



كلية الألسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

# التقرير الذاتي السنوي

## لقطاع شؤون التعليم والطلاب

### للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣

وكيل الكلية لشؤون التعليم  
والطلاب  
أ.د. ناصر عبد العال عبد الفتاح

منسق الجودة لقطاع شؤون التعليم  
والطلاب  
د. نرمين صلاح القماح

عميدة الكلية  
أ.د/ سلوى رشاد



كلية الألسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## عناصر التقرير

دليل الطالب (النظام الفصلي).	<u>أولاً: شؤون التعليم والطلاب</u>
دليل الطالب (نظام الساعات المعتمدة).	
التحويل.	
التسجيل والقبول والتشعيب الداخلي.	
نظام الدفع الالكتروني.	
العملية التعليمية وتعديل اللوائح الدراسية.	<u>ثانياً: التعامل مع مشكلات التعليم والتعلم</u>
الكتاب الجامعي.	
التعليم الهجين وجهاً لوجه والتعليم الإلكتروني على المنصة التعليمية.	
الكثافة الطلابية والجداول الدراسية.	
نظام الامتحانات الورقية التقليدية.	<u>ثالثاً: القياس والتقويم</u>
الامتحانات الإلكترونية على نظام ريمارك أوفيس ونظام كوريكت.	
دليل كلية الألسن لإدارة الامتحانات وآلية الأعداد والالتماسات.	
التسجيل	
القبول	<u>رابعاً: مكتب رعاية الطلاب الوافدين</u>
الأعداد	
الجنسيات	



كلية الألسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

الأقسام العلمية بالكلية	
التسهيلات	
الأنشطة الطلابية	
صندوق التكافل	<u>خامسًا: الأنشطة الطلابية</u>
إنجازات إدارة رعاية الشباب	
	<u>سادسًا: إدارة الخريجين</u>
	<u>سابعًا: روابط مهمة خاصة بقطاع التعليم والطلاب</u>



كلية الألسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## دليل الطالب (النظام الفصلي):

## أولاً: شؤون التعليم والطلاب:



قام القطاع بعمل تحديث لدليل الطالب للنظام الفصلي ونظام الساعات المعتمدة مدرج به كافة المعلومات الخاصة بنظام الدراسة داخل الكلية، واللوائح الداخلية للأقسام، وعدد الساعات وتقسيم الدرجات، ومتطلبات التخرج الإجبارية، ويقوم القطاع بعمل تحديث دوري عليهما لمواكبة ما يستجد من قرارات.

- آلية القبول في كلية الألسن تكون وفقاً للقواعد المعمول بها عن طريق مكتب التنسيق المركزي، وأن يكون الطالب حاصل على ٧٠٪ لكل لغة على حدا من اللغات الثلاثة (اللغة العربية - اللغة الأجنبية الأولى - اللغة الأجنبية الثانية).
- بالنسبة لأعداد المقبولين في العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ فقد قبلت الكلية عدداً من الطلاب موزعين على النحو الآتي:
  - الطلاب الحاصلون على الثانوية العامة و**عدد**هم (٣٠٥٦) وتم توزيعهم بالفرقة الأولى وفق التنسيق الداخلي للكلية الذي يقوم بتوزيع الطلاب على الأقسام العلمية حسب درجة الطالب في اللغة الأجنبية الأولى واللغة الثانية.
  - الطلاب الوافدون وإجمالي **عدد**هم بالكلية (٢٩٢) على النحو التالي:
    - الفرقة الأولى** و**عدد**هم (١٤٢) طالباً جاءوا من:



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

(الأردن- الجزائر – السعودية- السودان- الصومال- العراق- اليمن- روسيا – جنوب السودان – سوريا –

فلسطين- كازخستان - ليبيا)

الفرقة الثانية وعددهم (٦٦) طالباً جاءوا من:

(أذربيجان – ارتيريا – السعودية – السنغال- السودان – الصين- اليمن- أوزبكستان- الصومال – جنوب السودان

– جيبوتي – العراق – كازخستان – اليمن – تشاد – جزر القمر – فلسطين – عمان – سوريا – ليبيا – نيجيريا).

الفرقة الثالثة: وعددهم (٣٣) طالباً جاءوا من:

(أرتيريا – الأردن – السودان – الصين – أندونيسيا- جنوب السودان – روسيا سوريا – فلسطين – اليمن –

فيرغستان – كندا – إيطاليا – كينيا – جيبوتي).

الفرقة الرابعة وعددهم (٥١) طالباً جاءوا من:

(أرتيريا – السودان – الصومال – الصين – جنوب السودان – فلندا – روسيا – سوريا – السنغال – كازخستان-

اليمن – غنيا بيساو – كوريا الجنوبية).

**خدمة التحويلات المركزية**  
(إدارة العامة لشؤون التعليم والطلاب)

**نواقد منصة التحويلات المركزية**

**حادث خاص:**  
طلب ذوي الهمم أو طلبة أبناء ذوي الهمم  
تأجيل سنوات سابقة  
التحاق على التحويلات العامة أو ما يعادلها في السنوات السابقة.  
التحاق في اختبارات البعثات والمعاهد الفنية  
طلب البعثات والمعاهد الفنية التخرج في الاختبارات المؤهلة للإلتحاق بكليات (التجارة - الحقوق - الزراعة - الهندسة)  
ثالثة حذرة  
طلب حاصلين على الثانوية العامة أو ما يعادلها في العام الحالي.

**حالات طلب التحويل**

**قيد العراصة:**  
تعلي انه تم تسجيل الطلب وجاري فحص الأوراق.  
تم الموافقة ويرجى سداد الرسوم  
تعلي انه تم قبول طلب التحويل ويرجى سداد رسوم الإلتحاق.

**تم الموافقة:**  
تعلي انه تم الموافقة وسداد الرسوم وسوف يظهر له رسالة بها كود الطالب ونوع التحويل الذي تم الموافقة عليه ويمكن طابعها لاستخدامها في الدخول إلى الكلية لاستكمال الإجراءات.

**تم الرفض:**  
تعلي انه تم رفض طلب التحويل وسوف يتم توضيح لك سبب الرفض.

**ملاحظات هامة**

- كتابة البيانات الشخصية باللغة العربية وكتابة الاسم رباعي من واقع بطاقة الرقم القومي وشهادة الميلاد.
- ضرورة إدخال الرقم القومي بطريقة صحيحة.
- ملء كافة البيانات عند تسجيل الطلب وإرفاق ملف الأوراق للتحويل.
- احتفاظ بإرسال الدفع من فوري.
- بالنسبة لطلبة البعثات والمعاهد ومضمون الأثر والطلب المحولين من جامعات ومعاهد خاصة يرجى الدخول في اعتبار ان إجراء التحويل يتم على مرحلتين وهم:  
• استكمال الإجراء والتحويل للكلية  
• استعلام

**للتواصل والاستعلامات والشكاوي**

• كلية التجارة: 01507816373 • كلية الحقوق: 01507815697 • كلية الزراعة: 01507816394  
• كلية (الطب - طب الأسنان - الصيدلة): 01559007892 • كلية (الأدب - الآداب): 01507815739  
• كلية (الحياتيات - الهندسية): 01507815632 • كلية (التربية - التربية النوعية - الألسن): 01149919611  
• كلية (العلوم - البنات): 01507815684 • كلية (التربية - المعهد الفني للتدريب): 01507816253  
• برامج الساعات (ثانوية حذرة): التنسيق، الاستفسارات: 01119418444 / 01220099092  
• الحالات الخاصة: 01007256044 / 01063673132  
Info@students.asu.edu.eg

• التحويل من كليات مناظرة إلى كلية الألسن يجب أن يكون الطالب حاصلًا على درجة القطاع ويلتحق ببرامج الساعات المعتمدة بالكلية بعد اجتيازه للاختبار.

• أما عن التحويل من كلية الألسن إلى كليات جامعة عين شمس، فقد فُتح باب التحويلات أمام الطلاب الراغبين في ذلك للعام الدراسي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ لمدة شهر ونصف اعتبارًا من ٧ أغسطس وحتى ٢٠ سبتمبر ٢٠٢٢ من خلال البوابة الإلكترونية لخدمات طلاب جامعة



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

عين شمس.

**خدمة التحويلات المصرفية**  
(إدارة العامة لشؤون التعليم والتدريب)

الدخول على منصة التحويلات  
الرمز الممسح SCAN ME!

بدء أعمال التحويلات اعتباراً من 2022/8/7 حتى 2022/9/20

**خطوات التسجيل وطلب تحويل على المنصة**

- 1 الضغط على زر إنشاء حساب جديد ثم ملء البيانات الشخصية باللغة العربية وبمطابقة رقم الضغط على زر تسجيل مع الاحتفاظ بكلمة المرور
- 2 بعد إنشاء الحساب إدخال الرقم القومي وكلمة المرور والضغط على زر تسجيل دخول. وفي حالة فقدان كلمة المرور يرجى الضغط على (التواصل مع أحد المسؤولين لتسجيل كلمة المرور) أسفل كلمة المرور
- 3 بعد تسجيل الدخول سوف يظهر (4) نوافذ داخل بها نائفة بها انواع التحويل وطلب به الشروط والوثائق والأوراق المطلوبة لتقديم طلب التحويل.
- 4 يفتح للطلاب الدخول على نائفة التحويل وفقاً لتاريخ خصومات على التحويل أو ما يعادلها وبعد الدخول على النائفة يقوم الطالب بملء البيانات كلها ورابط طلب الأوراق المطلوبة في ملف PDF واحد.
- 5 الضغط على زر تسجيل بعد ملء البيانات وإرفاق الأوراق المطلوبة وسوف يظهر على الصفحة الرئيسية حالة الطلب بأسفل الصفحة وعلى الطالب متابعة حالة الطلب وذلك خلال فترة إتمام عمل وفقاً لنوع وطبيعة التحويل. وذلك لاستكمال اجراء التحويل.
- 6 في حالة انه تم الموافقة سوف يظهر على الصفحة الرئيسية زر "الدفع" عند الضغط عليه سوف يتم اشتراك مباشرة إلى صفحة الدفع داخل منصة التحويلات والتي تكون من خلال وسيلة الدفع "كوبون" وهذه فتح طلب التحويل بوجه الطالب إلى الكلية لاستكمال الاجراءات وذلك بعد 10 أيام عمل.

**ملحوظة هامة:**  
لا تعتبر الموافقة نهائية إلا بعد الإطلاع على أصول الأوراق عن طريق الكلية وفي حالة عدم صحة الأوراق يتم إلغاء التحويل وتحمل الطالب المسؤولية.

- وقد أعلنت جامعة عين شمس عبر صفحتها على موقع التواصل الاجتماعي Facebook بتاريخ ٤ أغسطس ٢٠٢٢ عن خطوات التسجيل وطلب التحويل عبر المنصة الخاصة بالجامعة، كما أعلنت الكلية عبر الصفحة الرسمية لشؤون طلاب كلية الألسن على موقع التواصل الاجتماعي Facebook بتاريخ ١٣ أغسطس ٢٠٢٢.

- تم فتح باب التقديم لبرامج الساعات المعتمدة من يوم الثلاثاء ٣٠ أغسطس ٢٠٢٢ وحتى الخميس ١٥ سبتمبر ٢٠٢٢، والأوراق المطلوبة للتقديم، وجدول اختبارات القبول للطلاب الجدد من الأحد ١٨ سبتمبر حتى الخميس ٢٢ سبتمبر ٢٠٢٢.

**جامعة عين شمس**  
**كلية الألسن**  
نظام الساعات المعتمدة

**موعد اختبارات القبول للطلاب الجدد برامج الساعات المعتمدة للعام الأكاديمي 2023/2022 من الأحد 18 سبتمبر حتى الخميس 22 سبتمبر 2022**

الأحد 18 سبتمبر 2022 (التحريري)	برنامج اللغة الإنجليزية
الثلاثاء 20 سبتمبر 2022 (الشفهي)	برنامج اللغة الصينية
الأثنين 19 سبتمبر 2022	برنامج اللغة الفرنسية
الثلاثاء 20 سبتمبر 2022	برنامج اللغة الإسبانية
الأربعاء 21 سبتمبر 2022	برنامج اللغة الألمانية
الخميس 22 سبتمبر 2022	برنامج اللغة الروسية
	برنامج اللغة الإيطالية

**جميع المقابلات تبدأ من الساعة 9:00 صباحاً**

للمزيد من المعلومات  
كلية الألسن - جامعة عين شمس - العباسية - القاهرة  
الرمز البريدي 11725 ت، 2626259 - ف، 2627214  
credithours@alsun.asu.edu.eg

**جامعة عين شمس**  
**كلية الألسن**  
نظام الساعات المعتمدة

**تم فتح باب التقديم للعام الأكاديمي 2023/2022 كلية الألسن جامعة عين شمس نظام الساعات المعتمدة بدءاً من 30 أغسطس 2022**

للمزيد من المعلومات  
كلية الألسن - جامعة عين شمس - العباسية - القاهرة  
الرمز البريدي 11725 ت، 2626259 - ف، 2627214  
credithours@alsun.asu.edu.eg



كلية الألسن



مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

- تم فتح باب تنسيق الرغبات للطلاب الجدد للعام الدراسي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ بداية من يوم الأحد ٢١ أغسطس ٢٠٢٢ ولمدة أسبوع لتقديم ورقة الرغبات وإتمام عملية التنسيق الداخلي بأقسام الكلية، مع أخذ كافة التدابير اللازمة لتداعيات فيروس كورونا، والالتزام بالتباعد الاجتماعي، وارتداء الطالب الكمامة وعدم وجود أكثر من مرافق مع الطالب. هذا وقد أعلن قطاع شؤون التعليم والطلاب شروط الالتحاق بالأقسام.

