لجنة المناهج بتاريخ ٤-٧-٢٠٢١).

وقد استعرضت اللجنة ما تم إنجازه بالخطة الاستراتيجية ٢٠١٨-٢٠٢٣، في مجال تطوير التعليم من خلال المنصة الإلكترونية، معالجة مشكلة الكثافة الطلابية من خلال تطبيق نظام الهجين، الالتزام بمعايير الجامعة في القياس والتقويم وتطبيق نسبة الأسئلة المقالية والموضوعية، تطبيق نظام الامتحانات بنظام كوريكت في مقرر (حقوق الانسان والاستماع)، ونظام ريمارك أوفيس والبايل شيت لمقررات أخرى، كذلك مناقشة مستقبل تطوير البرامج الجديدة التي تم تأسيسها وتشمل برنامج الترجمة المتخصصة باللغة الروسية، برنامج الترجمة المتخصصة باللغة الإسبانية، برنامج الترجمة المتخصصة باللغة الإيطالية، برنامج الترجمة المتخصصة باللغة الألمانية. (مرفق محضر اجتماع الجلسة الممتدة بتاريخ ٣-٧-٢٠٢٢).

• تعديل اللوائح الدراسية وإضافة برامج جديدة

اللوائح المطبقة في نظام الساعات المعتمدة

القسم	عدد اللوائح المطبقة	الفرقة الرابعة	الفرقة الثالثة	الفرقة الثانية	الفرقة الأولى
برنامج اللغة الإنجليزية	٢	لائحة (٢٠١٤-٢٠١٣)	لائحة (٢٠١٤-٢٠١٣)	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)
برنامج اللغة الفرنسية	٢	لائحة (٢٠١٩-٢٠١٨)	لائحة (٢٠١٩-٢٠١٨)	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)
برنامج اللغة الصينية	٢	لائحة (٢٠١٦-٢٠١٥)	لائحة (٢٠١٦-٢٠١٥)	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)
برنامج اللغة الروسية	١	-	-	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)
برنامج اللغة الإيطالية	١	-	-	-	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)
برنامج اللغة الإسبانية	١	-	-	-	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)
برنامج اللغة الألمانية	١	-	-	-	لائحة (٢٠٢١-٢٠٢٠)

من الجدول السابق يتضح أن هناك أقسام تم تطوير لوائحهم وهم:

- برنامج اللغة الإنجليزية في الترجمة المتخصصة (الفرقة الرابعة والثالثة تدرس على لائحة ٢٠١٣-٢٠١٤، والفرقة

الثانية والأولى على لائحة ٢٠٢٠-٢٠٢١)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

- برنامج اللغة الفرنسية في الترجمة المتخصصة. (الفرقة الرابعة والثالثة تدرس على لائحة ٢٠١٨-٢٠١٩، والفرقة الثانية والأولى على لائحة ٢٠٢٠-٢٠٢١)
- برنامج اللغة الصينية في الترجمة المتخصصة. (الفرقة الرابعة والثالثة تدرس على لائحة ٢٠١٥-٢٠١٦، والفرقة الثانية والأولى على لائحة ٢٠٢٠-٢٠٢١)
- برنامج اللغة الروسية في الترجمة المتخصصة. (تم تفعيل البرنامج عام ٢٠٢٠-٢٠٢١، وتدرس عليها الفرقة الثانية والأولى على لائحة ٢٠٢٠-٢٠٢١)

وتم إضافة برامج جديدة بهدف فتح مجالات تعليمية أوسع للطلاب الراغبين في الدراسات المتخصصة في الترجمة

بتلك اللغات في سوق العمل مثل:

- برنامج اللغة الإسبانية في الترجمة المتخصصة باللغة الإسبانية (برنامج خاص بمصروفات).
 - برنامج اللغة الإيطالية في الترجمة المتخصصة باللغة الإيطالية (برنامج خاص بمصروفات)
 - برنامج اللغة الألمانية في الترجمة المتخصصة باللغة الألمانية (برنامج خاص بمصروفات)
- ليصبح عدد برامج الساعات المعتمدة بالكلية سبع برامج في الترجمة باللغات الإنجليزية والفرنسية والصينية والروسية والعربية لغير الناطقين بها والإسبانية والإيطالية والإسبانية تتم إدارتها عن طريق مجلس إدارة البرامج الجديدة.
- (مرفق قرار وزاري بتفعيل اللوائح الجديدة)

أعداد المتقدمين لنظام الساعات المعتمدة

الفرقة	عام (٢٠١٩-٢٠٢٠)	عام (٢٠٢٠-٢٠٢١)	عام (٢٠٢١-٢٠٢٢)
برنامج اللغة الإنجليزية	٥٩	٦٨	٦٨
برنامج اللغة الفرنسية	١٠	١٤	٢١
برنامج اللغة الصينية	١٠٤	١٠٠	٧٤
برنامج اللغة الإيطالية	-	-	١٤
برنامج اللغة الإسبانية	-	-	٤٨



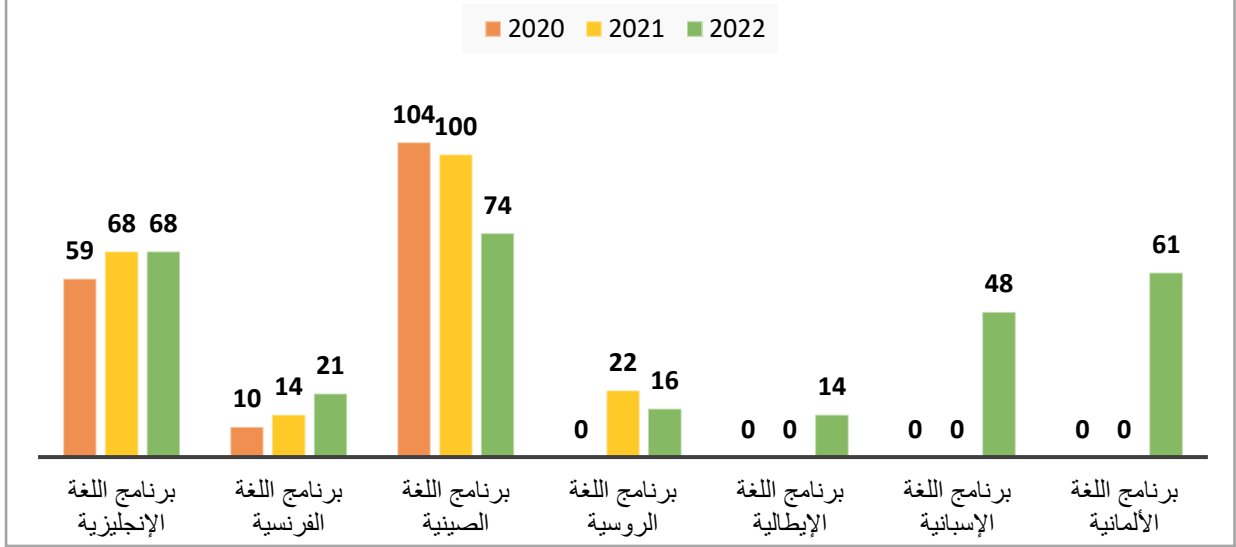
كلية الألسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

الفرقة	عام (٢٠١٩-٢٠٢٠)	عام (٢٠٢٠-٢٠٢١)	عام (٢٠٢١-٢٠٢٢)
برنامج اللغة الألمانية	-	-	٦١
برنامج اللغة الروسية	-	٢٢	١٦
الإجمالي	١٧٣	٢٠٤	٣٠٢

تطور أعداد الملتحقين ببرامج الساعات المعتمدة



• التعامل مع مشكلات التعليم والتعلم:

- **عدم تداول الكتاب الجامعي:** تم الالتزام بقرارات المجلس الأعلى للجامعات ومجلس جامعة عين شمس بشأن عدم تداول الكتاب الورقي وتحويله إلى كتاب إلكتروني وفقاً للمعايير المطلوبة على المنصة التعليمية. وقد وافق السيد الأستاذ الدكتور/ عبد الفتاح محمد فتحي سعود نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب على مقترح قسم اللغة العربية بالكلية تحويل مقررات اللغة العربية لأقسام اللغات المختلفة من مقررات ورقية إلى مقررات إلكترونية. (مرفق) موافقة نائب رئيس الجامعة على التحويل بتاريخ ٢٠٢٢/٨/٧

معايير جودة إعداد الكتاب الجامعي بكلية الألسن:

وقد حددت كلية الألسن معايير يجب مراعاتها عند إعداد الكتاب الجامعي للعام الجامعي (٢٠٢٢-٢٠٢٣) ضمناً لجودة عناصره وتحقيقاً للنواتج التعليمية والتي تركز على تنمية مهارات التفكير المتنوعة من خلال محتوى الكتاب وتحفيز مهارات الاستقصاء والبحث، والتعلم الذاتي، والتعاوني، والجماعي.

وتشمل القائمة معايير الأجزاء الأساسية للكتاب وهي: المقدمة، والمحتوى، وأساليب العرض، وإخراج الكتاب.

