



خطة تحسين الأداء لبرنامج اللغات السامية وأدائها (شعبة اللغة العبرية)  
للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥ م (مرحلة الليسانس)

المعوقات	المخرجات	المسؤول عن المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	الإجراءات التصحيحية	محاوير التحسين	المشاكل المطروحة	التقارير التي استندت إليها الخطة
لا توجد.	تم التنفيذ في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٥/٢٤ م. ومتابعة تنفيذه في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م	وحدة التعليم الإلكتروني ومدير البرنامج.	وحدة التعليم الإلكتروني وأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج.	عرض الأسئلة للطلاب قبل سماع الملف. إعادة سماع الملف الصوتي مرتين.	عرض المقترح على وحدة التعليم الإلكتروني في لجنة قطاع التعليم والطلاب.	سماع الملف الصوتي الخاص بامتحان الاستماع الإلكتروني أكثر من مرة، وكذلك الاطلاع على الأسئلة قبل سماع الملف	١. تقارير استبيانات الطلاب
لا توجد	سيتم التنفيذ في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م.	رئيس القسم ومدير البرنامج.	لجنة وضع الجداول الدراسية ومدير البرنامج.	سيتم مراعاة الأمر في جدول محاضرات الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٢٦/٢٥ م.	عرض المقترح على لجنة وضع الجداول الدراسية.	مراعاة توزيع ساعات مقررات الترجمة والدراسات اللغوية الأسبوعية على يومين منفصلين.	

لا توجد	سيتم التنفيذ في العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	وحدة التعليم الإلكتروني ومدير البرنامج.	وحدة التعليم الإلكتروني وفريق الإعداد.	التنسيق مع وحدة التعليم الإلكتروني لإعداد كتاب تفاعلي للغة العبرية كلغة أجنبية ثانية.	إعداد كتاب إلكتروني تفاعلي للغة العبرية كلغة أجنبية ثانية.	توفير كتب كاملة المنهج في كل المقررات.	
لا توجد	سيتم التنفيذ في العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	مقررات منسق الترجمة	منسق مقررات الترجمة والقائم بالتدريس.	تخصيص عدد من محاضرات الاستماع كمحاكاة فعلية للامتحان قبل موعد انعقاده.	تم مناقشة الأمر مع منسق الترجمة وأساتذة مقرر الاستماع.	تخصيص عدد من محاضرات الاستماع تكون محاكاة للامتحان.	٢. محاضر المؤتمر العلمي
لا توجد	تم التنفيذ الجزئي في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٤/٢٥ م. وسيتم متابعة تنفيذه في العام الجامعي ٢٥/٢٦ م	منسق مقررات الترجمة.	القائم بالتدريس	تم الموافقة بناء على توصية لجنة المعايير الأكاديمية ومراجعة البرنامج وتطويره.	التوصية بذلك في توصيفات العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	١. تطبيق مقارنة بين الترجمة الآلية والترجمة البشرية لتوعية الطلاب بالفرق بينهما وأهمية العنصر البشري في تحرير النص ومراجعته.	٣. مقترحات التحسين في تقارير المقررات

لا توجد	سيتم التنفيذ في توصيفات العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	منسق مقررات اللغويات.	القائم بالتدريس	تم الموافقة بناء على توصية لجنتي المعايير الأكاديمية ومراجعة البرنامج وتطويره.	التوصية بذلك في توصيفات العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	٢. تطبيق استراتيجية الفصل المقلوب في مقررات الدراسات اللغوية ومقرر قواعد اللغة العبرية للارتقاء بمستوى الطالب المتعثر.
لا توجد	سيتم التنفيذ في توصيفات العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	منسق مقررات اللغويات.	القائم بالتدريس	تم الموافقة بناء على توصية لجنتي المعايير الأكاديمية ومراجعة البرنامج وتطويره.	التوصية بذلك في توصيفات العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	٣. التركيز على الفروق الدلالية بين الأوزان الفعلية، خاصة الأوزان المشددة في مقررات الدراسات اللغوية.
لا توجد	سيتم التنفيذ في توصيفات العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	منسق مقررات الأدب.	القائم بالتدريس	تم الموافقة بناء على توصية لجنة مراجعة البرنامج وتطويره.	التوصية بذلك في توصيفات العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	٥. ربط مقررات تاريخ الأدب والحضارة بالأفلام الوثائقية الخاصة بالمرحلة التاريخية المقرر تناولها.