**أوراق التقديم للطلاب الجدد للعام الجامعي 2023/2022**

- 1- أصل شهادة الثانوية العامة + 2 صور
- 2- أصل شهادة الميلاد كمبيوتر حديثة للأثاث وللذكور بها الرقم الثلاثي + 2 صور
- 3 - عدد 2 صورة بطاقة الرقم القومي للطلاب
- 4- عدد 2 صورة من بطاقة الترشيح بالكلية
- 5- عدد 6 صور شخصية 6x4 (ولا يقبل أى مقاس آخر)
- 6- الحافز الرياضى (إن وجد)
- 7- نموذج 2 جند من قسم الشرطة التابع له الطالب (للطلاب الذكور فقط) ومن تم 18 سنة احضار نموذج 6 جند من مكتب التجنيد بالقسم التابع له الطالب
- 8- مصاريف الكلية 1653 جنيه والدفع من الان عن طريق حساب الطالب على نظام جامعة عين شمس الالكتروني (<http://ums.asu.edu.eg/App>) ويتم الدخول كالاتي : اختبار كلية الالسن ثم كتابة الرقم القومي للطلاب ثم كتابة الرقم السرى الموحد ( 55555 ) لجميع طلاب الفرقة الاولى وإتباع الخطوات مرفق صور توضح ذلك مع العلم لايد من دفع المصروفات قبل التوجه إلى الكلية.
- 9- عدد 2 صورة من ابصال دفع فوري
- 10- دفع مبلغ خمسون جنيه داخل الكلية قيمة دليل التدريب الميداني
- 11- من مستند تلقى لقاح فيروس كورونا سواء جرعة اولى اوثانية
- 12- تسليم استمارة الكشف الطبى .

- تم تنظيم يوم تعريفى لبرامج الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ في ٢٩ أغسطس ٢٠٢٢ بحضور أ.د. سلوى رشاد عميدة الكلية، وأ.د. ناصر عبد العال وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب، أ.د. هالة سيد منسق عام الساعات المعتمدة بالكلية، وأ.د. أحمد صديق، رئيس قسم اللغة الانجليزية، والمشرف على برنامج الساعات المعتمدة باللغة الإنجليزية بالكلية، وأ.د. مروة طنطاوي، رئيس قسم اللغة الايطالية، والمشرف على برنامج الساعات المعتمدة باللغة الإيطالية بالكلية، وأ.د. رانيا عادل، رئيس قسم اللغة الفرنسية والمشرف على برنامج الساعات المعتمدة باللغة الفرنسية بالكلية، وأ.د. محمد الصغير، رئيس مجلس قسم اللغة الاسبانية والمشرف على برنامج الساعات المعتمدة باللغة الاسبانية بالكلية، وأ.د. محمد نصر الجبالي، رئيس قسم اللغة الروسية والمشرف على برنامج الساعات المعتمدة باللغة الروسية بالكلية، وأ.د. أماني كمال صالح، رئيس قسم اللغة الألمانية والمشرف على البرنامج الجديد المتميز للساعات المعتمدة.



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

- تم الإعلان عن نتيجة التنسيق الداخلي للطلاب في ٢٠٢٢ / ٩ / ١٤، وشروط تحويل الطلاب بين الأقسام، وتحميل نتيجة التشعب عبر الصفحة الرسمية لكلية الألسن على موقع Facebook، وتحميل النتيجة على اللينك التالي:

<https://drive.google.com/.../1jyRSr8cZ.../view...>

- تم الإعلان عن نتيجة اختبارات القبول لأقسام اللغة الإنجليزية والصينية والفرنسية والإسبانية والألمانية والإيطالية والروسية يوم ٢٢-١٨ سبتمبر ٢٠٢٢، عبر الصفحة الرسمية للبرامج المعتمدة على موقع Facebook، وتحميل النتيجة على اللينك التالي:

- <https://www.facebook.com/photo/?fbid=2375817015917647&set=pcb.2375817075917641>
- <https://www.facebook.com/photo/?fbid=2376745502491465&set=pcb.2376745595824789>
- <https://www.facebook.com/photo/?fbid=2379312948901387&set=pcb.2379313005568048>

- كما تم الإعلان عن الأوراق المطلوبة لتقديم الطلاب الجدد في نظامي الفصلي والساعات المعتمدة، ومواعيد التقديم.

التاريخ	القسم	اليوم
2022 / 9 / 20	تركي - كوري	الثلاثاء
2022 / 9 / 21	عبري - تشيكي	الأربعاء
2022 / 9 / 22	سواحيلي - برتغالي	الخميس
2022 / 9 / 25	انجليزي - عربي	الأحد
2022 / 9 / 26	صيني - فارسي	الاثنين
2022 / 9 / 27	الماني - فرنسي	الثلاثاء
2022 / 9 / 28	اسباني - ايطالي	الأربعاء
2022 / 9 / 29	روسي - ياباني	الخميس
2022 / 10 / 2	المختلفين عن مواعيد التقديمات	الأحد

من يتخلف عن المواعيد المحددة بالجدول يلتزم بالتقديم في يوم المتخلفين عن التقديم  
نتمنى لجميع الطلاب دوام التوفيق والنجاح



مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

- وكذلك الإعلان عن خطوات الدفع الإلكتروني بعد إعلان نتيجة التنسيق الداخلي بالأقسام.



### خطوات الدفع الإلكتروني لطالب كلية الآلسن

الدخول على موقع الجامعة • <https://ums.asu.edu.eg>

- ١ - اختيار كلية الآلسن .
- ٢ - كتابة الرقم القومي فى خانة اسم المستخدم .
- ٣ - كلمة المرور لجميع الطلاب للدخول اول مره فقط هي ( ٥٥٥٥٥ )
- ٤ - يرجى ضرورة تغيير الباسورد password عند الدخول لاول مره ويفضل ان يكون بالشكل التالى  
اسم الطالب @ اخر ارقام من الرقم القومي مثال ( Ahmed@1234 ) برجاء حفظ password  
لإستخدامة خلال فترة الاربع سنوات بالكلية
- ٥ - اختيار خانة المدفوعات ثم المدفوعات المستحقة ثم تسديد المصروفات المستحقة يظهر المصروفات ثم الضغط على دفع .
- ٦ - اختيار الدفع عن طريق فوري ضع علامة صح ثم بعد ذلك يظهر كود الدفع وبعد ذلك التوجة الى اى مكينة فوري فى اى مكان للدفع.
- ٧ - فى حالة وجود اى مشكلة التوجة الى شئون الطلاب ببطاقة الرقم القومي لتغير الباسورد .

الرجاء اختيار فوري وعدم اختيار الفيزا لظهور بعض المشاكل فى اختيار الفيزا



نتمنى لجميع الطلاب حواء التوفيق والدجاج

- قامت الأقسام المختلفة بالإعلان عن اللقاءات التعريفية لطلاب الفرقة الأولى للتعريف بنظام الدراسة بالقسم وبالكلية، وبالمقررات الدراسية، وبالسادة الأساتذة القائمين بالتدريس، وكيفية تطبيق الجودة داخل الكلية ومدى انعكاسها على تحسين مستوى الخدمات التعليمية المقدمة للطلاب والمنصة الإلكترونية من خلال شرح



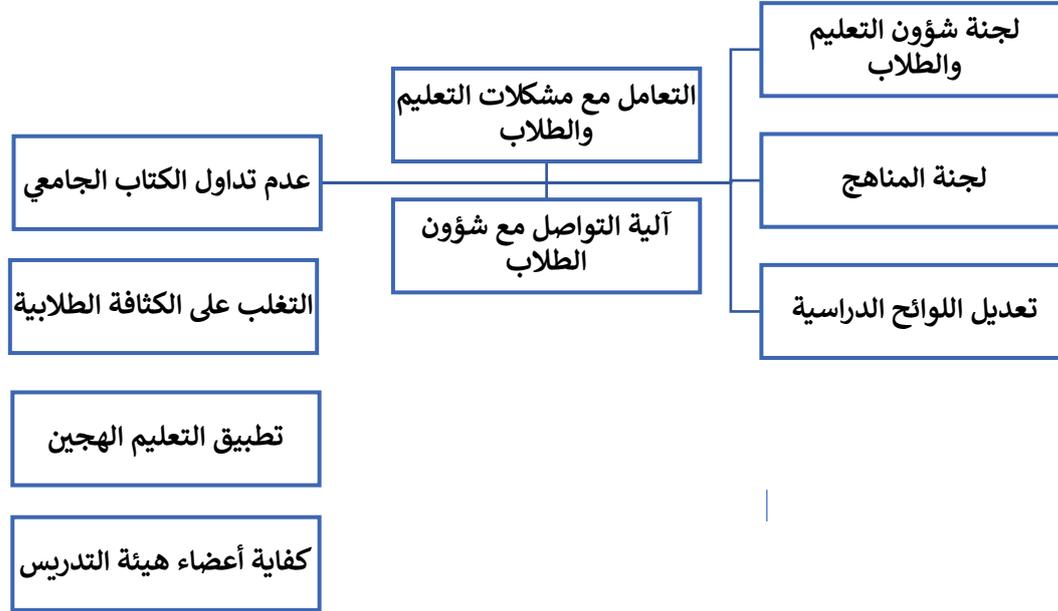
كلية الألسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

وافٍ من مديري البرامج ومنسقي البرامج، كذا التعريف بالتدريب الميداني وأهميته، ومشروع محو الأمية كشرط للتخرج. (مرفق آلية عقد اللقاءات التعريفية)

## ثانيًا: التعامل مع مشكلات التعليم والتعلم



آلية التواصل مع شؤون الطلاب: حفاظًا على سير العمل وتلبية احتياجات الطلاب، خصصت إدارة شؤون

الطلاب شبكًا خاصًا لكل فرقة، كما خصصت يوميًا لكل فرقة، كما تم تخصيص شبك خاص للطلاب الوافدين.

• يمكن للطلاب التواصل بسهولة مع إدارة شؤون التعليم والطلاب من خلال الإيميل التالي:

[student.affairs@alsun.asu.edu.eg](mailto:student.affairs@alsun.asu.edu.eg)

١. أعلنت القوائم النهائية للفرقة الأولى بعد غلق باب التحويلات بين الأقسام في ٥ ديسمبر ٢٠٢٢، والإعلان عن

ذلك من خلال الصفحة الرسمية لإدارة شؤون التعليم والطلاب، وفي حال وجود أي مشكلة يتم الرجوع إلى

مسئولي شؤون الطلاب:

1. قسم اللغة العربية

<https://drive.google.com/.../1RAWicFJVNdPfoUOTB8a.../view...>

2. قسم اللغة الانجليزية

<https://drive.google.com/.../1qvyUsbH4hemvkwqCXYz.../view...>

3. قسم اللغة الفرنسية

<https://drive.google.com/.../1u6Zg7Gp80yW.../view...>

4. قسم اللغة الايطالية



كلية الآسن



مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

<https://drive.google.com/.../10GCVY9AhXKWnIAZFH2F.../view...>

5. قسم اللغة الاسبانية

<https://drive.google.com/.../1ChSfB8G9hO8.../view...>

6. قسم اللغة الالمانية

<https://drive.google.com/.../10uEDfzkTkuJI1okbJU1.../view...>

7. قسم اللغة الروسية

<https://drive.google.com/.../1aCbeyLkW8U79NUQu1KA.../view...>

8. قسم اللغة التشيكية

<https://drive.google.com/.../1x2RUJvY1v5ms5knLMqg.../view...>

9. قسم اللغة الصينية

<https://drive.google.com/.../1gy.../view...>

10. قسم اللغة السواحيلية

<https://drive.google.com/.../1G9MaciGpVVsgkjJRCCq.../view...>

11. قسم اللغات الشرقية الاسلامية شعبة اللغة الفارسية

<https://drive.google.com/.../1e-zNaj4dCdi6fi.../view...>

12. قسم اللغات الشرقية الاسلامية شعبة اللغة التركية

<https://drive.google.com/.../18834wRCe.../view...>

13. قسم اللغات السامية شعبة اللغة العبرية

<https://drive.google.com/.../1YjXYhJK9GTqImuc1pzm.../view...>

14. قسم اللغة الكورية

<https://drive.google.com/.../1RWph.../view...>

15. قسم اللغة اليابانية

[https://drive.google.com/.../1j4l\\_sGMsXFsfI.../view...](https://drive.google.com/.../1j4l_sGMsXFsfI.../view...)

16. قسم اللغة البرتغالية

[https://drive.google.com/.../12WTskdB\\_o6v.../view...](https://drive.google.com/.../12WTskdB_o6v.../view...)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

- تم عمل حسابات للطلاب الوافدين للدخول على المنصة التعليمية >
- تم عمل سلسلة من الفيديوهات التعريفية لتدريب الطلاب على الدخول على المنصة التعليمية ونظام الدفع الإلكتروني، ونظام جامعة عين شمس الإلكتروني، من خلال الإعلان على صفحة شؤون الطلاب وصفحة اتحاد الطلاب.