أولا المقدمة			
البند	مستوف	غير مستوف	ملاحظات
١. تحدد نواتج التعلم المستهدفة من المادة العلمية على أن تكون نواتج التعلم قابلة للقياس.			
٢. تعرف محتويات الكتاب.			
٣. توضح بإيجاز أساليب التعليم والتعلم المناسبة للمادة العلمية.			
ثانياً: محتوى الكتاب			
البند	مستوف	غير مستوف	ملاحظات
١. تتوافق بنوده مع نواتج تعلم الواردة في توصيف المقرر.			
٢. تغطي موضوعاته محتوى المقرر الوارد في التوصيف بطريقة متسلسلة ومتراصة.			
٣. يحدد نواتج التعلم المستهدفة في بداية كل فصل من فصول الكتاب.			
٤. أن يتناسب محتواه مع عدد الساعات المحددة له وعدد الأسابيع كما هو وارد في مصفوفة المقرر.			
٥. تواكب موضوعاته المستجدات في التخصص.			
٦. يراعي دقة الاستشهاد من المصادر المختلفة حفاظاً على حقوق الملكية الفكرية.			
٧. يراعي الفروق الفردية بين مستويات الطلاب.			
٨. يربط بين المعلومات النظرية والتطبيقات العملية.			
٩. يشمل قائمة بالمصطلحات في نهاية الكتاب.			
١٠. ينمي مهارات التعلم الذاتي والتعاوني ويزيد من قدرة الطالب على البحث والاستقصاء وتعزيز روح العمل الجماعي.			
١١. يشمل على أسئلة موضوعية ومقالية في نهاية كل فصل بهدف تعزيز التفكير والاستقصاء والعصف الذهني والتحقق من استيفاء نواتج التعلم.			
١٢. يشمل أساليب تعليم وتعلم متنوعة ذات صلة بالمادة العلمية.			
١٣. يشمل قائمة بالمراجع الحديثة والمصادر الإلكترونية التي يمكن الرجوع إليها لإثراء المعرفة.			
ثالثاً: أسلوب عرض المادة العلمية			

البند	مستوف	غير مستوف	ملاحظات
١. يعرض المادة بشكل متسلسل ومتتابع ومنطقي.			
٢. يستخدم طرقاً متنوعة للتقويم.			
٣. ينوع في التدريبات والتطبيقات.			
رابعاً: إخراج الكتاب			
البند	مستوف	غير مستوف	ملاحظات
١. المسافات بين الكلمات وكذلك السطور مناسبة.			
٢. يحتوي على فهرس بالمحتويات ويشير إلى صفحاتها.			
٣. أن تكون له عناوين رئيسية وفرعية لكل موضوع تناسب عناصر توصيف المقرر.			
٤. تصميم الكتاب الخارجي يتلاءم مع محتوى المادة.			
٥. يخلو من الأخطاء الكتابية.			

- التغلب على الكثافة الطلابية: في ضوء الإجراءات الاحترازية والموارد المادية المتاحة تم تقسيم أعداد الطلاب بالأقسام العلمية إلى مجموعات صغيرة وتم إنشاء الجداول الدراسية بنسبة ٥٠٪ أونلاين و ٥٠٪ وجهًا لوجه، على أن تكون الدراسة أسبوع بالكلية وجهًا لوجه وأسبوع أونلاين.
- تطبيق التعليم الهجين: فيما يلي عرض لخطة الكلية بشأن التعليم الهجين الذي يمزج بين التعلم وجهًا لوجه، والتعلم عن بعد. وذلك بهدف تقليل الكثافة الطلابية في ظل ظروف جائحة كورونا. يقوم هذا النوع من التعليم على الاعتماد بشكل أكبر على التعلم التفاعلي.

النظام الفصلي: متوسط عدد الساعات (وجهًا لوجه وأون لاين):

الفرقة	متوسط عدد الساعات باللائحة	متوسط عدد الساعات وجهًا لوجه	متوسط عدد ساعات التدريس أون لاين
الأولى	٢٨	١٤	١٤
الثانية	٢٩	١٥	١٤
الثالثة	٢٩	١٥	١٤
الرابعة	٢٩	١٥	١٤

بالنسبة لتوزيع المجموعات (السكاثن) داخل الأقسام:

عدد السكاثن (المجموعات): ٤٧ لكل الفرق بكل الأقسام بالكلية.

عدد قاعات التدريس بالكلية: ١٠٠ قاعة.

النسبة المئوية لتدريس المحاضرات وجهًا لوجه والمحاضرات أون لاين لكل فرقة:

الفرقة	محاضرات وجهًا لوجه	محاضرات أون لاين
الأولى	٥٠٪	٥٠٪
الثانية	٥٠٪	٥٠٪
الثالثة	٥٠٪	٥٠٪
الرابعة	٥٠٪	٥٠٪

الفرق الدراسية بالنسبة للتعليم الهجين المحاضرات أون لاين والمحاضرات وجهًا لوجه ٥٠٪

عدد (المجموعات) السكاثن	القسم
٦	أسباني - ألماني - إنجليزي - صيني - إيطالي
٤	روسي
٣	تركي
١	عربي - إفريقي
١	باقي الأقسام (فرنسي - فارسي - كوري - ياباني - تشيكي - عربي - عربي غير ناطقين - برتغالي)

(الفرقة الأولى)

م	الأقسام العلمية	عدد أيام الدراسة	وجهًا لوجه	أون لاين
١	قسم اللغة العربية	ثلاثة أيام	١٧	١٦
٢	قسم اللغة العربية (شعبة الناطقين بغيرها)	ثلاثة أيام	١٣	١٢
٣	قسم اللغة الإنجليزية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
٤	قسم اللغة الفرنسية	ثلاثة أيام	١٤	١٤
٥	قسم اللغة الإيطالية	ثلاثة أيام	١٣	١٣



كلية الآداب



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

م	الأقسام العلمية	عدد أيام الدراسة	وجهًا لوجه	أون لاين
٦	قسم اللغة الإسبانية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
٧	قسم اللغة الألمانية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
٨	قسم اللغات السلافية - شعبة اللغة الروسية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
٩	قسم اللغة السلافية - شعبة اللغة التشيكية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
١٠	قسم اللغة الصينية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
١١	قسم اللغات الإفريقية - شعبة اللغة السواحيلية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
١٢	قسم اللغات الشرقية الإسلامية - شعبة اللغة الفارسية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
١٣	قسم اللغات الشرقية الإسلامية - شعبة اللغة التركية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
١٤	قسم اللغات السامية - شعبة اللغة العبرية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
١٥	قسم اللغة اليابانية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
١٦	قسم اللغة الكورية	ثلاثة أيام	١٣	١٣
١٧	قسم اللغة البرتغالية	ثلاثة أيام	١٣	١٣

(الفرقة الثانية)

م	الأقسام العلمية	عدد أيام الدراسة	وجهًا لوجه	أون لاين
١	قسم اللغة العربية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
٢	قسم اللغة العربية (شعبة الناطقين بغيرها)	ثلاثة أيام	١٢	١١
٣	قسم اللغة الإنجليزية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
٤	قسم اللغة الفرنسية	ثلاثة أيام	١٤	١٤
٥	قسم اللغة الإيطالية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
٦	قسم اللغة الإسبانية	ثلاثة أيام	١٥	١٤
٧	قسم اللغة الألمانية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
٨	قسم اللغات السلافية - شعبة اللغة الروسية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
٩	قسم اللغة السلافية - شعبة اللغة التشيكية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
١٠	قسم اللغة الصينية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
١١	قسم اللغات الإفريقية - شعبة اللغة السواحيلية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
١٢	قسم اللغات الشرقية الإسلامية - شعبة اللغة الفارسية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
١٣	قسم اللغات الشرقية الإسلامية - شعبة اللغة التركية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
١٤	قسم اللغات السامية - شعبة اللغة العبرية	ثلاثة أيام	١٤	١٤
١٥	قسم اللغة اليابانية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
١٦	قسم اللغة الكورية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
١٧	قسم اللغة البرتغالية	ثلاثة أيام	١٦	١٥

(الفرقة الثالثة)

م	الأقسام العلمية	عدد أيام الدراسة	وجهًا لوجه	أون لاين
١	قسم اللغة العربية	ثلاثة أيام	١٦	١٦



كلية الآداب



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

١٢	١٣	ثلاثة أيام	قسم اللغة العربية (شعبة الناطقين بغيرها)	٢
١٤	١٤	ثلاثة أيام	قسم اللغة الإنجليزية	٣
١٣	١٣	ثلاثة أيام	قسم اللغة الفرنسية	٤
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغة الإيطالية	٥
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغة الإسبانية	٦
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغة الألمانية	٧
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغات السلافية - شعبة اللغة الروسية	٨
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغة السلافية - شعبة اللغة التشيكية	٩
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغة الصينية	١٠
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغات الإفريقية - شعبة اللغة السواحيلية	١١
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغات الشرقية الإسلامية - شعبة اللغة الفارسية	١٢
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغات الشرقية الإسلامية - شعبة اللغة التركية	١٣
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغات السامية - شعبة اللغة العبرية	١٤
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغة اليابانية	١٥
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغة الكورية	١٦
١٥	١٥	ثلاثة أيام	قسم اللغة البرتغالية	١٧

(الفرقة الرابعة)

م	الأقسام العلمية	عدد أيام الدراسة	وجهًا لوجه	أون لاین
١	قسم اللغة العربية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
٢	قسم اللغة العربية (شعبة الناطقين بغيرها)	ثلاثة أيام	١٣	١٢
٣	قسم اللغة الإنجليزية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
٤	قسم اللغة الفرنسية	ثلاثة أيام	١٥	١٥
٥	قسم اللغة الإيطالية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
٦	قسم اللغة الإسبانية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
٧	قسم اللغة الألمانية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
٨	قسم اللغات السلافية - شعبة اللغة الروسية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
٩	قسم اللغة السلافية - شعبة اللغة التشيكية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
١٠	قسم اللغة الصينية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
١١	قسم اللغات الإفريقية - شعبة اللغة السواحيلية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
١٢	قسم اللغات الشرقية الإسلامية "شعبة اللغة الفارسية"	ثلاثة أيام	١٦	١٥
١٣	قسم اللغات الشرقية الإسلامية - شعبة اللغة التركية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
١٤	قسم اللغات السامية - شعبة اللغة العبرية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
١٥	قسم اللغة اليابانية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
١٦	قسم اللغة الكورية	ثلاثة أيام	١٦	١٥
١٧	قسم اللغة البرتغالية	ثلاثة أيام	١٦	١٦