لا توجد	سيتم التنفيذ في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م.	منسق مقررات الأدب	القائم بالتدريس	تم الموافقة بناء على توصية لجنة مراجعة البرنامج وتطويره.	مناقشة الأمر في لجنة مراجعة البرنامج وتطويره	إدراج مزيد من الموضوعات الخاصة بأجناس الأدب، لاستعمال استراتيجيات التفكير الناقد والاستقصاء والمحاكاة.	٤. محاضر لجان الجودة
لا توجد	سيتم التنفيذ في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م.	منسق مقررات الأدب	القائم بالتدريس	تم الموافقة بناء على توصية لجنة مراجعة البرنامج وتطويره.	مناقشة الأمر في لجنة مراجعة البرنامج وتطويره	دمج المقاطع المرئية مع المحتوى النظري في مقررات الأدب؛ مما يساعد في القضاء على جفاف المحتوى النظري، ويني مهارات تفيد سوق العمل.	
لا توجد	سيتم التنفيذ في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م.	منسق مقررات الترجمة	القائم بالتدريس	تم الموافقة بناء على توصية لجنة مراجعة البرنامج وتطويره.	مناقشة الأمر في لجنة مراجعة البرنامج وتطويره	اتباع توصيات مقررات الترجمة والاستماع وخاصة ما يخص التكنولوجيا والموضوعات المواكبة للعصر والمستجدات العالمية والمحلية لما لها من توافق مع استراتيجية التعليم المتكامل، واستخدام التكنولوجيا في	

						التدريس، وربط المقررات بمتطلبات سوق العمل.	
لا توجد	سيتم التنفيذ في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م.	منسق مقررات الأدب	القائم بالتدريس	تم الموافقة بناء على توصية لجنة مراجعة البرنامج وتطويره.	مناقشة الأمر في لجنة مراجعة البرنامج وتطويره	التوصية باتباع استراتيجية التعلم المتكامل في بعض المقررات، مثل: تاريخ الأدب بمراحله الأربعة؛ حيث تعتمد هذه الاستراتيجية على أربعة مراحل (التساؤل والإعداد - البحث والاكْتساب - الاكتشاف والعمل - مرحلة العرض).	
لا توجد	سيتم التنفيذ في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م.	منسق والتخصصات الثلاثة.	القائم بالتدريس	تم الموافقة بناء على توصية لجنة مراجعة البرنامج وتطويره.	مناقشة الأمر في لجنة مراجعة البرنامج وتطويره	اعتماد تدريس النصوص بالكتابة المشكولة لطلاب الفرقة الأولى.	
لا توجد	تم التنفيذ في العام الجامعي ٢٥/٢٤ م. ومتابعة تنفيذه في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م	منسقو التخصصات الثلاثة.	القائم بالتدريس	إدراج تلك الموضوعات داخل المقررات.	مناقشة الأمر في لجنة المعايير الأكاديمية	وضع موضوعات جديدة داخل بعض المقررات، مثل: (تمكين المرأة-ذوي الهمم - المناخ- الذكاء الاصطناعي).	