فيديو لتوضيح طريقة الدخول على المنصة والتسجيل في المقررات للدخول على المنصة على الموقع التالي:

sis.asu.edu.eg

ملحوظة: على كل طالب ضرورة تغيير الباسورد عند الدخول لضمان الخصوصية

<https://youtu.be/cwj1V-7-qJM>

YOUTUBE.COM

التسجيل

التسجيل على المنصة وفي الأقسام والمقررات وتغيير كلمة المرور رابط المنصة: ...su.edu.eg

- كما تم عمل فيديو تعريفى عن كيفية الحصول على الخدمات المختلفة الخاصة بشؤون التعليم

والطلاب:

<https://fb.watch/m218CwwRVd/>



كلية الألسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

يحرص القطاع على التطوير المستمر للعملية التعليمية ومناقشة كل الموضوعات المتعلقة بها من خلال خبراء

التعليم والطلاب، وممثلين عن الطلاب، من خلال لجان خاصة:

### أولاً: لجنة شؤون التعليم والطلاب:

ويمثلها رؤساء الأقسام العلمية، أعضاء لجنة تنظيم الامتحانات، رؤساء الكنترولات، ورئيس وحدة الجودة.

#### قرارات لجنة شؤون التعليم والطلاب للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣

- اعتمدت اللجنة في جلستها الأولى بتاريخ ١٩-١٠-٢٠٢٢ نتيجة الامتحان التكميلي الدورة الثالثة والأخيرة للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، أحاطت اللجنة أعضاءها بانتهاء امتحان دور أكتوبر ٢٠٢١-٢٠٢٢، وكذلك تم إحاطة الأعضاء بالخريطة الدراسية المقترحة للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣، وبناء عليه تم اعتماد الخطط والجدول الدراسية للفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، واعتماد نتيجة التشعيب الداخلي بكلية الألسن للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، إحاطة السادة الأعضاء بحفل استقبال الطلاب الجدد، وشروط التحويلات ونقل القيد للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣، وإحاطة السادة رؤساء الكنترولات للنظام الفصلي والساعات المعتمدة مرحلتي الامتحانات والرصد بالانتهاء من الاستعداد لزيارة الاعتماد في تاريخ ٥-١١-٢٠٢٢. (مرفق محضر- الجلسة الأولى للجنة ومرفقاتها)

- اعتمدت اللجنة في جلستها الثانية بتاريخ ١٦-١١-٢٠٢٢ نتيجة امتحان دور أكتوبر ٢٠٢٢، وإحاطة السادة الأعضاء بمحضر- فض صناديق شكاوى ومقترحات الطلاب، وكذلك إحاطة اللجنة باعتماد مجلس الكلية في تاريخ ٩-١١-٢٠٢٢ لشروط التنسيق بالكلية بالأقسام العلمية وشروط القبول ببرامج الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤، وأيضاً إحاطة السادة الأعضاء باعتماد مجلس الكلية في جلسته الثانية بتاريخ ٩-١١-٢٠٢٢ لشروط تحويلات الفرق الأعلى ونقل القيد والطلاب المكفوفين وطلاب المؤهلات العليا وبرامج الساعات المعتمدة للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤، والأعداد مقترح قبولها بالكلية (أدبي - علمي) للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ وهي (١٠٥٠ طالباً)، وإحاطة السادة أعضاء اللجنة بشأن "دليل معاملات الطالب الوافد" والوارد إلينا من قطاع العلاقات الدولية والتعاون الأكاديمي إدارة الوافدين والأساتذة الزائرين والذي يشمل جميل استفسارات الطالب الوافد، إحاطة اللجنة بالمتابعة المطلوبة للباقيات المرفوعة على موقع الهيئة للاعتماد، وتحديد وقت



كلية الآسفن



مكتب وكفل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

الزفارة للباقة الأولى (٢ برنامج إنجلزف) فف الففرة من ١٨ : ٢٦ - ١٢ - ٢٠٢٢، والباقة الثانية (إفطالف وإسبانف) والباقة الثالثة (٢ برنامج صففن) وتعفلل الباقة الرابعة إلى ( تشففكف وفرفنسف)، وإحاطة السادة الأعضاء بعقل امتحان مقرر الاستماع للفصل الالاسف الأول للعام الجامعف ٢٠٢٢ - ٢٠٢٣ للأقسام قليلة العال (فرفنسف) - تشففكف - عفرى - لغات شرقفة فارسف- فابانف - كورف- قسم اللغات الأفرفقفة شعبفة اللغة السواحللفة عال الفرقة الأولى)، إحاطة للجنة بشأن الورشة الال قامت بها أ.م.ال/ إفمان جلال السفل رئفس كنترول الفرقة الأولى (مرفللة امتحانات) والال انعقلل أونلافن فوم السبف ١٢-١١-٢٠٢٢ الال عنوان " آلفات العمل ونظام الأرشفة بالكنترول"، كما تم الالأكفل على السادة أعضاء اللجنة بالالأكفل على أعضاء هفئة الالرفس بضرورة الالالزام بمبأ العالفة فف القفياس والالقفوم وأن فكون الامتحان مطابق للوصف المقرر ومطابق لما تم الالرفسه للطلاب وأن فكون الأسئلة مالفوعة بفن الموضوعفة والمقالفة بما فتناسب مع طبلعة المقررات الالرفسفة بكلفة الآسفن وفقًا للنسب المقررة للأسئلة الموضوعفة والمقالفة. (مرفق) ماضر الجلسة الثانية للجنة ومرفقاتها)

• إحاطل اللجنة فف جلسلها الالالفة بفارفخ ٢١-١٢-٢٠٢٢ السادة الأعضاء باعالمال تشكفلات كنترولال الفصل الالرفسف الأول ففنافر ٢٠٢٣-والال تم اعلمالها بمجلس الكلية فف جلسله الالالفة بفارفخ ١٤-١٢-٢٠٢٢، واعلمال جدول امتحانات الفصل الالرفسف الأول، وإحاطة السادة أعضاء اللجنة بقواعال الرفافة والرفع وإعالة النظر فف كفففة طبلقها للأعوام القالمة فف ضوء الالوسع فف اللوائل بنظام الساعات المعلمة وآلفة الالطبلق من خلال منظومة UMS والال تم الموافقة عليها بمجلس الجامعة بجلسله المنعقلل فف ٣-١١-٢٠٢٢، إحاطة السادة الأعضاء بالالقرر المقلل من لجنة االالار السادة الملاحظفن، إحاطة للجنة بماضر. االالاع للجنة الإالارة بشأن تشكفل لجنة الإالارة والاعالال لامتحانات الفصل الالرفسف الأول، والالأكفل على السادة رؤساء الكنترولال بضرورة الالالزام بمعالفير الجودة وفقًا للمسلنلال المرسلل من ولاة ضمان الجودة بالكلفة، إحاطة الكلية بشكفل مجلس االالال الطلاب الجاللل عن العام الجامعف ٢٠٢٢-٢٠٢٣ والال تم اعلماله بمجلس الكلية فف جلسله بفارفخ ١٤-١٢-٢٠٢٢. (مرفق) ماضر الجلسة الالالفة للجنة ومرفقاتها)

• إحاطل اللجنة أعضائها فف الجلسة الرابعة للجنة بفارفخ ١٨-١-٢٠٢٣ الالأكفل على السادة أعضاء هفئة الالرفس بضرورة الالالزام بمقفاس الالقرر الالرفسف وضرورة الالالاع الأسالال القائل بالالرفس



كلية الآسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

ورئيس القسم على كشوف درجات أعمال السنة قبل تسليمها للكنترول، وكذلك التأكيد على ضرورة تسليم خطة الفصل الدراسي الثاني في موعد أقصاه ٢٢-١-٢٣، وضرورة الالتزام بتصحيح كراسات الإجابة ورصد الدرجات بالكنترول شيت بداية من ٩-٢-٢٢٠٢ والانتهاء من المراجعة وإعلان النتيجة يوم ١٨-٢-٢٣، كذلك إحاطة السادة أعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية بما تم في الاجتماع المنعقد يوم ٥-١-٢٢٠٢ وتحديد خطوات الرصد على نظام UMS بالكنترولات للفصل الدراسي الأول يناير ٢٢-٢٣، وإحاطة السادة أعضاء اللجنة بتشكيل فريق الدعم الفني بالكنترولات الأرضية. (مرفق) محضر الجلسة الرابعة للجنة ومرفقاتها)

• أكدت اللجنة في الجلسة الخامسة للجنة بتاريخ ٢٢-٢-٢٢٠٢ على السادة أعضاء هيئة التدريس بضرورة استكمال ملفات استعدادات الكنترولات لزيارات الجودة والاعتماد البرامجي، وكذلك التأكيد على موعد عقد الامتحان التكميلي لطلاب الشهادات المعادلة وذلك في الأسبوع الثاني من شهر مارس ٢٣٠٢٣ يوم ١٤-٣-٢٣، كما أكدت اللجنة على السادة رؤساء الكنترولات بالتوصيات المتبعة لمواجهة المشكلات الخاصة ببعض أجهزة الحاسب الآلي وهي غلق منافذ DVD&USB ويتم التعامل في نقل البيانات باستخدام الإيميلات أو السحابات التخزينية One Drive، كما تم اعتماد تشكيل لجنة فض صناديق شكاوى الطلاب، والموافقة على مقترح ضم أنشطة نادي الابتكار للجنة العلمية التابعة للجان اتحاد طلاب الكلية، وإحاطة اللجنة بتوصيات ورشة العمل التي عقدتها الإدارة المركزية لشؤون الطلاب الوافدين بعنوان " الوافدين نحو التحول الرقمي: مصر ٢٠٣٠"، وأيضًا إحاطة اللجنة بالخريطة الزمنية الخاصة للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٢-٢٣، إحاطة اللجنة بحصول طلاب الكلية على المركز الأول على مستوى الجامعة في تقديم بحث متميز في الدورة التدريبية وورشة العمل التي نظمتها إدارة النشاط العلمي والتكنولوجي بالإدارة العامة لرعاية الشباب في الفترة من ١٣-٢-٢٢٠٢ حتى ١٥-٢-٢٣. (مرفق) محضر الجلسة الخامسة للجنة ومرفقاتها)

• اعتمدت اللجنة في الجلسة السادسة للجنة بتاريخ ١٥-٣-٢٣ نتيجة التماسات الفصل الدراسي الأول دور يناير ٢٣٠٢٣، وكذلك نتيجة الامتحان التكميلي في دورته الأولى للعام الجامعي ٢٢-٢٣، وتم إحاطة الأعضاء بمحضر فض صندوق الشكاوى ومقترحات الطلاب يوم ٢٥-٢-٢٣، وإحاطة اللجنة بمواعيد امتحانات تكويني (١)، و امتحانات منتصف الفصل الدراسي الثاني للبرامج بنظام الساعات المعتمدة، وإحاطة اللجنة بتوصية



كلية الآسفن



مكتب وکیل الكلية لشؤون التعلیم والطلاب

مجلس شؤون وتعلم الجامعة بشروط قید الطلاب الوافدين بالكلية في جلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٣-٣-١٤، وإحاطة اللجنة بموافقة مجلس شؤون التعلیم والطلاب الجامعة على شروط التحويل ونقل القید للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ في جلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٣-٣-١٤، وكذلك الموافقة على الخريطة الزمنية المقترحة للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤، كما تم إحاطة أعضاء اللجنة بتوصيف مقرر قضايا مجتمعية، وإحاطتهم أيضًا بكتاب السيد اللواء أ.ح/ أمين عام وزارة الدفاع بشأن التجنيد لجميع خريجي الكلية، وتم التأكيد على ضرورة انتهاء الأقسام من تحليل المنحنى التكراري لنتيجة الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٣، والإجراءات التصحيحية التي تمت بشأنها وإفادة مكتب وکیل الكلية لشؤون التعلیم والطلاب بتلك الإجراءات التصحيحية، كذلك إحاطة اللجنة بالمعرض الذي أقامته اللجنة الاجتماعية بإدارة رعاية الشباب بالتعاون مع قطاع تنمية المجتمع وخدمة البيئة لعرض مشغولات وأعمال الطلاب اليدوية يوم ٢٠٢٣-٣-٦، وكذلك معرض الملابس السنوي الخيري الذي يقيمه صندوق التكافل الاجتماعي بالكلية في الفترة من ٢٠٢٣-٣-١٣ حتى ٢٠٢٣-٣-١٦. **مرفق** محضر الجلسة السادسة للجنة ومرفقاتها)