نظام الساعات المعتمدة

النسبة المئوية لتدريس المحاضرات وجهاً لوجه والمحاضرات الأون لاین لكل فرقة:

الفرقة	محاضرات وجهاً لوجه	محاضرات أون لاین	عدد أيام الدراسة	التوقيت
الأولى	٪٧٥	٪٢٥	ثلاثة أيام السبت - الأحد - الإثنين	من ٨ إلى ٥
الثانية	٪٧٥	٪٢٥	ثلاثة أيام الثلاثاء - الأربعاء - الخميس	من ٨ إلى ٤
الثالثة	٪٦٠	٪٤٠	ثلاثة أيام السبت - الأحد - الإثنين	من ٨ إلى ٤
الرابعة	٪٦٠	٪٤٠	ثلاثة أيام الثلاثاء - الأربعاء - الخميس	من ٨ إلى ٥

كفاية أعضاء هيئة التدريس: نسبة أعضاء هيئة التدريس (القائمين على رأس العمل) مقارنة بإجمالي عدد الطلاب بالفرق

الأربع في النظام الفصلي ونظام الساعات المعتمدة. (يمكن الرجوع هنا لتقارير الأقسام العلمية)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

ثالثاً: وحدة القياس والتقويم الطلابي

إيماناً من إدارة جامعة عين شمس بضرورة الاهتمام بتحقيق أعلى مواصفات الجودة أثناء العملية الامتحانية لضمان جودة الخريج ومواكبة التغيرات المتنوعة التي تحدث بسوق العمل على كافة المستويات المحلية والإقليمية والدولية، تم إنشاء الوحدة المركزية للقياس والتقويم التابعة لإدارة تطوير التعليم لضمان سير العملية الامتحانية على أفضل وجه ممكن، فتعد الامتحانات هي الوسيلة الأخيرة للتأكد من صلاحية الخريج لحمل اسم جامعة عين شمس كما أنها وسيلة لتطوير أسلوب عضو هيئة التدريس نفسه، ولهذا يتم توجيهه بإنشاء وحدات فرعية للقياس والتقويم بكل كلية لمواكبة المستجدات التي طرأت ولتوظيف التقنيات الرقمية الحديثة في مجال القياس والتقويم.

ومن ثم فقد أسست الكلية وحدة فرعية للقياس والتقويم تقوم بنشر ثقافة القياس والتقويم ورفع مستوى الوعي بأهمية تطوير عمليات القياس والتقويم كأحد مداخل تحسين منظومة التعليم على المستويين التعليمي والإداري، ودعم الأقسام لتطوير آليات تقويم الطلاب والامتحانات وإعلان النتائج واستثمارها في تطوير وتحسين مخرجات العملية التعليمية. وكذلك إعداد كوادر مدربة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في مجال القياس والتقويم، ومتابعة إعداد وتحديث بنوك الأسئلة للمقررات الدراسية في ضوء نواتج التعلم المستهدفة والمعايير الأكاديمية للبرامج الدراسية، وتقديم الدعم الفني لمراجعة أساليب وأدوات التقويم ونتائج الامتحانات، ومتابعة مؤشرات قياس رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس حول نظم القياس وتقويم الطلاب والامتحانات، ومراجعة وإعداد التقارير السنوية الخاصة بتقييم أعمال الامتحانات وإعداد خطط تنفيذية للإجراءات التصحيحية لنقاط الضعف والتأكيد على تعزيز نقاط القوة

إنجازات وحدة القياس والتقويم الطلابي

- تحديث إدارة الامتحانات وأعمال الكنترولات في إطار تفعيل وحدة القياس والتقويم بالكلية. (مرفق دليل إدارة الامتحانات وأعمال الكنترولات)
- تطبيق نظام الامتحانات بنظام كوريكت في مقرر (حقوق الانسان والاستماع)، ونظام ريمارك أوفيس والبابل شيت في برامج الساعات المعتمدة.

- الالتزام بمعايير الجامعة في القياس والتقويم وتطبيق نسبة الأسئلة المقالية والموضوعية.

إحصائية نسبة النجاح بالأقسام العلمية للنظام الفصلي للأعوام

(٢٠١٩-٢٠٢٠، ٢٠٢٠-٢٠٢١، ٢٠٢١-٢٠٢٢)

القسم العلمي	العام الجامعي	عدد المتقدمين	عدد الناجحين	عدد الراسبين	النسبة المئوية للنجاح بالقسم
قسم اللغة العربية	٢٠١٩-٢٠٢٠	٢٤	٢٠	٤	٨٣٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	١٨	١٣	٥	٧٢٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	٣٣	٢٥	٨	٧٦٪
قسم اللغة العربية (شعبة غير الناطقين)	٢٠١٩-٢٠٢٠	٣١	١٣	١٨	٤٢٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	٥٦	٢٩	٢٧	٥٢٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	٢٦	٤	٢٢	١٥٪
قسم اللغة الإنجليزية	٢٠١٩-٢٠٢٠	٤٣٤	٣٦٩	٦٥	٨٥٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	٤١٨	٣٦٤	٥٤	٨٧٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	٤٢٠	٣٦٣	٥٧	٨٦٪
قسم اللغة الفرنسية	٢٠١٩-٢٠٢٠	٣٨	٣٧	١	٩٧٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	٢٦	٢٤	٢	٩٢٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	٢١	١٩	٢	٩٠٪
قسم اللغة الإيطالية	٢٠١٩-٢٠٢٠	٣٢٩	٢٧٣	٥٦	٨٣٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	٣١٠	٢٧٥	٣٥	٨٩٪



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

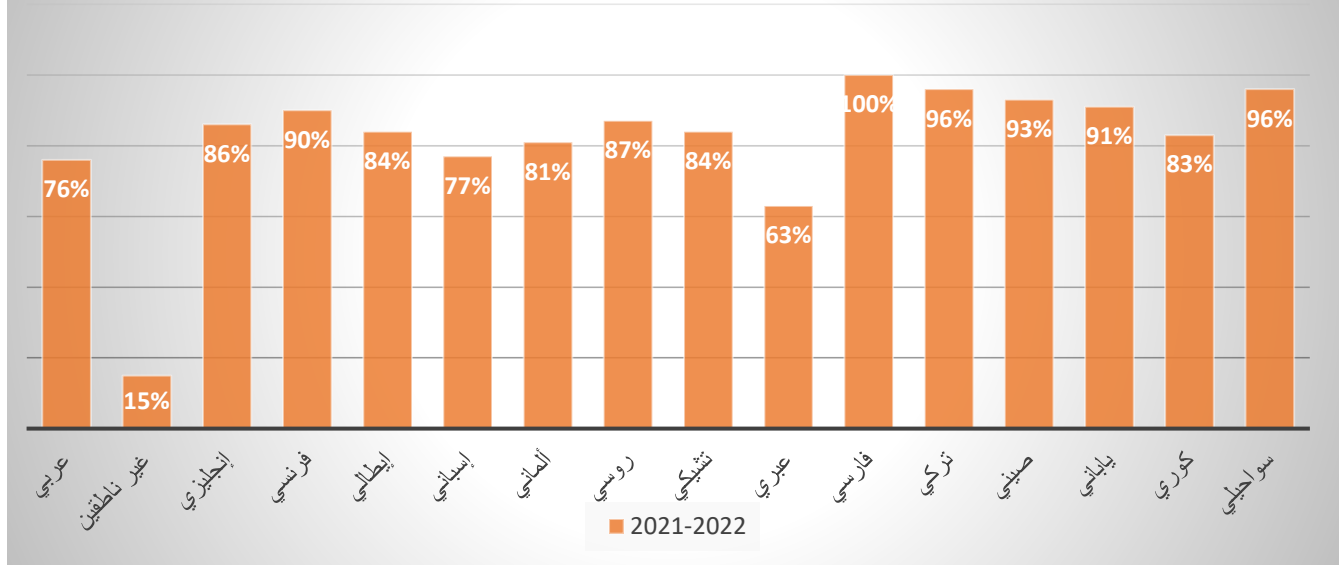
القسم العلمي	العام الجامعي	عدد المتقدمين	عدد الناجحين	عدد الراسبين	النسبة المئوية للنجاح بالقسم
	٢٠٢٢-٢٠٢١	٣١٨	٢٦٨	٥٠	٪٨٤
قسم اللغة الإسبانية	٢٠٢٠-٢٠١٩	٢٧٠	٢١٩	٥١	٪٨١
	٢٠٢١-٢٠٢٠	٤١٧	٣٤١	٧٦	٪٨٢
	٢٠٢٢-٢٠٢١	٢٧٥	٢١٣	٦٢	٪٧٧
قسم اللغة الألمانية	٢٠٢٠-٢٠١٩	٣٣١	٢٨٣	٤٨	٪٨٥
	٢٠٢١-٢٠٢٠	٣٨٨	٣٥٢	٣٦	٪٩١
	٢٠٢٢-٢٠٢١	٣٥٤	٢٨٥	٦٩	٪٨١
قسم اللغة الروسية	٢٠٢٠-٢٠١٩	١٥٢	١١٢	٤٠	٪٧٤
	٢٠٢١-٢٠٢٠	٣٠٤	٢٧٣	٣١	٪٩٠
	٢٠٢٢-٢٠٢١	٢٥٣	٢١٩	٣٤	٪٨٧
قسم اللغة التشيكية	٢٠٢٠-٢٠١٩	٣٤	٣٢	٢	٪٩٤
	٢٠٢١-٢٠٢٠	٤١	٣٧	٤	٪٩٠
	٢٠٢٢-٢٠٢١	٤٤	٣٧	٧	٪٨٤
قسم اللغة العبرية	٢٠٢٠-٢٠١٩	٧١	٦٠	١١	٪٨٥
	٢٠٢١-٢٠٢٠	٥٨	٤١	١٧	٪٧١
	٢٠٢٢-٢٠٢١	٣٢	٢٠	١٢	٪٦٣
قسم اللغة الفارسية	٢٠٢٠-٢٠١٩	٧	٥	٢	٪٧١



