

خطة الإرشاد الطلابي للعام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥ م

الجدول التالي يوضح خطة الإرشاد الطلابي:

بنود الخطة	التوقيت	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات النجاح
تعيين منسق عام للإرشاد الطلابي بالبرنامج وإعلام أعضاء هيئة التدريس بمهام المرشد الطلابي	قبل بداية المحاضرات للعام الدراسي ٢٠٢٤ ٢٠٢٥	مجلس القسم العلمي	الاستعداد المبكر لتفعيل الإرشاد الطلابي
توزيع الفرق الدراسية على منسقى الإرشاد الطلابي	قبل بداية المحاضرات للعام الدراسي ٢٠٢٤ ٢٠٢٥	المنسق العام للإرشاد الطلابي + مجلس القسم العلمي	الاستعداد المبكر لتفعيل الإرشاد الطلابي
تسليم نسخة من الجدول الدراسي للمنسق العام للإرشاد الطلابي	بداية العام الدراسي ٢٠٢٤ ٢٠٢٥	رئيس القسم العلمي	تحديد الساعات المكتبية وجدول الإرشاد الطلابي
اعتماد قوائم الإرشاد الطلابي وإعلانها من خلال الملصقات بمكاتب مرشدي الطلاب ومن خلال الموقع الرسمي للكلية والصفحة الرسمية للشعبة ودليل البرنامج	أول مجلس قسم من العام الجامعي ٢٠٢٤ ٢٠٢٥	مجلس القسم العلمي + مرشدي الطلاب + لجنة إدارة البرنامج	تفعيل برنامج الإرشاد الطلابي من بداية العام الدراسي
ينشئ كل مرشد طلابي مجموعة على تطبيق الواتس اب تضم الفرقة التي يكلف بمتابعتها ويعلن لهم موعد الساعات المكتبية الأسبوعي ويبدأ يتابعهم أكاديميًا واجتماعيًا	بداية الفصل الدراسي	المنسق العام للإرشاد الطلابي + مرشدو الطلاب + لجنة الطلاب والخريجون	المتابعة المستمرة والشاملة للطلاب
يقدم مرشدو الطلاب تقارير فصلية عن متابعتهم للطلاب وما يعوقهم وسبل حل مشكلاتهم	نهاية كل فصل دراسي من العام الجامعي ٢٠٢٤	مرشدو الطلاب	الدعم المستمر للمتفوقين والمتعثرين

		٢٠٢٥	
قياس رضا الطلاب عن فاعلية الإرشاد الطلابي	لجنة الاستبانات + المنسق العام للإرشاد الطلابي	نهاية العام الجامعي ٢٠٢٤ ٢٠٢٥	عمل استبانات حول فاعلية الإرشاد الطلابي
قياس رضا الطلاب عن فاعلية الإرشاد الطلابي	لجنة الاستبانات + منسق الإرشاد الطلابي + منسق البرنامج + مدير البرنامج	نهاية العام الجامعي ٢٠٢٤ ٢٠٢٥	تحليل نتائج الاستبانات ومناقشتها
نجاح فاعلية الإرشاد الطلابي	منسق الإرشاد + الطلابي العام + منسق البرنامج + مدير البرنامج مجلس القسم العلمي	نهاية العام الجامعي ٢٠٢٤ ٢٠٢٥	اتخاذ الإجراءات التصحيحية حيال فاعلية الإرشاد الطلابي

منسق عام الإرشاد الطلابي: د.أماني حسن
رئيس القسم: أ.د. منى أحمد حامد