- في الجلسة السابعة للجنة بتاريخ ٢٠٢٣-٤-٣٠ تم اعتماد جدول امتحانات الفصل الدراسي الثاني مايو ٢٠٢٣ للنظامين الفصلي والساعات المعتمدة، واعتماد موعد عقد امتحان مقرر قضايا مجتمعية والذي تقرر عقده في القاعات الإلكترونية يوم ٢٠٢٣-٥-٢٠، وإحاطة أعضاء اللجنة بضرورة إرسال تشكيل لجان الممتحنين للفصل الدراسي الثاني لمكتب وکیل الكلية في تاريخ أقصاه ٢٠٢٣-٥-١٠، وإحاطة الأقسام بموعد عقد الامتحانات الشفوية للفصل الدراسي الثاني الأخير من مايو ٢٠٢٣، والتأكيد على السادة رؤساء الأقسام العلمية بضرورة تسليم بيان بالمقررات التي تم تطويرها بالأقسام العلمية عن العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢، والعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ لمناقشتها في لجنة المناهج بتاريخ ٢٠٢٣-٥-٢٧، وإحاطة اللجنة بالأعداد المقترح قبولها بالنسبة للطلبة الوافدين بالكلية للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ وهي (٥٠٠) طالبًا للنظامين الفصلي والساعات المعتمدة، وإحاطة اللجنة بجدول مواعيد امتحانات الشفوي لمقرر الاستماع مايو ٢٠٢٣ بالقاعات الإلكترونية لأقسام (فرنسي- كوري- فارسي- سواحيلي- تشيكي - ياباني - عبري - تركي) **مرفق** محضر الجلسة السابعة للجنة ومرفقاتها)



كلية الآسفن



مكتب وكنل الكلفة لشئون التعلفم والطلاب

• اعتمدت اللجنة في الجلسة الثامنة للجنة بتاريخ ١٧-٥-٢٠٢٣ تشكيل الكنترولات للفرق الأربعة للفصل الدراسي الثاني مايو ٢٠٢٣، كذلك إحاطة أعضاء هيئة التدريس بضرورة الالتزام بنموذج نسبة الأسئلة المقالية والموضوعية، ومعايير الجودة للورقة الامتحانية وكراسة التسليم والتسلم، ونموذج أعمال السنة، والتأكيد على السادة أعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية بضرورة التنسيق مع منسق UMS على سرعة رصد درجات أعمال السنة للطلاب على الشيت المخصص لذلك وتسليمه لمنسق القسم قبل ١٥-٦-٢٠٢٣ وإعلام الطلاب بدرجات أعمال السنة في موعد أقصاه ٢٧-٥-٢٠٢٣، والتأكيد على أعضاء هيئة التدريس بضرورة الالتزام بتصحيح كراسات الإجابة ورصد درجات الطلاب في موعد أقصاه ٢٠-٧-٢٠٢٣ والانتهاه من المراجعة وإعلان النتيجة قبل ٣٠-٧-٢٠٢٣، وكذلك إحاطة السادة رؤساء الأقسام العلمية بإعلام الطلاب بالتعليمات الواجب اتباعها أثناء فترة الامتحانات والتعليمات الخاصة بسداد المصروفات قبل دخول الامتحانات، وإحاطة السادة رؤساء الأقسام بتقرير تطوير المقررات بناء على ما أرسله السادة رؤساء الأقسام العلمية من معلومات كمية عن عدد المقررات التي تم تطويرها خلال العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ و العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣. (مرفق) محضر الجلسة الثامنة للجنة ومرفقاتها)

• أحاطت اللجنة في الجلسة التاسعة للجنة بتاريخ ١٩-٦-٢٠٢٣ أعضاءها بمحضر لجنة فض صندوق الشكاوى ومقترحات الطلاب المنعقد يوم ١٨-٦-٢٠٢٣، كما أقرت اللجنة منظومة تفعيل التعليم الإلكتروني للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ على أن يكون: الحضور أرضي كاملاً للفرقة الأولى والثانية بجميع أقسام الكلية، وأن يكون أرضي بالكامل للفرق الأربعة لأقسام (عربي - فرنسي - فارسي فارسي - تشيكي - ياباني - كوري - برتغالي) وبرامج الساعات المعتمدة، والاستعانة بنظام التعليم الهجين وفقاً للقرارات الواردة من المجلس الأعلى للجامعات على أن يكون تطبيقها على الفرقة الثالثة والرابعة للأقسام كثيفة العدد فقط لمقابلة مشكلة الكثافة العددية، أن يتم تعليق محتوى المقرر بشكل أسبوعي لجميع مقررات الكلية على منصة الكلية، واستخدام المنصة لعمل التدريبات والأنشطة المرتبطة بالعملية التعليمية، كذلك تفعيل نظام ملف الإنجاز بدءاً من الفصل الدراسي القادم مع قيام وحدة القياس والتقويم بعمل التدريبات اللازمة لاستخدامه على مستوى أعضاء هيئة التدريس والطلاب، أن تلتزم الأقسام من خلال وحدة القياس والتقويم بتقديم تقرير شهري عن عمل المنصة، وأن يتم



كلية الآسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

تخصيص لجنة لمتابعة العملية التعليمية الأرضية من كل قسم معتمدة من إدارة الكلية على أن تقوم بتقديم تقارير شهرية يتم تسليمها لمكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب، ويتم رفع أي تقصير لعميدة الكلية لاتخاذ اللازم، أن تلتزم الأقسام بتسليم الصورة النهائية للجداول بنسختين واحدة مسلمة لمكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب والأخرى لمكتب عميدة الكلية على ألا يتم أي تعديل بعد تسليمها في الموعد المحدد مسبقًا حتى تكون الجداول المسلمة بهذا الشكل هو المستند الرسمي الذي يتم الرجوع إليه لمتابعة العملية التعليمية ومحاسبة المقصرين، وبشان تدريس اللغة الثانية بالكلية، يكون الحضور أرضي بالكامل لتدريس اللغة الأجنبية الثانية فيما عدا تدريس اللغة الإنجليزية كلغة ثانية نظرًا لكثافة الأعداد ويتم الاستعانة بنظام التعليم الهجين على أن تكون نسبة تدريسها وفقًا للقرارات الواردة من المجلس الأعلى للجامعات.

كما تم إحاطة اللجنة بما تم إنجازه من دعم لطلاب الكلية من صندوق التكافل الاجتماعي بالكلية وصندوق التكافل المركزي خلال العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣، كما تمت إحاطة السادة أعضاء اللجنة بنتائج مهرجان ابداع (١١) وأسماء الطلاب الفائزين بمراكز على مستوى الجامعة. **مرفق** محضر الجلسة التاسعة للجنة ومرفقاتها)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## ثانياً: لجنة المناهج للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣

- في إطار تطوير العملية التعليمية والتواصل مع لجان المناهج بالكليات، ووفقاً لقرار مجلس الجامعة بتاريخ ٣١ - ٨-٢٠٢٠ بشأن اعتماد لجنة المناهج داخل الكليات بالجامعة. وفي ضوء مهام لجنة المناهج المعلنة والمعنية بـ
١. وضع استراتيجية التعليم والتعلم بالكلية.
  ٢. وضع خريطة المقررات من حيث المحتوى وطرق التدريس والجدول الزمني.
  ٣. متابعة البرامج الجديدة والمستحدثة.
  ٤. تقديم مقترحات لبرامج دراسية جديدة تتناسب ومتطلبات العصر.
  ٥. وضع سياسة تقييم الطلاب، وآلية الامتحانات، والنتائج، والتظلمات.
  ٦. التأكد من تحقيق أهداف البرنامج ومواصفات الخريج.
  ٧. مراجعة التقارير المقدمة من منسقي البرامج.
  ٨. دراسة متأنية لاقتراحات الطلاب في الاستبيانات المختلفة.

عقدت لجنة المناهج جلستها الأولى لهذا العام ٢٠٢٢-٢٠٢٣ يوم الأحد الموافق ٧-٥-٢٠٢٢ برئاسة الأستاذ

الدكتور/ ناصر عبد العال وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب وبحضور كلاً من رئيس وحدة ضمان الجودة ورؤساء

الأقسام ومنسقي البرامج ونائب رئيس وحدة القياس والتقويم ومنسق الجودة لقطاع التعليم والطلاب ورئيس لجنة

النشر والاستمرارية.

وتناولت الجلسة مناقشة تطوير المقررات الدراسية بالأقسام العلمية للعام الجامعي (٢٠٢١-٢٠٢٢)

و(٢٠٢٢-٢٠٢٣) وإحاطة السادة أعضاء اللجنة بالإجراءات التصحيحية التي تمت بناء على تقارير المنحى التكراري،

إحاطة أعضاء اللجنة بضرورة تطبيق بنوك الأسئلة إجبارياً من الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤.



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

أولاً: فيما يخص مناقشة تطوير المقررات الدراسية بالأقسام العلمية للعاملين الجامعيين (٢٠٢١-٢٠٢٢) و(٢٠٢٢-٢٠٢٣)

(٢٠٢٣)

عرضت الدكتورة/ نرمين صلاح القماح رئيس لجنة جودة فرص التعليم والتعلم بيان تفصيلي بناء على ما ورد من

الأقسام العلمية من بيانات كمية بشأن عدد المقررات التي تم تطويرها (مرفق التقرير التفصيلي)

عدد المقررات التي تم تطويرها	القسم العلمي
<b>إجمالي العدد: ١٠ مقررات</b> مقرر اللغة العربية للنظام الفصلي (٨ مقررات) مقرر الأدب العربي المعاصر لنظام الساعات المعتمدة الفرقة الثالثة مقرر تحليل الخطاب باللغة العربية لنظام الساعات المعتمدة الفرقة الثالثة	قسم اللغة العربية
<b>إجمالي العدد: مقرر واحد</b> مقرر الأدب في الفرقة الأولى	قسم اللغة العربية (شعبة غير الناطقين بها)
<b>إجمالي العدد: ١٨ مقرر</b>	قسم اللغة الإنجليزية
<b>النظام الفصلي: ٧ مقررات</b> (ترجمة من العربية سياسية اقتصادية، ترجمة إلى العربية سياسية واقتصادية، ترجمة من العربية سياسية وعلمية، ترجمة إلى العربية سياسية وعلمية، المقال واللغة الفرنسية لأغراض متخصصة، نصوص ونقد. نظام الساعات المعتمدة: مقرران الترجمة بمساعدة الحاسوب، ترجمة تتبعه إلى العربية.	قسم اللغة الفرنسية
<b>النظام الفصلي: ٨ مقررات</b> النصوص العامة للفرقة الأولى النصوص للفرقة الثانية اللغة الأجنبية الثانية للفرق الأربع ترجمة من العربية للفرقة الرابعة دراسات لغوية للفرقة الرابعة	قسم اللغة الإيطالية
<b>النظام الفصلي: ١٧ مقرر</b> مقرر اللغة الثانية للفرق الأربعة مقرر الترجمة للفرق الأربعة لطلبة قسم اللغة العربية مقرر الترجمة إلى العربية: للفرق الأربعة	قسم اللغة الإسبانية

عدد المقررات التي تم تطويرها	القسم العلمي
مقرر تاريخ الأدب: للفرق الأربعة مقرر الدراسات اللغوية: للفرق الأربعة مقال ومطالعات: الفرقة الثالثة	
<b>النظام الفصلي: ٢٠ مقرر</b> مقال ومطالعات: للفرقة الأولى والثانية والثالثة استماع ومحادثات: الفرقة الثالثة والرابعة دراسات لغوية: الفرقة الأولى والثالثة والرابعة نصوص: للفرق الأربعة. تاريخ الأدب: الفرقة الثانية والرابعة ترجمة من: الفرقة الأولى والثالثة اللغة الثانية: الفرقة الثانية ترجمة إلى: الفرقة الأولى والثالثة والرابعة	قسم اللغة الألمانية
<b>النظام الفصلي: ٨ مقررات</b>	قسم اللغة الروسية
<b>النظام الفصلي: ٤٤ مقرر</b> جميع مقررات اللائحة بعد إستثناء اللغة العربية واللغة الثانية	قسم اللغة التشيكية
<b>النظام الفصلي: ١١ مقرر</b> تاريخ أدب الفرقة الثانية والثالثة والرابعة نصوص: للفرق الأربع ادب اللغة الشرقية لقسم اللغة العربية: للفرق الأربع	قسم اللغات الشرقية (فارسي)
<b>النظام الفصلي: ١٢ مقرر</b> ترجمة من، استماع ومحادثات، مقال ومطالعات الفرقة الأولى تاريخ ادب والاستماع والمحادثات ونصوص ونقد الفرقة الثانية نصوص وترجمة إلى وتاريخ ادب الفرقة الثالثة قاعة بحث ودراسات لغوية وترجمة من الفرقة الرابعة	قسم اللغات الشرقية (تركي)
<b>النظام الفصلي: ٣٠ مقرر</b>	قسم اللغات السامية (عبري)
<b>النظام الفصلي: ١٨ مقرر</b>	قسم اللغة الصينية

عدد المقررات التي تم تطويرها	القسم العلمي
نظام الساعات المعتمدة: ٢٣ مقرر	
النظام الفصلي: ٩ مقررات	قسم اللغة اليابانية
النظام الفصلي: ٨ مقررات	قسم اللغة الكورية
النظام الفصلي: ٢٦ مقرر استماع ومحادثات للفرق الأربع النصوص للفرق الأربع تاريخ أدب: للفرقة الثالثة والرابعة ترجمة من: للفرق الأربع ترجمة إلى: للفرق الأربع ترجمة من: للفرق الأربع دراسات لغوية: الفرق الأربع مقال ومطالعات: الفرق الأربع	قسم اللغات الأفريقية (شعبة اللغة السواحيلية)
النظام الفصلي: ٢٣ مقرر	قسم اللغة البرتغالية

ثانيًا: فيما يخص الإجراءات التصحيحية التي قامت بها الأقسام العلمية بناء على تقارير المنحى التكراري في العام

الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣

بدعوة كريمة من السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب تمت دعوة اللجنة للانعقاد يوم

الأحد بتاريخ ٧-٥-٢٠٢٣ لمناقشة الإجراءات التصحيحية للبرامج عقب إعلان نتيجة الفصل الدراسي الأول للعام

الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣، تمت مخاطبة الأقسام بإرسال تقرير لمكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب في ١٥-٣-

٢٠٢٣ بالجلسة السادسة للجنة التعليم والطلاب، وإرسال استعجال ثاني بخطاب مرسل للأقسام بتاريخ ٢٠-٣-٢٠٢٣.