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

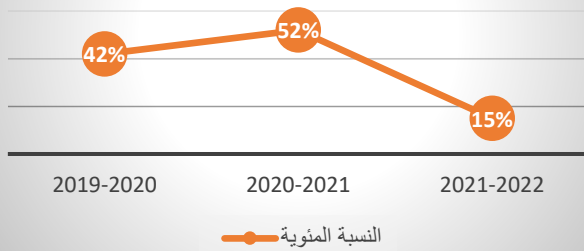
القسم العلمي	العام الجامعي	عدد المتقدمين	عدد الناجحين	عدد الراسبين	النسبة المئوية للنجاح بالقسم
	٢٠٢٠-٢٠٢١	٤	٣	١	٧٥٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	٢١	٢١	-	١٠٠٪
قسم اللغة التركية	٢٠١٩-٢٠٢٠	٢٥٥	٢٣٠	٢٥	٩٠٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	٢٦٨	٢٤٦	٢٢	٩٢٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	١٩٥	١٨٧	٨	٩٦٪
قسم اللغة الصينية	٢٠١٩-٢٠٢٠	٢٥٣	١٩٧	٥٦	٧٨٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	٣٠٢	٢٨٥	١٧	٩٤٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	٢٣٦	٢٢٠	١٦	٩٣٪
قسم اللغة اليابانية	٢٠١٩-٢٠٢٠	٢٨	٢٥	٣	٨٩٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	٢٨	٢٣	٥	٨٢٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	٢٢	٢٠	٢	٩١٪
قسم اللغة الكورية	٢٠١٩-٢٠٢٠	٣٥	٣٠	٥	٨٦٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	٣٦	٣٢	٤	٨٩٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	٤٠	٣٣	٧	٨٣٪
قسم اللغة السواحيلية	٢٠١٩-٢٠٢٠	٧١	٧١	-	١٠٠٪
	٢٠٢٠-٢٠٢١	١٦	١٣	٣	٨١٪
	٢٠٢١-٢٠٢٢	٧٣	٧٠	٣	٩٦٪

نسبة النجاح في العام الجامعي 2021-2022

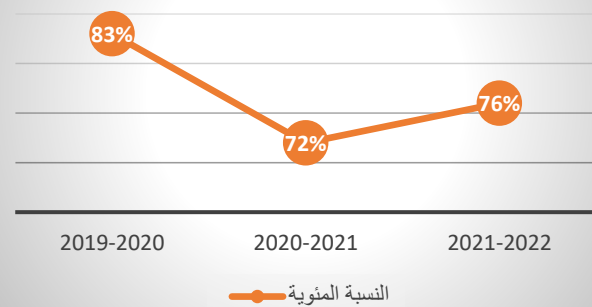


إحصائية الأقسام للأعوام الجامعية الثلاثة

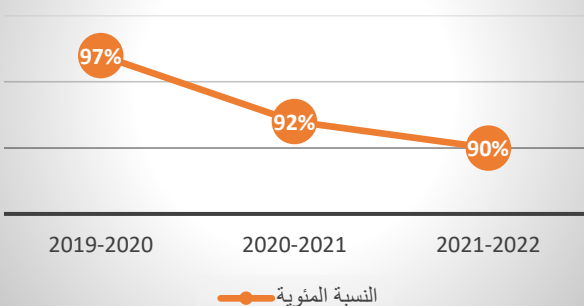
النسبة المئوية لقسم اللغة العربية شعبة غير الناطقين



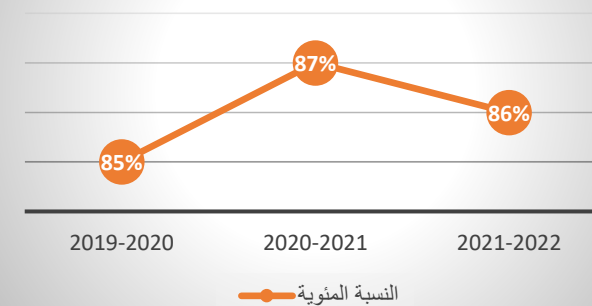
النسبة المئوية لقسم اللغة العربية



النسبة المئوية لقسم اللغة الفرنسية

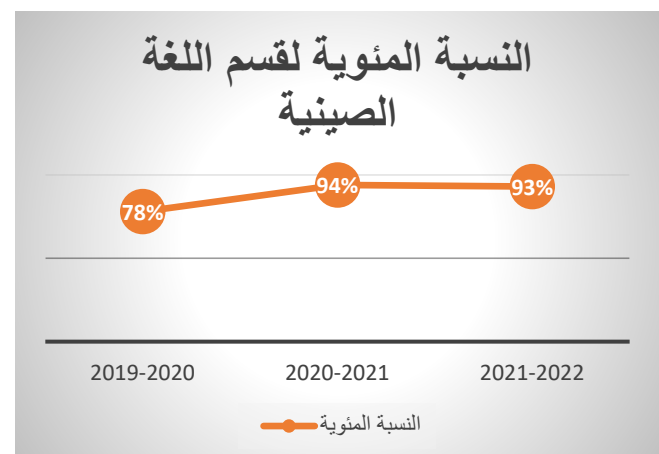
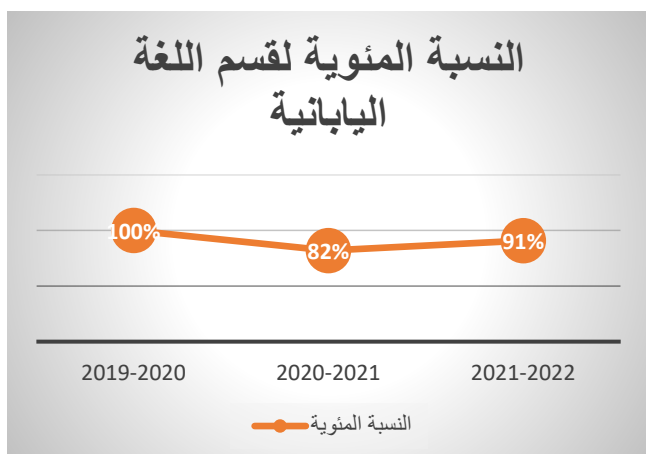
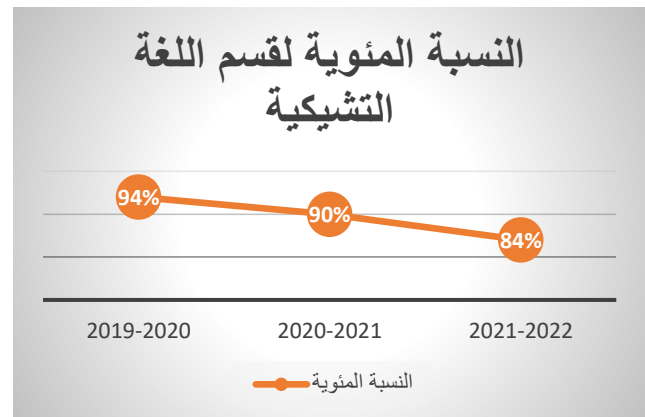
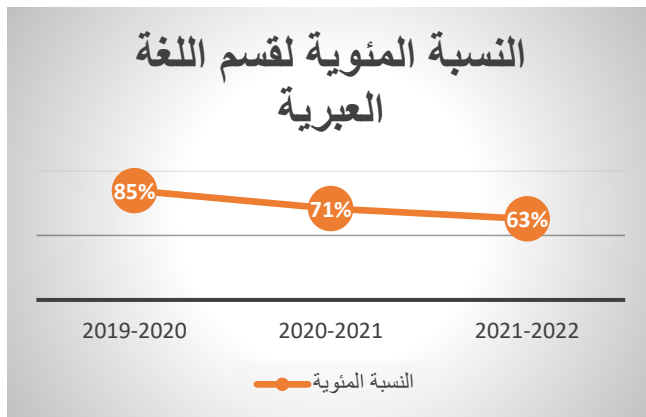
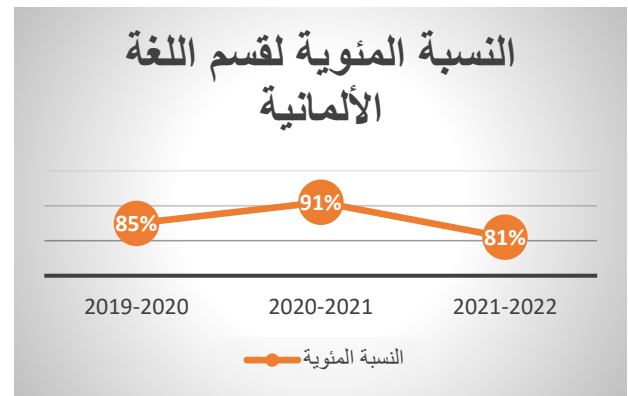
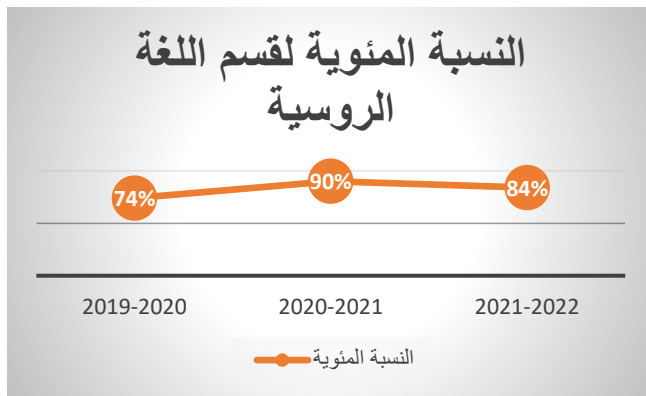
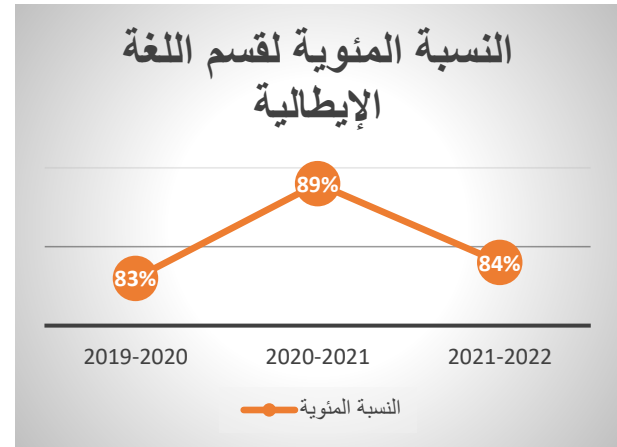
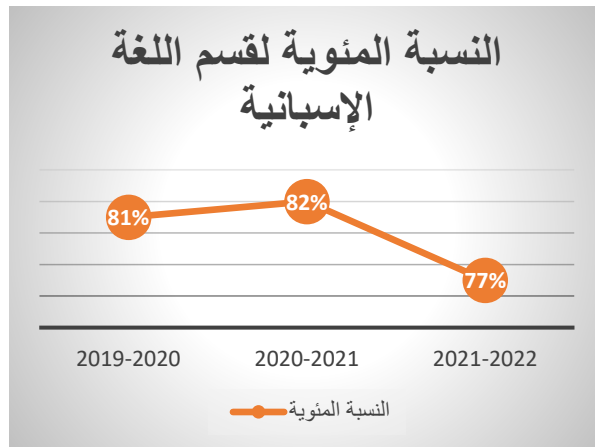


النسبة المئوية لقسم اللغة الإنجليزية

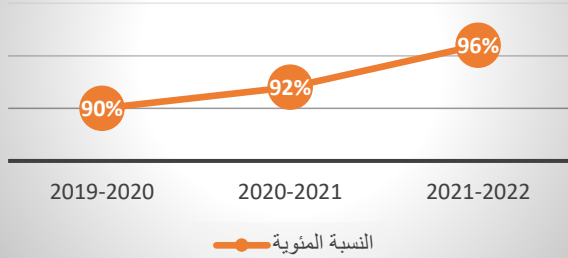




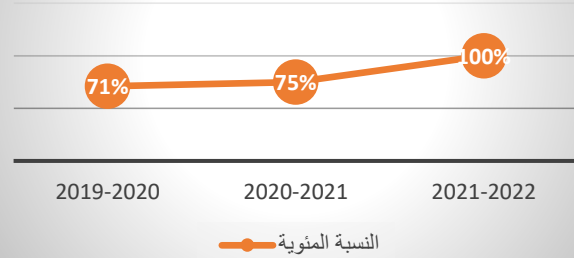
مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب



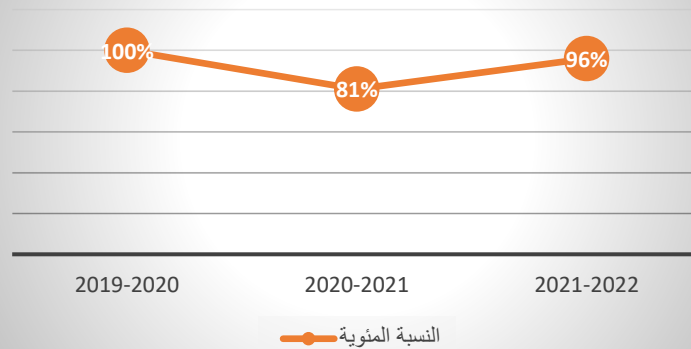
النسبة المئوية لقسم اللغة التركية



النسبة المئوية لقسم اللغة الفارسية



النسبة المئوية لقسم اللغة السواحيلية





مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

- عمل احصائيات وتقارير خاصة بالامتحانات للوقوف على تطورات الوضع في العملية التعليمية.

(مرفق: إحصائيات والتقارير الخاصة بامتحانات الفصلين للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، وملف بالمنحى التكراري

للفرق الأربعة للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢)

وعن جداول الامتحانات فقد بدأت:

- امتحانات الفصل الدراسي الأول (دور يناير ٢٠٢١-٢٠٢٢) الشفوية والتخلفات في الفترة من ٢٠٢٢/١/١ إلى

٢٠٢٢/١/٢٣.

- امتحانات الفصل الدراسي الثاني (دور مايو) الشفوية والتخلفات والتحريرية في الفترة من ٢٠٢٢/٥/٢٣ وحتى

٢٠٢٢/٦/٢٩.

أما امتحانات الفصل الصيفي للطلاب العائدين من الخارج (الصين- اليابان – التشيك- البرتغال) في الأسبوع الثاني

من شهر سبتمبر بمشيئة الله تعالى. ومقترح أن يكون موعد امتحانات دور أكتوبر ٢٠٢٢ في الأسبوع الثاني من شهر

أكتوبر ٢٠٢٢ (مرفق: صورة من جداول الامتحانات الفصلين الأول والثاني من العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢)

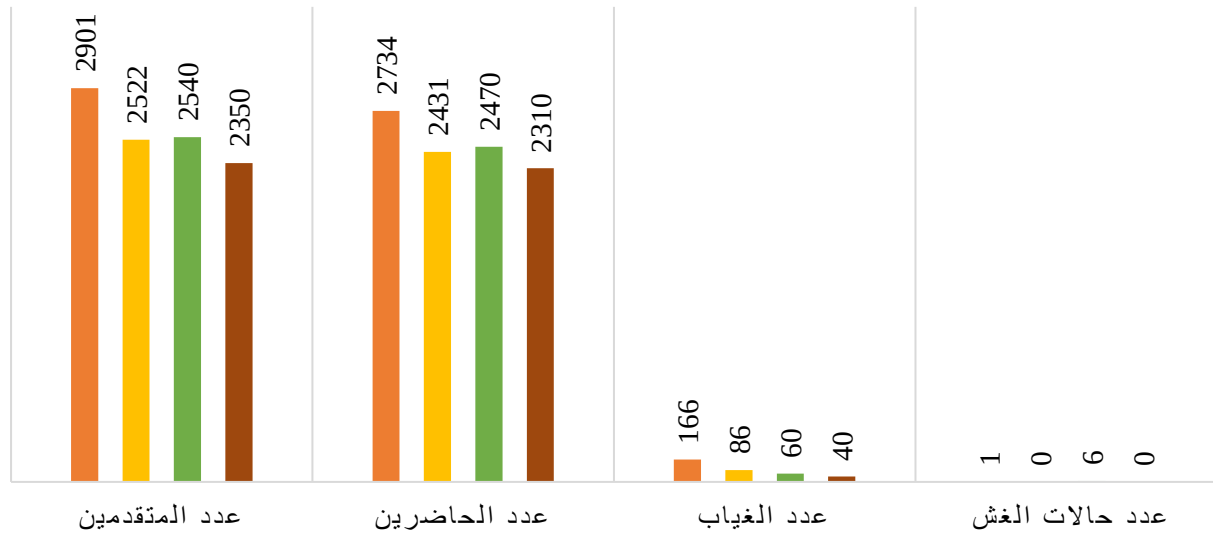
إحصائيات الكنترولات للنظام الفصلي للفرق الأربع للطلاب المتقدمين للامتحانات

إحصائية سير الامتحانات دور يناير ٢٠٢٢ للنظام الفصلي

الفرقة	متوسط عدد الطلاب المتقدمين	متوسط عدد الطلاب الحاضرين	متوسط نسبة الغياب	حالات الغش / حوادث
الفرقة الأولى	٢٩٠١	٢٧٣٤	١٦٦	١
الفرقة الثانية	٢٥٢٢	٢٤٣١	٨٦	-
الفرقة الثالثة	٢٥٤٠	٢٤٧٠	٦٠	٦
الفرقة الرابعة	٢٣٥٠	٢٣١٠	٤٠	-
الإجمالي	١٠٣١٣	٩٩٤٥	٣٥٢	٧