(مرفق تقرير مفصل عن الإجراءات التصحيحية التي قامت بها الأقسام



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## • تعديل اللوائح الدراسية وإضافة برامج جديدة

### اللوائح المطبقة في نظام الساعات المعتمدة

القسم	عدد اللوائح المطبقة	الفرقة الرابعة	الفرقة الثالثة	الفرقة الثانية	الفرقة الأولى
برنامج اللغة الإنجليزية	٢	لائحة (٢٠١٣-٢٠١٤)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)
برنامج اللغة الفرنسية	٢	لائحة (٢٠١٨-٢٠١٩)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)
برنامج اللغة الصينية	٢	لائحة (٢٠١٥-٢٠١٦)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)
برنامج اللغة الروسية	١	-	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)
برنامج اللغة الإيطالية	١	-	-	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)
برنامج اللغة الإسبانية	١	-	-	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)
برنامج اللغة الألمانية	١	-	-	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)	لائحة (٢٠٢٠-٢٠٢١)

من الجدول السابق يتضح أن هناك أقسام تم تطوير لوائحهم وهم:

- برنامج اللغة الإنجليزية في الترجمة المتخصصة (الفرقة الرابعة تدرس على لائحة ٢٠١٣-٢٠١٤، والفرقة الثالثة

والثانية والأولى على لائحة ٢٠٢٠-٢٠٢١)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

- برنامج اللغة الفرنسية في الترجمة المتخصصة. (الفرقة الرابعة تدرس على لائحة ٢٠١٨-٢٠١٩، والفرقة الثالثة والثانية والأولى على لائحة ٢٠٢٠-٢٠٢١)
- برنامج اللغة الصينية في الترجمة المتخصصة. (الفرقة الرابعة تدرس على لائحة ٢٠١٥-٢٠١٦، والفرقة الثالثة والثانية والأولى على لائحة ٢٠٢٠-٢٠٢١)
- برنامج اللغة الروسية في الترجمة المتخصصة. (تم تفعيل البرنامج عام ٢٠٢٠-٢٠٢١، وتدرس عليها الفرقة الثالثة والثانية والأولى على لائحة ٢٠٢٠-٢٠٢١)

**وتم إضافة برامج جديدة** بهدف فتح مجالات تعليمية أوسع للطلاب الراغبين في الدراسات المتخصصة في الترجمة

بتلك اللغات في سوق العمل مثل:

- برنامج اللغة الإسبانية في الترجمة المتخصصة باللغة الإسبانية (برنامج خاص بمصروفات).
  - برنامج اللغة الإيطالية في الترجمة المتخصصة باللغة الإيطالية (برنامج خاص بمصروفات)
  - برنامج اللغة الألمانية في الترجمة المتخصصة باللغة الألمانية (برنامج خاص بمصروفات)
- ليصبح عدد برامج الساعات المعتمدة بالكلية سبع برامج في الترجمة باللغات الإنجليزية والفرنسية والصينية والروسية والعربية لغير الناطقين بها والإسبانية والإيطالية والإسبانية تتم إدارتها عن طريق مجلس إدارة البرامج الجديدة.
- (مرفق قرار وزاري بتفعيل اللوائح الجديدة)

### أعداد المتقدمين لنظام الساعات المعتمدة

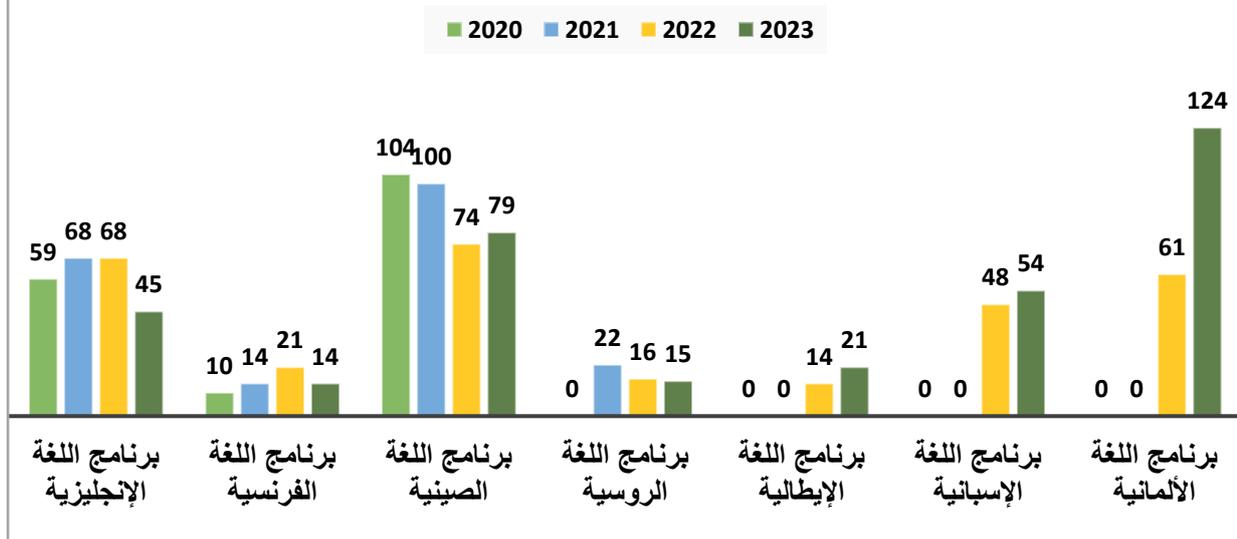
الفرقة	عام (٢٠١٩-٢٠٢٠)	عام (٢٠٢٠-٢٠٢١)	عام (٢٠٢١-٢٠٢٢)	عام (٢٠٢٢-٢٠٢٣)
برنامج اللغة الإنجليزية	٥٩	٦٨	٦٨	٤٥
برنامج اللغة الفرنسية	١٠	١٤	٢١	١٤
برنامج اللغة الصينية	١٠٤	١٠٠	٧٤	٧٩
برنامج اللغة الإيطالية	-	-	١٤	٢١
برنامج اللغة الإسبانية	-	-	٤٨	٥٤



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

الفرقة	عام (٢٠١٩-٢٠٢٠)	عام (٢٠٢٠-٢٠٢١)	عام (٢٠٢١-٢٠٢٢)	عام (٢٠٢٢-٢٠٢٣)
برنامج اللغة الألمانية	-	-	٦١	١٢٤
برنامج اللغة الروسية	-	٢٢	١٦	١٥
الإجمالي	١٧٣	٢٠٤	٣٠٢	٣٥٢

### تطور أعداد الملتحقين ببرامج الساعات المعتمدة



### • التعامل مع مشكلات التعليم والتعلم:

- عدم تداول الكتاب الجامعي: تم الالتزام بقرارات المجلس الأعلى للجامعات ومجلس جامعة عين شمس بشأن عدم تداول الكتاب الورقي وتحويله إلى كتاب إلكتروني وفقاً للمعايير المطلوبة على المنصة التعليمية. وقد وافق السيد الأستاذ الدكتور/ عبد الفتاح محمد فتحي سعود نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب على مقترح قسم اللغة العربية بالكلية تحويل مقررات اللغة العربية لأقسام اللغات المختلفة من مقررات ورقية إلى مقررات إلكترونية. (مرفق) موافقة نائب رئيس الجامعة على التحويل بتاريخ ٧/٨/٢٠٢٢



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

### معايير جودة إعداد الكتاب الجامعي بكلية الألسن:

وقد حددت كلية الألسن معايير يجب مراعاتها عند إعداد الكتاب الجامعي للعام الجامعي (٢٠٢٢-٢٠٢٣) ضمناً لجودة عناصره وتحقيقاً للنواتج التعليمية والتي تركز على تنمية مهارات التفكير المتنوعة من خلال محتوى الكتاب وتحفيز مهارات الاستقصاء والبحث، والتعلم الذاتي، والتعاوني، والجماعي.

وتشمل القائمة معايير الأجزاء الأساسية للكتاب وهي: المقدمة، والمحتوى، وأساليب العرض، وإخراج الكتاب.

أولا المقدمة		
ملاحظات	غير مستوف	مستوف
		١. تحدد نواتج التعلم المستهدفة من المادة العلمية على أن تكون نواتج التعلم قابلة للقياس.
		٢. تعرف محتويات الكتاب.
		٣. توضح بإيجاز أساليب التعليم والتعلم المناسبة للمادة العلمية.
ثانياً: محتوى الكتاب		
ملاحظات	غير مستوف	مستوف
		١. تتوافق بنوده مع نواتج تعلم الواردة في توصيف المقرر.
		٢. تغطي موضوعاته محتوى المقرر الوارد في التوصيف بطريقة متسلسلة ومتراصة.
		٣. يحدد نواتج التعلم المستهدفة في بداية كل فصل من فصول الكتاب.
		٤. أن يتناسب محتواه مع عدد الساعات المحددة له وعدد الأسابيع كما هو وارد في مصفوفة المقرر.
		٥. تواكب موضوعاته المستجدات في التخصص.
		٦. يراعي دقة الاستشهاد من المصادر المختلفة حفاظاً على حقوق الملكية الفكرية.
		٧. يراعي الفروق الفردية



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

			بين مستويات الطلاب.
			٨. يربط بين المعلومات النظرية والتطبيقات العملية.
			٩. يشمل قائمة بالمصطلحات في نهاية الكتاب.
			١٠. ينمي مهارات التعلم الذاتي والتعاوني ويزيد من قدرة الطالب على البحث والاستقصاء وتعزيز روح العمل الجماعي.
			١١. يشمل على أسئلة موضوعية ومقالية في نهاية كل فصل بهدف تعزيز التفكير والاستقصاء والعصف الذهني والتحقق من استيفاء نواتج التعلم.
			١٢. يشمل أساليب تعليم وتعلم متنوعة ذات صلة بالمادة العلمية.
			١٣. يشمل قائمة بالمراجع الحديثة والمصادر الإلكترونية التي يمكن الرجوع إليها لإثراء المعرفة.
			ثالثاً: أسلوب عرض المادة العلمية
			١. البند
ملاحظات	غير مستوف	مستوف	١. يعرض المادة بشكل متسلسل ومتربط ومنطقي.
			٢. يستخدم طرقاً متنوعة للتقويم.
			٣. ينوع في التدريبات والتطبيقات.
			رابعاً: إخراج الكتاب
			١. البند
ملاحظات	غير مستوف	مستوف	١. المسافات بين الكلمات وكذلك السطور مناسبة.
			٢. يحتوي على فهرس بالمحتويات ويشير إلى صفحاتها.



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

			٣. أن تكون له عناوين رئيسة وفرعية لكل موضوع تناسب عناصر توصيف المقرر.
			٤. تصميم الكتاب الخارجي يتلاءم مع محتوى المادة.
			٥. يخلو من الأخطاء الكتابية.

- **التغلب على الكثافة الطلابية:** في ضوء الإجراءات الاحترازية والموارد المادية المتاحة تم تقسيم أعداد الطلاب بالأقسام العلمية إلى مجموعات صغيرة وتوزيع الطلاب وفقاً للكثافة العددية للأقسام. وتم مراعاة ذلك في الجداول المرسله من الأقسام، أما برامج الساعات المعتمدة فتكون الدراسة به أرضي بالكامل وذلك لعدم وجود كثافة عددية بها (مرفق جداول الأقسام للنظام الفصلي والساعات المعتمدة)
- **تطبيق التعليم الهجين:** فيما يلي عرض لخطة الكلية بشأن التعليم الهجين الذي يمزج بين التعلم وجهاً لوجه، والتعلم عن بعد. وذلك بهدف تقليل الكثافة الطلابية في ظل ظروف جائحة كورونا. يقوم هذا النوع من التعليم على الاعتماد بشكل أكبر على التعلم التفاعلي.