إحصائية سير الامتحانات دور يناير 2022 للنظام الفصلي

الفرقة الأولى الفرقة الثانية الفرقة الثالثة الفرقة الرابعة

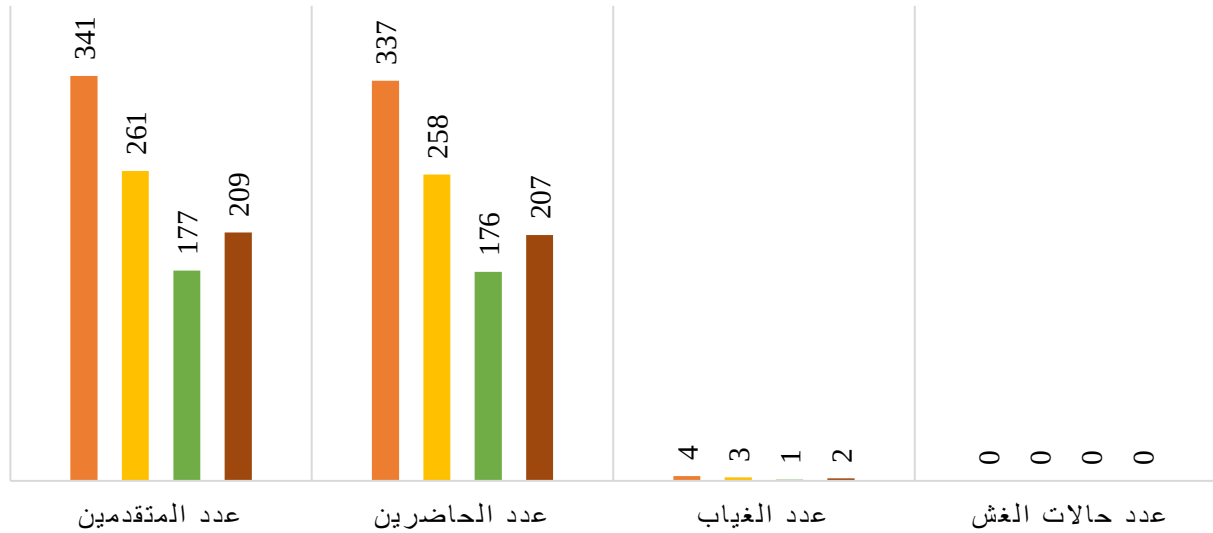


إحصائية سير الامتحانات دور يناير ٢٠٢٢ لنظام الساعات المعتمدة

الفرقة	متوسط عدد الطلاب المتقدمين	متوسط عدد الطلاب الحاضرين	متوسط نسبة الغياب	حالات الغش / حوادث
الفرقة الأولى	٣٤١	٣٣٧	٤	٠
الفرقة الثانية	٢٦١	٢٥٨	٣	٠
الفرقة الثالثة	١٧٧	١٧٦	١	٠
الفرقة الرابعة	٢٠٩	٢٠٧	٢	٠
الإجمالي	٩٨٨	٩٧٨	١٠	٠

إحصائية سير الامتحانات دور يناير 2022 لنظام الساعات المعتمدة

الفرقة الأولى الفرقة الثانية الفرقة الثالثة الفرقة الرابعة

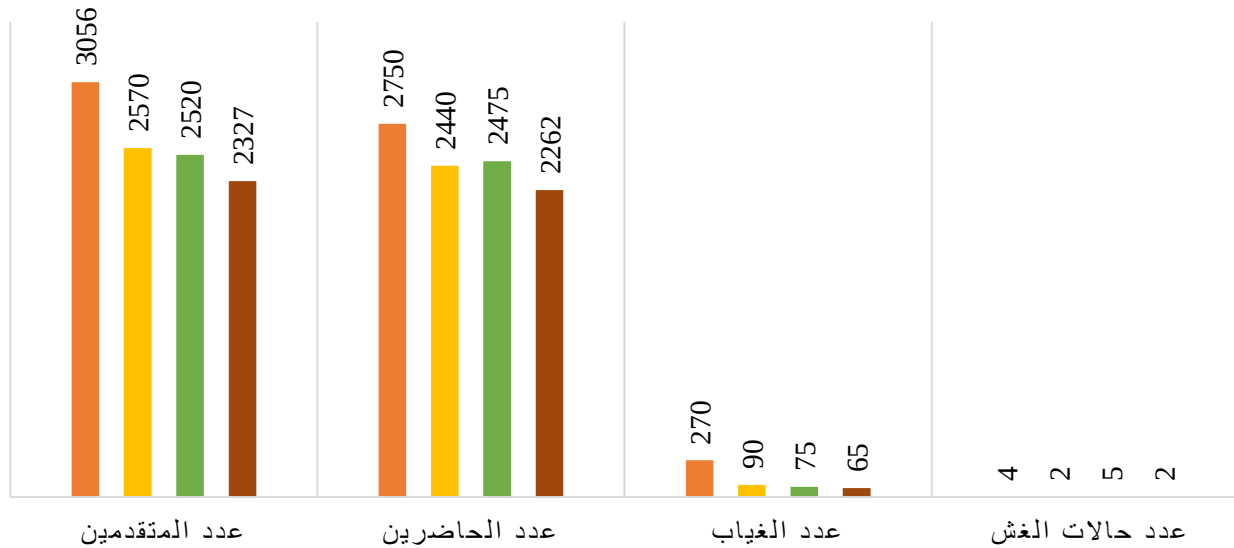


إحصائية سير الامتحانات دور مايو ٢٠٢٢ للنظام الفصلي

الفرقة	متوسط عدد الطلاب المتقدمين	متوسط عدد الطلاب الحاضرين	متوسط نسبة الغياب	حالات الغش / حوادث
الفرقة الأولى	٣٠٥٦	٢٧٥٠	٢٧٠	(٤) حالات غش + حالة وفاة طالب بقسم اللغة العربية
الفرقة الثانية	٢٥٧٠	٢٤٤٠	٩٠	(٢) حالة غش
الفرقة الثالثة	٢٥٢٠	٢٤٧٥	٧٥	(٥) حالات غش
الفرقة الرابعة	٢٣٢٧	٢٢٦٢	٦٥	(٢) حالة غش
الإجمالي	١٠٤٧٣	٩٩٨٣	٤٩٠	(١٣) حالة غش

إحصائية سير الامتحانات دور مايو 2022 للنظام الفصلي

الفرقة الأولى الفرقة الثانية الفرقة الثالثة الفرقة الرابعة

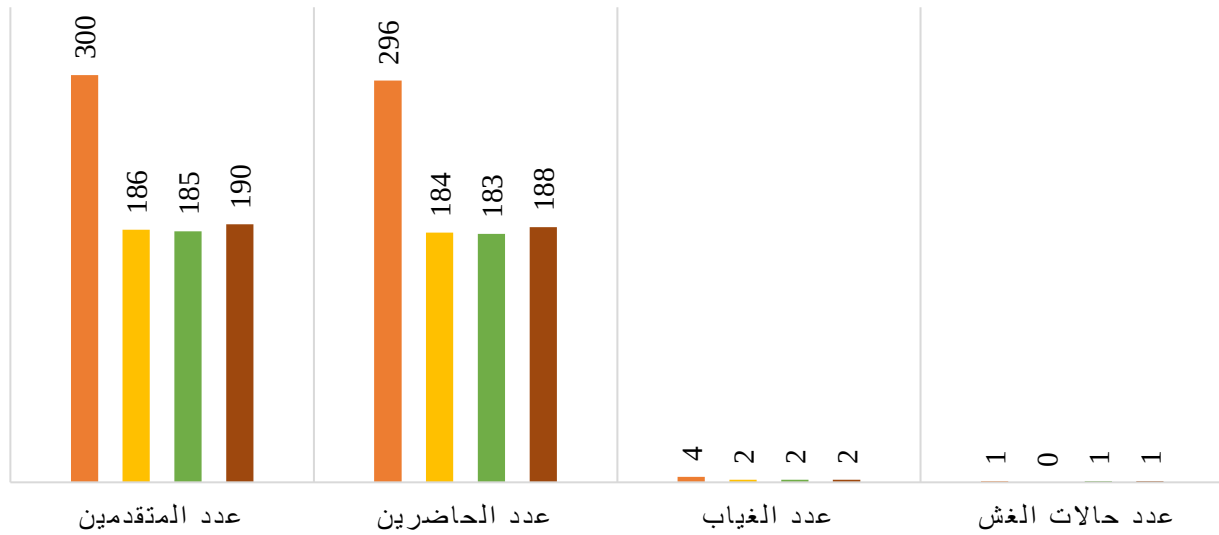


إحصائية سير الامتحانات دور مايو ٢٠٢٢ لنظام الساعات المعتمدة

الفرقة	متوسط عدد الطلاب المتقدمين	متوسط عدد الطلاب الحاضرين	متوسط نسبة الغياب	حالات الغش / حوادث
الفرقة الأولى	٣٠٠	٢٩٦	٤	(١)
الفرقة الثانية	١٨٦	١٨٤	٢	لا يوجد
الفرقة الثالثة	١٨٥	١٨٣	٢	(١)
الفرقة الرابعة	١٩٠	١٨٨	٢	(١)
الإجمالي	٨٦١	٨٥١	١٠	(٣) حالات غش

إحصائية سير الامتحانات دور مايو 2022 لنظام الساعات المعتمدة

الفرقة الأولى الفرقة الثانية الفرقة الثالثة الفرقة الرابعة



رابعًا: مكتب رعاية الطلاب الوافدين

تولي كلية الألسن اهتماما كبيرا بالطلاب الوافدين من الخارج بجميع أقسامها وذلك عن طريق مكتب الوافدين التابع للكلية تحت إشراف سيادتكم ووكيلي الكلية لشؤون التعليم والطلاب وشؤون الدراسات العليا حيث تم تأسيس المكتب العام الدراسي الماضي ٢٠١٩-٢٠٢٠، بهدف توجيه كافة أوجه الدعم والرعاية للطلاب الوافدين، وخلق قناة للتواصل الفعال بين جميع إدارات الكلية وهؤلاء الطلاب.