#### التغلب على الكثافة الطلابية وتطبيق التعليم الهجين في النظام الفصلي

القسم العلمي	الفرقة الأولى	الفرقة الثانية	الفرقة الثالثة	الفرقة الرابعة	إجمالي عدد الطلاب	الكثافة الطلابية	نسبة الحضور وفق لتطبيق التعليم الهجين
قسم اللغة العربية للناطقين بها	٦٥	٢٠	١٧	١٦	١١٨	منخفضة	١٠٠% أرضي كاملاً
قسم اللغة العربية لغير الناطقين بها	٥	١٢	١١	٢٨	٥٦	منخفضة	١٠٠% أرضي كاملاً
قسم اللغة الإنجليزية	٤٥٣	٣٧٩	٤٩١	٣٧٣	١٦٩٦	مرتفعة	٥٠% أرضي ٥٠% أونلاين



كلية الآداب



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

القسم العلمي	الفرقة الأولى	الفرقة الثانية	الفرقة الثالثة	الفرقة الرابعة	إجمالي عدد الطلاب	الكثافة الطلابية	نسبة الحضور وفق لتطبيق التعليم الهجين
قسم اللغة الفرنسية	٢٦	٣٠	٢٣	٣٤	١١٣	منخفضة	١٠٠% أرضي كاملاً
قسم اللغة الإيطالية	٢٨٠	٣٧٣	٣٥٠	٣٥٣	١٣٥٦	مرتفعة	٥٠% أرضي ٥٠% أونلاين
قسم اللغة الإسبانية	٣٢١	٣٥٠	٤١٤	٣٥٧	١٤٤٢	مرتفعة	٥٠% أرضي ٥٠% أونلاين
قسم اللغة الألمانية	٣٢٠	٣٦٧	٤٥٧	٣٨٦	١٥٣٠	مرتفعة	٥٠% أرضي ٥٠% أونلاين
قسم اللغة الروسية	٣٠٤	٢٣٦	٢١١	٢٧٨	١٠٢٩	مرتفعة	٥٠% أرضي ٥٠% أونلاين
قسم اللغة التشيكية	٥١	٦٤	٤٤	٣٣	١٩٢	منخفضة	١٠٠% أرضي كاملاً
قسم اللغة العبرية	١٧١	١٨٦	٨٨	٨٤	٥٢٩	متوسطة	١٠٠% أرضي كاملاً
قسم اللغات الشرقية (فارسي)	٧٦	٨	٦	٧	٩٧	منخفضة	١٠٠% أرضي كاملاً
قسم اللغات الشرقية (تركي)	٣٣١	٢٤٩	١٦٠	٢٠٠	٩٤٠	متوسطة	٥٠% أرضي ٥٠% أونلاين
قسم اللغات الأفريقية	٢٣١	٦٠	٣٩	٤٩	٣٧٩	منخفضة	١٠٠% أرضي كاملاً



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

القسم العلمي	الفرقة الأولى	الفرقة الثانية	الفرقة الثالثة	الفرقة الرابعة	إجمالي عدد الطلاب	الكثافة الطلابية	نسبة الحضور وفق لتطبيق التعليم الهجين
(سواحيلي)							
قسم اللغة الصينية	٣٥٦	٣١٥	٢٦٠	٢٨٤	١٢١٥	مرتفعة	٥٠٪ أرضي ٥٠٪ أونلاين
قسم اللغة اليابانية	٢٠	٣٠	٢٤	٣١	١٠٥	منخفضة	١٠٠٪ أرضي كاملاً
قسم اللغة الكورية	٣١	٢٩	٢٠	٣٧	١١٧	منخفضة	١٠٠٪ أرضي كاملاً
قسم اللغة البرتغالية	٢٦	٢٢	٤٢	٣٢	١٢٢	منخفضة	١٠٠٪ أرضي كاملاً
الإجمالي	٣٠٦٧	٢٧٣٠	٢٦٥٧	٢٥٨٢	١١٠٣٦		

**كفاية أعضاء هيئة التدريس:** نسبة أعضاء هيئة التدريس (القائمين على رأس العمل) مقارنة بإجمالي عدد الطلاب بالفرق

الأربع في النظام الفصلي ونظام الساعات المعتمدة. (يمكن الرجوع هنا لتقارير الأقسام العلمية)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## ثالثاً: وحدة القياس والتقويم الطلابي

إيماناً من إدارة جامعة عين شمس بضرورة الاهتمام بتحقيق أعلى مواصفات الجودة أثناء العملية الامتحانية لضمان جودة الخريج ومواكبة التغيرات المتنوعة التي تحدث بسوق العمل على كافة المستويات المحلية والإقليمية والدولية، تم إنشاء الوحدة المركزية للقياس والتقويم التابعة لإدارة تطوير التعليم لضمان سير العملية الامتحانية على أفضل وجه ممكن، فتعد الامتحانات هي الوسيلة الأخيرة للتأكد من صلاحية الخريج لحمل اسم جامعة عين شمس كما أنها وسيلة لتطوير أسلوب عضو هيئة التدريس نفسه، ولهذا يتم توجيهه بإنشاء وحدات فرعية للقياس والتقويم بكل كلية لمواكبة المستجدات التي طرأت ولتوظيف التقنيات الرقمية الحديثة في مجال القياس والتقويم.

ومن ثم فقد أسست الكلية وحدة فرعية للقياس والتقويم تقوم بنشر ثقافة القياس والتقويم ورفع مستوى الوعي بأهمية تطوير عمليات القياس والتقويم كأحد مداخل تحسين منظومة التعليم على المستويين التعليمي والإداري، ودعم الأقسام لتطوير آليات تقويم الطلاب والامتحانات وإعلان النتائج واستثمارها في تطوير وتحسين مخرجات العملية التعليمية. وكذلك إعداد كوادر مدربة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في مجال القياس والتقويم، ومتابعة إعداد وتحديث بنوك الأسئلة للمقررات الدراسية في ضوء نواتج التعلم المستهدفة والمعايير الأكاديمية للبرامج الدراسية، وتقديم الدعم الفني لمراجعة أساليب وأدوات التقويم ونتائج الامتحانات، ومتابعة مؤشرات قياس رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس حول نظم القياس وتقويم الطلاب والامتحانات، ومراجعة وإعداد التقارير السنوية الخاصة بتقييم أعمال الامتحانات وإعداد خطط تنفيذية للإجراءات التصحيحية لنقاط الضعف والتأكيد على تعزيز نقاط القوة

### إنجازات وحدة القياس والتقويم الطلابي

- تحديث إدارة الامتحانات وأعمال الكنترولات في إطار تفعيل وحدة القياس والتقويم بالكلية. (مرفق دليل إدارة الامتحانات وأعمال الكنترولات للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣، وموافقة مجلس الكلية على تجديد الاعتماد للدليل)
- تطبيق نظام الامتحانات بنظام كوريكت في مقرر (حقوق الانسان والاستماع)، ونظام ريمارك أوفيس والبابل شيت في برامج الساعات المعتمدة. (مرفق تقارير وحدة التعليم الإلكتروني)
- الالتزام بمعايير الجامعة في القياس والتقويم وتطبيق نسبة الأسئلة المقالية والموضوعية.

## إحصائية نسبة النجاح بالأقسام العلمية للنظام الفصلي للأعوام

(٢٠٢٣-٢٠٢٢، ٢٠٢٢-٢٠٢١، ٢٠٢١-٢٠٢٠، ٢٠٢٠-٢٠١٩)

النسبة المئوية للنجاح بالقسم	عدد الراسين	عدد الناجحين	عدد المتقدمين	العام الجامعي	القسم العلمي
٪٨٣	٤	٢٠	٢٤	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة العربية
٪٧٢	٥	١٣	١٨	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٧٦	٨	٢٥	٣٣	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪١٠٠	-	١٤	١٤	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٤٢	١٨	١٣	٣١	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة العربية (شعبة غير الناطقين)
٪٥٢	٢٧	٢٩	٥٦	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪١٥	٢٢	٤	٢٦	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪١٠٠	٠	٥	٥	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٨٥	٦٥	٣٦٩	٤٣٤	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة الإنجليزية
٪٨٧	٥٤	٣٦٤	٤١٨	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٨٦	٥٧	٣٦٣	٤٢٠	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٩٥	١٩	٣٢٦	٣٤٥	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٩٧	١	٣٧	٣٨	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة الفرنسية
٪٩٢	٢	٢٤	٢٦	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٩٠	٢	١٩	٢١	٢٠٢٢-٢٠٢١	



كلية الآداب



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

النسبة المئوية للنجاح بالقسم	عدد الراسيين	عدد الناجحين	عدد المتقدمين	العام الجامعي	القسم العلمي
٪٩٧	١	٣١	٣٢	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٨٣	٥٦	٢٧٣	٣٢٩	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة الإيطالية
٪٨٩	٣٥	٢٧٥	٣١٠	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٨٤	٥٠	٢٦٨	٣١٨	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٩٨	٦	٣٠٦	٣١٢	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٨١	٥١	٢١٩	٢٧٠	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة الإسبانية
٪٨٢	٧٦	٣٤١	٤١٧	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٧٧	٦٢	٢١٣	٢٧٥	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٩٢	٢٤	٢٩٠	٣١٤	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٨٥	٤٨	٢٨٣	٣٣١	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة الألمانية
٪٩١	٣٦	٣٥٢	٣٨٨	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٨١	٦٩	٢٨٥	٣٥٤	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٩٧	١٢	٣٤٥	٣٥٧	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٧٤	٤٠	١١٢	١٥٢	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة الروسية
٪٩٠	٣١	٢٧٣	٣٠٤	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٨٧	٣٤	٢١٩	٢٥٣	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٩٨	٥	٢٣٩	٢٤٤	٢٠٢٣-٢٠٢٢	



كلية الآداب



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

النسبة المئوية للنجاح بالقسم	عدد الراسبين	عدد الناجحين	عدد المتقدمين	العام الجامعي	القسم العلمي
٪٩٤	٢	٣٢	٣٤	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة التشيكية
٪٩٠	٤	٣٧	٤١	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٨٤	٧	٣٧	٤٤	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٨٦	٤	٢٤	٢٨	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٨٥	١١	٦٠	٧١	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة العبرية
٪٧١	١٧	٤١	٥٨	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٦٣	١٢	٢٠	٣٢	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٨٢	١٢	٥٦	٦٨	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٧١	٢	٥	٧	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة الفارسية
٪٧٥	١	٣	٤	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪١٠٠	-	٢١	٢١	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٦٧	٢	٤	٦	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٩٠	٢٥	٢٣٠	٢٥٥	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة التركية
٪٩٢	٢٢	٢٤٦	٢٦٨	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٩٦	٨	١٨٧	١٩٥	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٩٨	٤	١٨٩	١٩٣	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٧٨	٥٦	١٩٧	٢٥٣	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة الصينية



كلية الآداب



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

النسبة المئوية للنجاح بالقسم	عدد الراسيين	عدد الناجحين	عدد المتقدمين	العام الجامعي	القسم العلمي
٪٩٤	١٧	٢٨٥	٣٠٢	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٩٣	١٦	٢٢٠	٢٣٦	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٩٩	٣	٢٧٠	٢٧٣	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٨٩	٣	٢٥	٢٨	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة اليابانية
٪٨٢	٥	٢٣	٢٨	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٩١	٢	٢٠	٢٢	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪١٠٠	٠	٣٠	٣٠	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٨٦	٥	٣٠	٣٥	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة الكورية
٪٨٩	٤	٣٢	٣٦	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٨٣	٧	٣٣	٤٠	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪١٠٠	-	٣٤	٣٤	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪١٠٠	-	٧١	٧١	٢٠٢٠-٢٠١٩	قسم اللغة السواحيلية
٪٨١	٣	١٣	١٦	٢٠٢١-٢٠٢٠	
٪٩٦	٣	٧٠	٧٣	٢٠٢٢-٢٠٢١	
٪٩٨	١	٤٧	٤٨	٢٠٢٣-٢٠٢٢	
٪٩٤	٢	٢٩	٣١	٢٠٢٣-٢٠٢٢	قسم اللغة البرتغالية

نسبة النجاح في العام الجامعي 2022-2023



- عمل احصائيات وتقارير خاصة بالامتحانات للوقوف على تطورات الوضع في العملية التعليمية. (مرفق: إحصائيات والتقارير الخاصة بامتحانات الفصلين للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣، وملف بالمنحنى التكراري للفرق الأربعة للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣)
- كما تم إعداد تقرير خاص بتحليل المنحنى التكراري، والإجراءات التصحيحية التي قامت بها الأقسام بناء عليه للعام الجامعي ٢٠٢٢.
- (مرفق: تقرير خاص بتحليل المنحنى التكراري، والإجراءات التصحيحية التي قامت بها الأقسام للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣).



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

### رابعًا: مكتب رعاية الطلاب الوافدين

تولي كلية الألسن اهتماما كبيرا بالطلاب الوافدين من الخارج بجميع أقسامها وذلك عن طريق مكتب الوافدين التابع للكلية تحت إشراف سيادتكم ووكيلي الكلية لشؤون التعليم والطلاب وشؤون الدراسات العليا حيث تم تأسيس المكتب العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠، بهدف توجيه كافة أوجه الدعم والرعاية للطلاب الوافدين، وخلق قناة للتواصل الفعال بين جميع إدارات الكلية وهؤلاء الطلاب.

يضم الفريق مجموعة من المنسقين الممثلين لجميع الأقسام العلمية التي يوجد بها طلاب وافدين ومدير شؤون التعليم والطلاب وعدد من موظفي شؤون الطلاب، الذين يعملون بالتنسيق مع إدارة الوافدين بالجامعة للوقوف على جميع المستجدات الخاصة بالطلاب الوافدين.

### إحصائية الطلاب الوافدين بمرحلة الليسانس بكلية الألسن

للعام الدراسي ( ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣ )

الفرقة	مستجد	باقي	العدد الإجمالي
الأولى	١١٥	٥٣	١٦٨
الثانية	٣٦	٢٩	٦٥
الثالثة	٢٥	٨	٣٣
الرابعة	٢٧	٢٤	٥١
الإجمالي			٣١٧

• يتم التواصل مع وحدة الوافدين من خلال:



مكتب رعاية الطلاب الوافدين والأساتذة الزائرين بكلية الألسن

طرق التواصل معنا



Email:  
iso@alsun.asu.edu.eg



WhatsAPP:  
<https://chat.whatsapp.com/Jt7zVCvMeUGj6isLHVyfiu>



Facebook:  
[https://www.facebook.com/groups/475743529648766/?ref=share\\_group\\_link](https://www.facebook.com/groups/475743529648766/?ref=share_group_link)

Scan me!



Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## ما تم إنجازه خلال العام الدراسي ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣

- عمل حصر لأعداد الطلاب الوافدين وجنسياتهم.
- عمل استبيان عن رضا الطلاب الوافدين.



- مرفق نتيجة الاستبانة الذي تم إجراؤها للطلاب الوافدين

نتيجة استبانة تقييم أداء إدارة الوافدين وأداء الكلية والبرامج للعام الأكاديمي 2022/2023

عدد المشاركين: 30

اعتمد التقرير على نتيجة استطلاع رأي الطلاب الوافدين في الأقسام المختلفة للعام الجامعي 2022-2023 عن أداء إدارة الوافدين وأداء الكلية والبرامج العلمية. تم نشر الاستبيان إلكترونياً من خلال موقع الكلية للاستبيانات Alsun online center survey. وإرسال الرابط التالي لمدير وحدة الوافدين بالكلية: <http://ocs.asu.edu.eg/index.php/411423?lang=ar> وتم تحليل النتائج بمعرفة رئيس لجنة الاستبيانات بالكلية وفرقة الدائم، وتحت إشراف مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية. وقد جاءت معدل الرضا عن أداء الإدارة بنسبة (63.10%) وعن أداء الكلية والبرامج بنسبة (75%)، وجاءت المشاركات على النحو التالي:

القسم	الجزيرة	فرنسي	إسباني	روسي	تشكي	صيني	تري	سامي	كوري
عدد المشاركين	2	2	1	8	2	4	8	2	1

حسب النظام

- عمل فيديوهات توعية وبوسترات بعدة لغات.
- حث الطلاب الوافدين على المشاركة في أنشطة الكلية المختلفة



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

إلهام بدر  
Admin · 6d · 🌐  
أتمنى يكون في مشاركة من الطلاب الوافدين  
بالكلية 🌸



- عمل تصميمات لتهنئة الطلاب الوافدين بأعيادهم القومية.
- المشاركة في اللقاء التعريفي بالطلاب الوافدين بجامعة عين شمس.

- تم عمل أكثر من وسيلة للتواصل بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب الوافدين من خلال مواقع التواصل الاجتماعي. رابط الواتساب:

<https://chat.whatsapp.com/FFuPybrgoHv8oeZ8ywcyz>

- تقوم الوحدة بعمل حفل استقبال للطلاب الوافدين الجدد بقاعة المؤتمرات بالكلية.

يوم الطلاب الوافدين بكلية الألسن  
يوم الأحد 20 نوفمبر من 10 صباحاً : 3 عصراً

10 ص	كلمة الاستاذة الدكتورة سلوى رشاد - عميد الكلية
10:15	كلمة أ.د/ ناصر عبد العال - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
10:30	كلمة د. هاجر مدحت - القائم بأعمال الإدارة المركزية للوافدين
10:45	كلمة أ.د/ شيرين الأحمدى - مدير مكتب الوافدين بجامعة عين شمس
11	كلمة د. إلهام بدر - مدير مكتب الوافدين بكلية الألسن
11:15	كلمة أ. هدى شيندي - مدير شئون الطلاب
11:30	كلمة أ. إيهاب محمد القائم بأعمال إدارة رعاية لشباب الكلية
11:45	كلمة منسقى الأقسام بمكتب الوافدين
12:30	كلمة د. ماريما حبيب - مدير مركز الابتكار بالكلية
1 ظهراً	عرض نشاطات ومسابقات بنظمها IClub بالكلية للطلاب الوافدين
2 ظهراً	عرض فنية للطلاب الوافدين بالكلية



## صور من يوم استقبال الطلاب الوافدين الجدد بكلية الألسن





كلية الآسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

- إبلاغ الطلاب الوافدين بمواعيد الامتحانات التكميلية على مدار العام

إعلان مهم

سيتم عقد امتحان المادة التكميلية  
(اللغة الأجنبية الثانية) على مستوى  
الثانوية العامة لطلاب الشهادات  
المعادلة والوافدين

يوم الأربعاء الموافق 5 أكتوبر 2022  
الساعة العاشرة صباحا

- حث الطلاب الوافدين على المشاركة في أنشطة الكلية المختلفة

تتشرف  
جامعة أم القرى بالاشتراك في فعاليات احتفالية  
اليوم العالمي للغتين العربية والإنجليزية  
بالتعاون مع العديد من الهيئات الثقافية المحلية والدولية  
وبمشاركة نخبة متميزة من الشعراء والكتاب والفنانين  
وذلك يوم الخميس الموافق ٢٢ ديسمبر ٢٠٢٢

بمبادرة من  
أ.د. محمود المتينى  
رئيس الجامعة

أ.د. عيادة فاروق  
نائب رئيس الجامعة  
لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د. عبد الفتاح سمود  
نائب رئيس الجامعة  
لشؤون التعليم والطلاب

أ.د. محمد أيمن صالح  
نائب رئيس الجامعة  
لشؤون الدراسات العليا والبحوث

- مشاركة الطلاب الوافدين بكلية الألسن في نشاطات مركز الابتكار بالجامعة

## مشاركة الطلاب الوافدين بكلية الألسن في نشاطات مركز الابتكار بالجامعة



## صور تكريم الطلاب الفائزين من كلية الألسن في مسابقة مسابقة اللغة العربية بالجامعة



## مشاركة كلية الألسن في مهرجان ثقافات الشعوب بالجامعة



## مشاركة كلية الألسن في مهرجان ثقافات الشعوب بالجامعة



## مشاركة كلية الألسن في مهرجان ثقافات الشعوب بالجامعة



## تكريم أساتذة كلية الألسن للمشاركة في دورة اللغة العربية لغير الناطقين بها وتكريم الطلاب المتفوقين بكلية الألسن



## مشاركة الطلاب الوافدين من كلية الألسن في حفل إفطار الإدارة المركزية للوافدين



## تكريم رئيس جامعة عين شمس لمكتب وافدين كلية الألسن



• المشاركة في الاسبوع الثقافي بكلية الألسن في ختام العام الدراسي للطلاب الوافدين ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣

اليوم الثالث

الثلاثاء 9 مايو 2023 - قاعة الترجمة الفورية

**يوم الطلاب الوافدين**

(10:00 - 16:00)

(بإدارة الجلسة: أ.د. ماجد الصعدي - مقرر لجنة العلاقات الثقافية)

- كلمة أ.د. ناصر عبد العال
- كلمة أ.د. إلهام بدر
- كلمة منسقي الأقسام العلمية للوافدين بكلية الألسن
- كلمة أ.د. مارينا حبيب مدير مركز الابتكار بكلية الألسن
- نشاطات ومسابقات ينظمها نادي الابتكار بكلية الألسن
- عروض فنية يقدمها الطلاب الوافدون بكلية الألسن
- الختام

\*\*\*\*\*

مع تحيات

أ.د/ ماجد مصطفى الصعدي

مقرر لجنة العلاقات الثقافية





مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب





- تقديم تقارير متابعة للطلاب الوافدين من قبل منسقي الوافدين بالأقسام العلمية المختلفة.

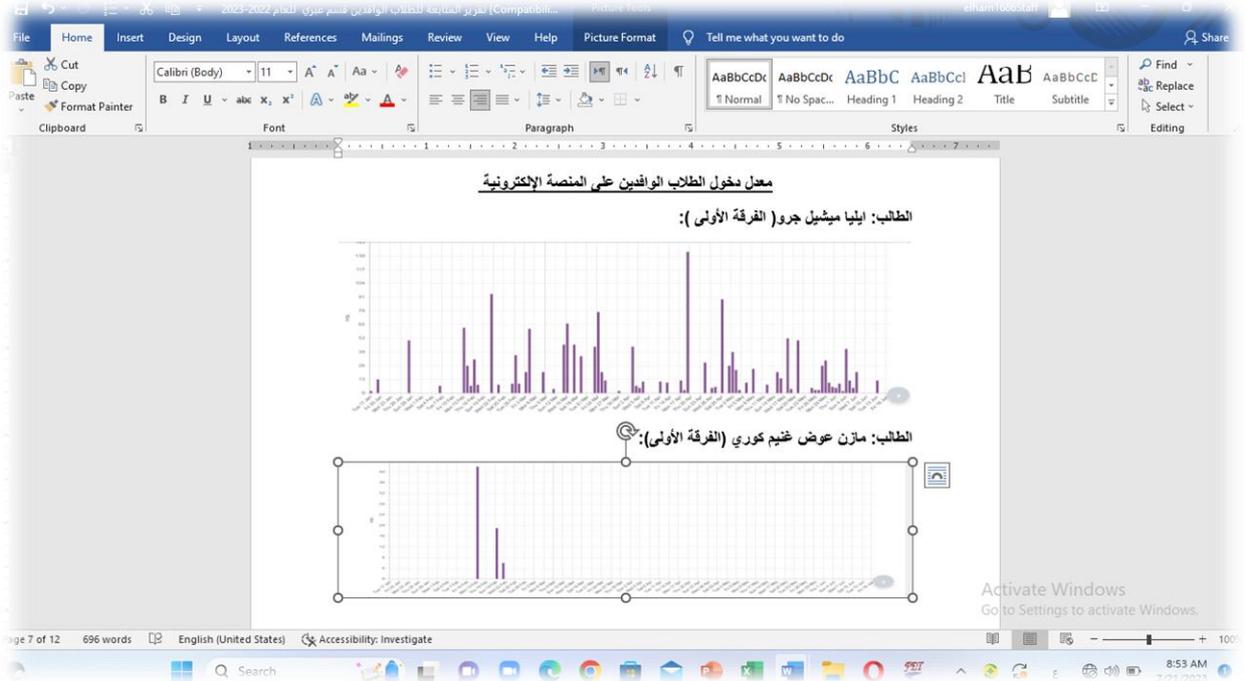
تقرير قسم اللغة الصينية  
عن الطلاب الوافدين للفصل الدراسي الأول  
للعام الجامعي 2022/2023

❖ يضم قسم اللغة الصينية هذا العام 69 طالباً وافداً من مختلف الجنسيات، منهم من يلتحق ببرنامج ليسانس الآسن تخصص اللغة الصينية وأدائها (النظام الفصلي)، ومنهم من يلتحق ببرنامج الترجمة المتخصصة في اللغة الصينية (نظام الساعات المعتمدة).

م	اسم الطالب	النوع	الفرقة	رقم التليفون	الجنسية
1	أن صلاح محكم حسن	أنثى	الأولى	01121967169	السودان
2	نقيسة الرفاعي محمد الأمين	أنثى	الأولى	01032649234	السودان
3	صفاء يوسف عبدالله	أنثى	الأولى	01151604135	السودان
4	هبة عادل علي	أنثى	الأولى	01157387580	السودان
5	نهله كيانسي سليمان محمد	أنثى	الأولى	01143696508	السودان
6	شريفه عثمان علي	أنثى	الأولى	01152702043	السودان
7	نيانكير دينق ميبك	أنثى	الأولى	01119213810	السودان
8	هويدا آدم هارون	أنثى	الأولى	201507235495	السودان
9	يارا محمد بونس	أنثى	الأولى	5410 465 101 20	السودان
10	المقداد محمد المامون عباس	ذكر	الأولى	01552317463	السودان
11	احمد عادل الامين	ذكر	الأولى	249995413263	السودان
12	منة امجدعلي محمد	أنثى	الأولى	01203569654	السودان
13	آية حمدي عز الدين إدريس	أنثى	الأولى	966532259331	السودان