يضم الفريق مجموعة من المنسقين الممثلين لجميع الأقسام العلمية التي يوجد بها طلاب وافدين ومدير شؤون التعليم والطلاب وعدد من موظفي شؤون الطلاب، الذين يعملون بالتنسيق مع إدارة الوافدين بالجامعة للوقوف على جميع المستجدات الخاصة بالطلاب الوافدين، خاصة في ظل أزمة كوفيد-١٩.

نماذج من إنجازات مكتب رعاية الطلاب الوافدين للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢

قسم اللغة العربية شعبة غير الناطقين بها: يحرص قسم اللغة العربية شعبة غير الناطقين بها على إشراك الطلاب الوافدين في الفعاليات الخاصة به؛ ومن ذلك اشتراك الطالب سام باراك بكلمة - باللغة العربية- في مؤتمر القسم، تحدث فيها عن تعامل القسم مع الوافدين خلال سنوات دراسته وخاصة في ظل جائحة كورونا، وقد شرف القسم بحضور سعادة عميدة الكلية التي أثنت على الطالب ولغته العربية الصحيحة.

يوجه القسم الطلاب الوافدين لجميع الأنشطة التي تعلن عنها الجامعة أو غيرها من المؤسسات للوافدين؛ حيث شارك أحد الطلاب من شعبة غير الناطقين بالعربية في الجائزة التي أعلنت عنها وزارة التعليم العالي: "بيان" للإبداع التعبيري باللغة العربية لعام ٢٠٢١ التي تأتي ضمن مبادرات مركز الإيسسكو للغة العربية للناطقين بغيرها.

سجلت طالبتان بالفرقة الثالثة شعبة غير الناطقين في مسابقة الجامعة باليوم العالمي للغة العربية في إلقاء الشعر، لكنهما لم يفوزا بسبب مشكلة في رفع التسجيل الصوتي.

رشح القسم الطالبة جوهي باراك لتفوقها؛ لتمثيل الجامعة عن الطلاب الوافدين لحضور معرض إكسبو دبلي ، وقد سافرت الطالبة إلى دولة الإمارات الشقيقة ووثقت رحلتها بكثير من الصور الفوتوغرافية.



يشجع القسم الطلاب على بناء جسر التواصل بين بلادهم ومصرنا الحبيبة، ومما يعتز به القسم قيام الطالب بخيتان بالفرقة الرابعة شعبة غير الناطقين من كازاخستان بالترجمة بين الوفد المصري برئاسة سفيرة مصر في كازاخستان منال الشناوي، والوفد الكازاخستاني.



قسم اللغة الإنجليزية: ترشيح الطلاب: رشحت الطالبة سهام ليبان عبد الله بناء على رغبتها لحضور ملتقى الصداقة الدولي الأول لشباب الجامعات.

حضور الفعاليات الثقافية: تُعلم المنسقة الطلاب بمواعيد الفعاليات الثقافية. وقد حضر بعض الطلاب الوافدين وشاركوا في اليوم الثقافي في كلية الألسن ومهرجان الشعوب كما توضح الصور التالية



ترجمة بعض الملفات الخاصة بالوافدين مثل دليل الطلاب الوافدين إلى جامعة عين شمس. كما تم إجراء استبياناً للطلاب لمعرفة بعض المعلومات التي طلبتها الإدارة مثل جنسياتهم وأعيادهم الوطنية ومواهبهم وما إلى ذلك.

قسم اللغات السامية (شعبة اللغة العبرية): يتم التواصل معهم عبر مجموعة WhatsApp؛ لمعرفة المشاكل التي تواجههم لعلاجها. اشتكى بعضهم من تأخرهم عن أداء بعض الامتحانات وقد تم توجيههم لتقديم عذر حتى يتمكنوا من حفظ تقديرات المواد. كما اشتكى بعضهم من صعوبة الامتحان التكميلي وقد تم توجيههم للالتحاق بدورات رفاعة التي تم عقدها خصيصاً لهذا الشأن.



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

وصول بعض الطلاب متأخرين وقد تم التواصل مع هؤلاء الطلاب ومساعدتهم في توصيلهم بالأساتذة وتيسير حصولهم على المقررات العلمية كاملة. وتوفير محاضرات إضافية لهم مثل الطالبة شما والطالب حمزة من الفرقة الاولى تم توجيههم للحضور مع اللغة الثانية عبري بجانب المحاضرات الاضافية في اللغة العبرية.

يتم تهنئة الطلبة بأعيادهم القومية، ومشاركتهم الفرحة بالإنجازات العلمية؛ مما يقوي الصلة بين الطلاب الوافدين والقسم والكلية، مما يجعلهم يشعرون انهم في وطنهم.

قسم اللغات الشرقية الإسلامية: يقوم قسم اللغات الشرقية الإسلامية بلقاء يضم جميع الطلاب الوافدين المستجدين في كل عام؛ لتعريفهم بكل ما يخصهم في نظام الدراسة؛ مثل: مناهج القسم وأساتذتهم وأهم لوائح الكلية بالنسبة لهم، وحققهم في الرجوع لمنسق الوافدين بالقسم عند مواجهة أية صعوبة أو مشكلة لحلها .

في ظل جائحة كورونا وحفاظا على سلامة الطلاب من التجمعات غير الصحية تواصلنا مع الطلاب الوافدين يقسم اللغات الشرقية الإسلامية عبر مجموعة WhatsApp؛ لمعرفة المشاكل الأكاديمية والإدارية التي تواجههم لعلاجها، وضمان سلامة جودة العملية التعليمية، وهذا ما تم إدراجه في تقرير الفصل الدراسي الاول من العام الدراسي الحالي ؛ وكانت شكاوهم كالتالي خلال الفصل الدراسي الاول كالتالي:

صعوبة دخولهم للمنصة وذلك لسوء النت عندهم في بعض الأحيان، ونسيان كلمة المرور في أحيان أخرى ، وعدم قدرتهم على تسجيل المقررات على المنصة وقد عالجننا كل المشاكل التي وصلتنا من الطلاب عبر مجموعة الواتساب بالتواصل مع دكتور أمانة الاستاذ المساعد بشعبة اللغة التركية لحل المشاكل المتعلقة بالمنصة والمقررات ، بينما تم التواصل مع دكتور الهام بدر منسق الوافدين بكلية الألسن لحل كافة المشاكل الإدارية الخاصة بالطلبة الوافدين.

واستمر التواصل مع الطلاب طوال فترة الفصل الدراسي الاول وتم إعلام الطلاب بكافة الأنشطة وكافة الندوات والملتقيات التي تقدمها الجامعة للطلاب الوافدين وتمت الإجابة على أسئلة الطلاب فيما يخص الاستفسار عن المشاركة في هذه الأنشطة.

يحرص القسم على اشتراك الطلاب الوافدين في الفعاليات الخاصة على مستوى الكلية والجامعة؛ و من ذلك اشتراك عدد كبير من الطلاب الوافدين بشعبة اللغة التركية في الأسبوع الثقافي بالكلية يوم الاربعاء ٩ مارس؛ فقد شارك الطلاب بالحضور في الجلسة الأولى والثانية، وكانت الجلسة الثالثة قائمة على أعمال هؤلاء الطلاب بما قدموه من مقالات قصيرة عن ثقافة السودان و التعريف بالبلد و حدوده و من هؤلاء الطلاب : رزان عادل محمود ، تسنيم محمد احمد، رؤى خضر عبد الواحد، فقد كان هؤلاء الطلاب المنسقين لجميع الفقرات التي قدمت عن السودان في هذا اليوم، كما شاركوا أيضاً بجانب العديد من أصدقاءهم من السودان سواء من القسم أو من أقسام أخرى من الكلية بتقديم فقرة تمثيلية عن الزواج السوداني، فقامت الطالبة شهد الفاتح الطيب بدور رئيسي في هذه الفقرة و هو دور العروس السودانية وأدت الدور بكل

إتقان، وبذلك فقد شارك جميع الطلاب السودانيين في القسم والكلية في هذه الفقرة بدور أقارب العروسين و بعض الادوار الفرعية الأخرى.

قسم اللغة الصينية: يضم قسم اللغة الصينية هذا العام ٣٩ طالباً وافداً من مختلف الجنسيات، منهم من يلتحق ببرنامج ليسانس الألسن تخصص اللغة الصينية وآدابها (النظام الفصلي)، ومنهم من يلتحق ببرنامج الترجمة المتخصصة في اللغة الصينية (نظام الساعات المعتمدة).

عقد قسم اللغة الصينية في بداية العام الدراسي محاضرات إضافية للطلاب الوافدين المقيدين بالفرقة الأولى الذين فاتتهم المحاضرات بسبب إجراءات السفر، والذين وجدوا صعوبة في دراسة ما فاتهم بمفردهم، وقد كلف القسم أ/نمير، المدرس المساعد بالقسم، بعقد عدة محاضرات في أوقات مختلفة لمساعدة الطلاب الوافدين لتعلم اللغة الصينية.