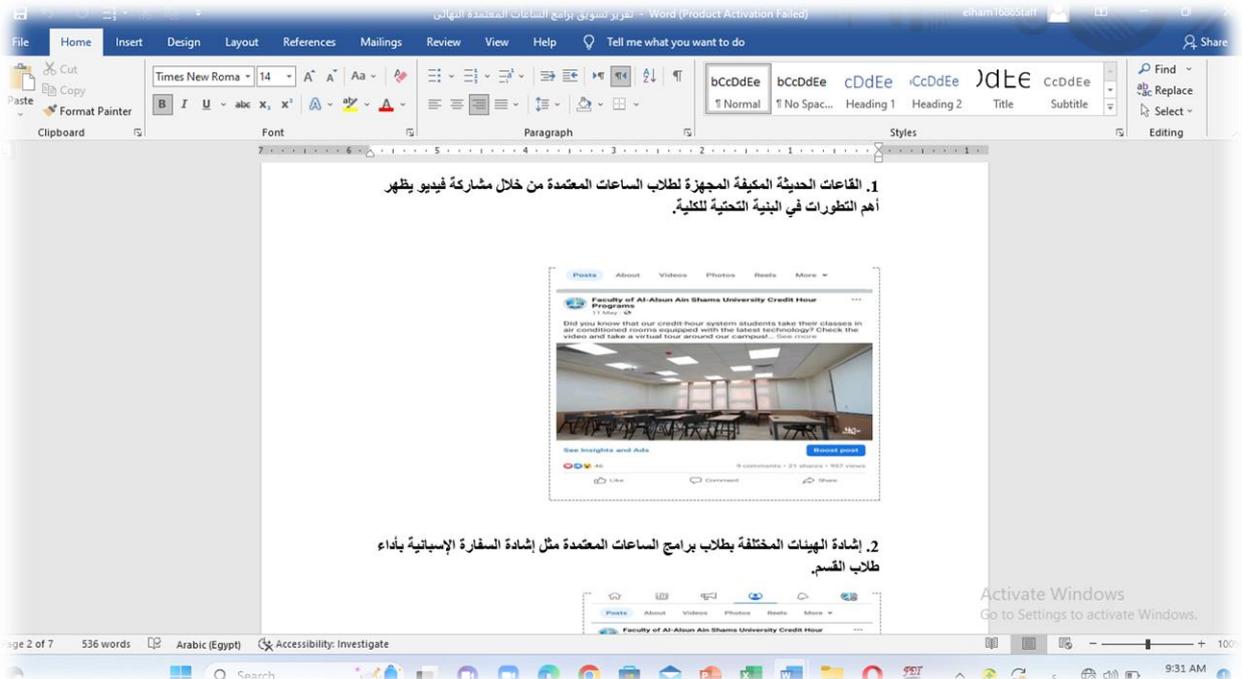
(مرفق جميع تقارير متابعة الطلاب الوافدين المقدمة لمكتب رعاية الطلاب الوافدين عن العام الدراسي ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣ )

- متابعة نشاط الطلاب الوافدين على منصة التعليم الإلكتروني بالكلية للوقوف على مستواهم الدراسي في أقسامهم العلمية المختلفة



**مرفق** تقرير به معدلات دخول الطلاب الوافدين بجميع أقسام الكلية)

- تسويق برامج الساعات المعتمدة بالكلية للطلاب الوافدين من خلال تعريفهم بهذه البرامج وأنشطة الطلاب الوافدين المختلفة في هذه الأقسام



1. القاعات الحديثة المكيفة المجهزة لطلاب الساعات المعتمدة من خلال مشاركة فيديو يظهر أهم التطورات في البنية التحتية للكلية.

2. إشادة الهيئات المختلفة بطلاب برامج الساعات المعتمدة مثل إشادة السفارة الإسبانية بإداء طلاب القسم.

**مرفق** تقرير التسويق لبرامج الساعات المعتمدة للطلاب الوافدين)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## خامسًا: صندوق التكافل والأنشطة الطلابية

### التكافل الاجتماعي

- إرسال كشوف الطلاب الذين تم دعمهم للعام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢ فرقة أولى وثانية وتم تحديد موقفهم.
  - التعاون مع طلاب الفرقة الأولى وتسليمهم استمارة بحث اجتماعي لتقديمها للصندوق المركزي بالجامعة لتخفيض المصروفات.
  - تم إرسال كشوف لعدد (١٥٠) طالب وطالبة من مستحقي الدعم لصندوق التكافل الاجتماعي المركزي للحصول على ملابس مجانية من معرض الملابس الجاهزة من خلال مبادرة (دكان الفرحة).
  - تم إرسال كشوف معتمدة بأسماء الطلاب المكفوفين لصرف المنحة الخاصة من قبل وزارة التضامن الاجتماعي.
  - إرسال كشوف أسماء الطلاب أبناء المكفوفين للجامعة لسداد المصروفات بالكامل.
  - تم إرسال كشوف لعدد (٣٤٩) طالب وطالبة الأقل دخل لتخفيض قيمة المصروفات الدراسية بناء على بروتوكول التعاون المشترك بين الجامعة وبيت الزكاة والصدقات المصري على دفعتين تضمنت:
    - الدفعة الأولى: بإجمالي عدد طلاب (١٥٢) طالب وطالبة بإجمالي مبلغ (١٩٧٦٠٠) جنيه
    - الدفعة الثانية: بإجمالي عدد طلاب (١٩٧) طالب وطالبة بإجمالي مبلغ (٢٥٦١٠٠) جنيه
  - تم صرف الدعم الوارد من الجامعة وقدره (١٧٩٥٩١ جنيه) واستكمالته من الحسابات الخاصة بتخفيض مصروفات (٢٦٠) طالب وطالبة بإجمالي (١٩٦٨٠٠ جنيه) دفعة أولى، وتم دفع دفعة ثانية لعدد (٥٠) طالب بإجمالي (٤٠٠٠٠) جنيه.
  - تم تجميع بعض المبالغ المالية من السادة أعضاء هيئة التدريس لإعادة توزيعها على الطلاب الأكثر احتياجًا من ساكني المدن الجامعية والطلاب الباقين لإعادة ظروف مرضية.
  - تم توزيع كتب دراسية مجانية من قبل أقسام (انجليزي - ألماني) أكثر الأقسام تفاعل ومشاركة مع الطلاب.
- (مرفق تقرير مفصل عن التكافل للعام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## الأنشطة الطلابية

- خلال العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ شاركت اللجنة الرياضية في دوري الجامعات في الفترة من ٢٣-١٠-٢٠٢٢ حتى ٢٢-١٢-٢٠٢٢ في (كرة قدم خماسي (طلبة وطالبات) - تنس طاولة طلبة وطالبات - تنس طاولة - سباحة - لياقة بدنية، مصارعة الذراعين) وقد حصلت الكلية على المركز الأول على مستوى الجامعة في كرة القدم الخماسي.
- نظمت اللجنة الاجتماعية مسابقة دوري الشطرنج والتي أقيمت في الفترة من ٢٥-١٠-٢٠٢٢ حتى ١٣-١١-٢٠٢٢ فردي (طلبة - طالبات).
- وفي مسابقة الطالب المثالي والطالبة المثالية والتي أقيمت يومي الأحد والاثنين الموافق ١٢، ١١- ١٢- ٢٠٢٢، وكان عدد المشاركين (١١ طالب) و (١٥ طالبة).
- نظمت اللجنة الاجتماعية برعاية الشباب بالتعاون مع قطاع شؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة معرض لمنتجات الطلاب بالكلية في عدد صناعات (صناعة شمع - خشب - مخبوزات - تفصيل وخياطة - شنت - لوحات فنية - ريزن - .....)
- نظمت اللجنة الاجتماعية برعاية الشباب بالكلية بالتعاون مع قطاع شؤون خدمة المجتمع وتضمنت القافلة أ.د/ يمني صفوت وكيل الكلية لشؤون المجتمع والبيئة، ومجموعة من أعضاء هيئة التدريس ومسؤول اللجنة الاجتماعية، ومجموعة من طلاب الاتحاد وطلاب الكلية وقام أعضاء القافلة بتقديم بعض الهدايا للأطفال وبعض الأغذية الجافة ومنتجات الألبان وبعض الأدوية وتقديم فقرات فنية وترفيهية وألعاب خفيفة مع الأطفال.
- نظمت اللجنة الاجتماعية برعاية الشباب بالكلية بالتعاون مع قطاع شؤون خدمة المجتمع وتضمنت القافلة أ.د/ يمني صفوت وكيل الكلية لشؤون المجتمع والبيئة، ومجموعة من أعضاء هيئة التدريس ومسؤول اللجنة الاجتماعية، ومجموعة من طلاب الاتحاد وطلاب الكلية وقام أعضاء القافلة بتقديم بعض الهدايا العينية والأدوية والوجبات للنزليات وتقديم فقرات ترفيهية وفنية لهن لإدخال البهجة والسرور عليهم. (مرفق تقرير مفصل عن إنجازات اتحاد الطلاب والأنشطة الطلابية للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣)



كلية الآسن



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## سادسًا: إدارة الخريجين

تقوم إدارة الخريجين بتقديم العديد من الخدمات للطلاب والخريجين وهي:

١. كتابة الشهادات المؤقتة للخريجين باللغتين العربية والانجليزية.
٢. كتابة الشهادات بالدرجات للخريجين باللغتين العربية والانجليزية.
٣. كتابة الشهادات بالتقديرات للخريجين باللغتين العربية والانجليزية.
٤. استخراج بيانات النجاح.
٥. استخراج محتوى علمي لجميع الأقسام.
٦. استخراج شهادات الترتيب.
٧. كشف التفرغ الخاصة بالجامعة لاستخراج القرار الوزاري.
٨. التأكد من صحة شهادات التخرج النهائية.
٩. استخراج إفادة قطر.
١٠. التأكد من صحة البيانات (اتصال عسكري - جهات مختلفة) والرد عليها كتابيًا.
١١. إعداد الإحصائيات.
١٢. مكاتبات عامة.
١٣. مراجعة النتائج والملفات للدفعة حديثي التخرج.
١٤. مراجعة الشهادات والتأكد من (المصاريف ومحو الأمية والتدريب الميداني والتربية العسكرية للذكور)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

### سابقًا: روابط مهمة خاصة بقطاع التعليم والطلاب

١. رابط موقع الكلية: [alsun.asu.edu.eg](http://alsun.asu.edu.eg)
٢. رابط صفحة الكلية: [www.facebook.com/alsun.asu.edu.eg](http://www.facebook.com/alsun.asu.edu.eg)
٣. رابط شؤون الطلاب: [www.facebook.com/alsun.ainshams/](http://www.facebook.com/alsun.ainshams/)
٤. رابط اتحاد الطلاب: [www.facebook.com/Alsunsu/](http://www.facebook.com/Alsunsu/)
٥. رابط اتحاد الطلاب الوافدين:

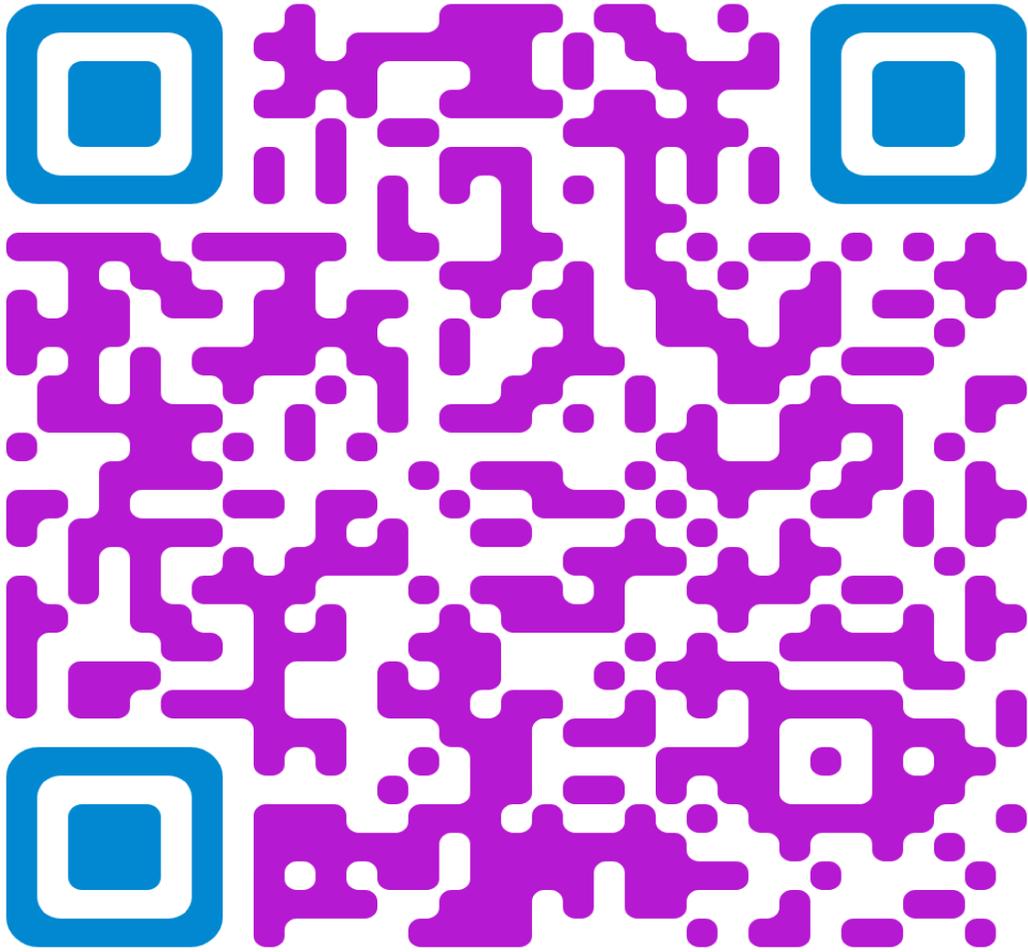
[www.facebook.com/groups/475743529648766/?ref=share\\_group\\_link](http://www.facebook.com/groups/475743529648766/?ref=share_group_link)



مكتب وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

## المرفقات

يمكن الاطلاع على المرفقات بمسح ال QR Code



أو من خلال الدخول على اللينك التالي:

<https://drive.google.com/drive/folders/1HUyx>

[eb9lmdjUEXs3j\\_5VL1D07rkv1ARv](https://drive.google.com/drive/folders/1HUyx)