يحث القسم الطلاب الوافدين على المشاركة في الفاعليات المختلفة، فقد تم ترشيح الطالبان اليمانيان أكرم ناصر وشقيقه صلاح ناصر، الطالبان المقيدان بالفرقة الثالثة بقسم اللغة الصينية، للمشاركة في ملتقى شباب الجامعات بالمنصورة في فبراير الماضي، وقد كانت تجربة مثمرة بالنسبة لهما، حيث شارك الطالبان في أنشطة ترفيهية وثقافية مختلفة مع زملائهم من الجنسيات المختلفة في جامعة المنصورة.

شارك بعض الطلاب الوافدين بقسم اللغة الصينية في الأسبوع الثقافي بالكلية حيث عُقد لقاء خاص بهم في قاعة المؤتمرات بالكلية يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٢/٣/٩.

شارك بعض الطلاب الوافدين بقسم اللغة الصينية في مهرجان ثقافات الشعوب على مستوى جامعة عين شمس يوم السبت الموافق ٢٠٢٢/٣/١٢.

شارك بعض الطلاب الوافدين بقسم اللغة الصينية في المؤتمر العلمي للكلية المنعقد يوم الأحد ٢٠٢٢/٣/١٣.

شارك الطالب أكرم ناصر، الطالب المقيم بالفرقة الثالثة، والطالب أحمد عبد الرحمن هجو، الطالب المقيم بالفرقة الثانية، في دائرة النقاش الخاصة بريادة الأعمال للطلاب الوافدين التابع لمركز الابتكار وريادة الأعمال IHub، وقد شارك الطالبان في مختلف الأنشطة الخاصة بهذا اليوم من حلقات النقاش، وورش العمل، والألعاب التثقيفية، والترفيهية.

(مرفق تقرير مفصل عن إنجازات مكتب رعاية الطلاب الوافدين للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢)





مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

خامساً: صندوق التكافل والأنشطة الطلابية

التكافل الاجتماعي

- تم حصر أعداد الطلاب المستحقين لدعم التكافل الاجتماعي في الفرق الثانية والثالثة والرابعة وعددهم (٢٣٢) طالب، وتحديد مبلغ (٨٠٠ ج) لكل طالب لسداد المصروفات الدراسية بإجمالي مبلغ ١٨٥٦٠٠ جنيه .
 - تم إرسال (١٤) بحث اجتماعي لطلاب الفرقة الرابعة الأكثر احتياجاً لسداد قيمة المصروفات بالكامل من كتب التضامن الاجتماعي بالإدارة العامة لرعاية الشباب.
 - تم إرسال (٥٣) بحث اجتماعي للطلاب الأقل دخل لسداد قيمة المصروفات بالكامل بناء على بروتوكول التعاون المشترك بين الجامعة ومؤسسة مصر الخير.
 - تم إرسال (٢٦٥) اسم طالب وطالبة من مستحقي الدعم لصندوق التكافل المركزي للحصول على ملابس مجانية من معرض الملابس الجاهزة من خلال مبادرة (دكان الفرحة) بالتعاون مع صندوق تحيا مصر.
 - تم إرسال كشوف معتمدة بأسماء الطلاب المكفوفين لصرف المنحة الخاصة من قبل وزارة التضامن الاجتماعي عدد (١٤٢) طالب وطالبة.
 - تم تجميع مبالغ مالية من السادة أعضاء هيئة التدريس لإعادة توزيعها على الطلاب الأكثر احتياجاً من ساكني المدن الجامعية والطلاب الباقين لإعادة ظروف مرضية.
 - تم توزيع كتب دراسية مجانية من قبل الأقسام العلمية (انجليزي – ألماني) أكثر الأقسام تفاعل ومشاركة مع الطلاب.
 - تم عمل معرض خيري للملابس بقسم التكافل بالكلية وذلك للطلاب الذين تقدموا بأبحاث اجتماعية للقسم.
- (مرفق تقرير مفصل عن التكافل للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

الأنشطة الطلابية

- في إطار استعدادات الجامعة لاستقبال العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، تم عقد اجتماع أولى مع السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب وموظفي رعاية الشباب لمناقشة حفل الاستقبال وتم الاتفاق على تنفيذ حفل يومي ٢٤-٢٥/١٠/٢٠٢١.
- بدأ الاحتفال بكلمة للسيدة الأستاذة الدكتورة/ عميدة الكلية والسادة الوكلاء بالترحيب بالطلاب الجدد والقداى إلى جانب التأكيد على أهمية الأنشطة الطلابية التي من خلالها يتم بناء شخصية الطالب في المرحلة الجامعية إلى جانب الحديث عن إدارات الكلية المختلفة التي تقدم خدمات متنوعة لخدمة الطلاب.
- شمل الاحتفال طابور العرض من خلال طلبة الجواله، تم افتتاح معرض المنتجات الطلابية، وفقرة غنائية مقدمة من كورال الكلية، كما قامت د. شيماء عواض بعرض فيلم تسجيلي عن الكلية وأنشطة رعاية الشباب واتحاد الطلاب.
- انتخابات اتحاد الطلاب: تم فتح باب الترشيح وسحب وتقديم الاستمارات يوم الخميس الموافق ١٨-١١-٢٠٢١ من الساعة ٩ ص وحتى ٢ ظهرًا. واستمرت العملية الانتخابية على مستوى الكلية حتى يوم الأربعاء ١-١٢-٢٠٢١.
- تم تنفيذ يوم رياضي بساحة الكلية بحضور السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب وإدارة رعاية الشباب وطلبة الاتحاد.
- قام اتحاد الطلاب بتنظيم مسابقة القرآن الكريم يوم ٢٧-١٢-٢٠٢١.
- قام الاتحاد بتأسيس المركز الإعلامي لاتحاد طلاب الكلية Media center of Al-Ahsan MCA وذلك لهدف تغطية أحداث النشاط الطلابي والإعلان عنه داخل الكلية.
- تم عقد حوار مع الأستاذة الدكتورة/ سلوى رشاد (عميدة الكلية) في يوم ٢١-٣-٢٠٢٢، وقد تفضلت سيادتها بحوار مع طلبة الاتحاد وطلبة الكلية من فرق مختلفة والإجابة على تساؤلاتهم واستفساراتهم وتلقى الشكاوى منهم وحلها.
- تنفيذ رحلة ثقافية إلى مدينة الإسكندرية لزيارة مكتبة الإسكندرية والقلعة لعدد ١٠٠ طالب وطالبة في ٢٨-٣-٢٠٢٢.



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

- الإعلان عن المسابقة البحثية بعنوان (تأثير الزيادة السكانية على مسارات التنمية في مصر) – التابعة لقصور الثقافة.
- الاشتراك في مسابقة الابداع في القصة القصيرة، مشاركة طلاب الكلية في مسابقة القصة القصيرة بكلية البنات (١٥-٢٠٢٢).
- المشاركة في المسابقة الكبرى لحفظ وتجويد القرآن الكريم والثقافة الإسلامية والأحاديث النبوية بالجامعة ابتداء من يوم ٢٠٢٢-٣-١٣ حتى ٢٠٢٢-٣-٣٠.
- الاشتراك في الدورة الرياضية للجوالات من ٢٠٢١-١٠-٦ على ٢٠٢١-١٠-٨.
- الاشتراك في المعسكر التدريبي لجوالي جامعة عين شمس ببورسعيد من ١٢-١٥ إلى ١٢-١٩-٢٠٢١.
- عمل ندوة عن سرطان الثدي يوم ٢٠٢٢-٣-١٥ بقاعة المؤتمرات بالكلية بحضور طلبة الكلية.
- تنفيذ مشروع خدمة عامة بالكلية وقد تم عمل صناديق شكاوى ومقترحات للكلية وتركيب الصناديق بكل دور بالكلية من قبل طلبة الجواله في ٢٠٢٢-٤-١٣.
- (مرفق تقرير مفصل عن إنجازات اتحاد الطلاب والأنشطة الطلابية للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢١)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

سادساً: إدارة الخريجين

تقوم إدارة الخريجين بتقديم العديد من الخدمات للطلاب والخريجين وهي:

١. كتابة الشهادات المؤقتة للخريجين باللغتين العربية والانجليزية.
٢. كتابة الشهادات بالدرجات للخريجين باللغتين العربية والانجليزية.
٣. كتابة الشهادات بالتقديرات للخريجين باللغتين العربية والانجليزية.
٤. استخراج بيانات النجاح.
٥. استخراج محتوى علمي لجميع الأقسام.
٦. استخراج شهادات الترتيب.
٧. كشوف التفريغ الخاصة بالجامعة لاستخراج القرار الوزاري.
٨. التأكد من صحة شهادات التخرج النهائية.
٩. استخراج إفادة قطر.
١٠. التأكد من صحة البيانات (اتصال عسكري - جهات مختلفة) والرد عليها كتابياً.
١١. إعداد الإحصائيات.
١٢. مكاتبات عامة.
١٣. مراجعة النتائج والملفات للدفعة حديثي التخرج.
١٤. مراجعة الشهادات والتأكد من (المصارييف ومحو الأمية والتدريب الميداني والتربية العسكرية للذكور)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

سابقًا: روابط مهمة خاصة بقطاع التعليم والطلاب

١. رابط موقع الكلية: alsun.asu.edu.eg
٢. رابط صفحة الكلية: www.facebook.com/alsun.asu.edu.eg
٣. رابط شؤون الطلاب: www.facebook.com/alsun.ainshams/
٤. رابط اتحاد الطلاب: www.facebook.com/Alsunsu/
٥. رابط اتحاد الطلاب الوافدين:

www.facebook.com/groups/475743529648766/?ref=share_group_link

المرفقات

يمكن الاطلاع على المرفقات بمسح ال QR Code