لا توجد	تم التنفيذ في العام الجامعي ٢٥/٢٤ م. ومتابعة تنفيذه في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م	منسقا التخصصات الثلاثة.	القائم بالتدريس	اعتماد ممارسة النطق الاشكنازي بداية من الفصل الدراسي الثاني للفرقة الأولى. وإدراج موضوعات تحتوي على الكلمات و المصطلحات التي تتعلق بالحياة اليومية في توصيفات مقرر الاستماع ومحادثات من الفرقة الأولى إلى الفرقة الرابعة مع مراعاة مستوى الطلاب المبتدئين في الفرقة الأولى.	مناقشة الأمر في لجنتي المعايير الأكاديمية ومراجعة البرنامج وتطويره	ممارسة النطق الاشكنازي ومواكبة التحديثات التي تطرأ على اللغة من كلمات معبرنة ومصطلحات يومية.	٥. الأطراف المجتمعية وجهاً التوظيف والخريجون من خلال استطلاع آرائهم ومشاركتهم في البرنامج
لا توجد	تم التنفيذ في العام الجامعي ٢٥/٢٤ م. ومتابعة تنفيذه في العام الجامعي ٢٦/٢٥ م	منسقا مقررات الأدب والترجمة	القائم بالتدريس	التنسيق بين منسقي الترجمة والقائمين بتدريس مقررات الترجمة والاستماع و المحادثات والمقال والمطالعات بتخصيص ٢٠٪ لما يستجد من أحداث.	مناقشة الأمر في لجنتي المعايير الأكاديمية ومراجعة البرنامج وتطويره.	حث الطلاب على متابعة الأخبار اليومية، ومتابعة ما يستجد من أحداث في مختلف القنوات والمواقع الإخبارية، ومتابعة منصات مختلفة، مثل: بودكاست، وريشيت بيت.	

لا توجد	سيتم التنفيذ في العام الجامعي ٢٥/٢٦ م	لجنة القياس والتقييم.	القائم بالتدريس	*بالنسبة للتقديرات العليا: -مراعاة تدرج أسئلة الامتحان من السهولة إلى الصعوبة -إدراج الأسئلة التي تعتمد على التحليل النقدي *بالنسبة للتقديرات المنخفضة: -التركيز على الجانب التطبيقي. -مراعاة الفروق الفردية بين الطلاب في وضع الأسئلة	مناقشة نتائج المنحنى التكراري في لجنة القياس والتقييم.	- المقررات التي ارتفع فيها المنحنى عند التقديرات العليا - المقررات التي ارتفع فيها المنحنى عند التقديرات المنخفضة	٦. نتائج المنحنى التكراري
لا توجد	سيتم التنفيذ في توصيفات العام الجامعي ٢٥/٢٦ م.	منسقو التخصصات الثلاثة.	القائم بالتدريس	سيتم تنفيذ التوصية في توصيفات العام الجامعي ٢٥/٢٦/٢٠٢٥ م.	تحديد ما تم استخدامه من أساليب التعليم والتعلم الحديثة في توصيفات المقررات.	بعض المقررات لم يتضح فيها ما تم استخدامه من أساليب التعليم والتعلم الحديثة المذكورة في مصفوفة أساليب التعليم والتعلم المحدثة.	٧. تقرير المراجعة الداخلية

- ١- التحديث المستمر لمحتوى المقررات بما يتناسب مع نواتج التعلم المستهدفة.
- ٢- استمرار تطوير المقررات لمواكبة متطلبات سوق العمل.

تاريخ: ٢٠٢٥/٧/٩ م.

يعتمد من مجلس القسم.

رئيس مجلس القسم  
أ.م.د. سالي وليم  
سالي وليم

رئيس معيار تصميم البرنامج  
د. عزة علي، د. ماجدة رمضان





برنامج اللغات السامية  
شعبة اللغة العبرية وآدابها

محضر مجلس قسم اللغات السامية

(شعبة اللغة العبرية وآدابها)

الأربعاء ٩ يوليو ٢٠٢٥ م

عقد مجلس القسم جلسته العاشرة للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥ م في تمام الساعة الحادية عشرة صباح يوم الأربعاء ٩ يوليو ٢٠٢٥ م برئاسة:

السيدة الأستاذة الدكتورة/ سالي ولیم- رئيس مجلس القسم  
وبحضور كل من السادة الأساتذة:

أ.د. جمال أحمد الرفاعي

أ.م.د. إيمان رمزي

أ.م.د. عزة سالم

أ.م.د. محمد السامي

أ.م.د. دعاء سيف

د. دعاء أنور

د. مي وهيبي

د. منال أحمد

د. عزة علي

د. ماجدة رمضان

- أولاً: المصادقات:

١- بشأن الموافقة على منح درجة دكتوراة الألسن في الآداب بنظام الساعات المعتمدة السيدة/ أمال هاشم سيد أحمد-  
المدرس المساعد بالقسم.

تمت الموافقة.

٢- فتح باب القبول لفصل الصيف لمرحلة الدراسات العليا ٢٠٢٥ م.

ثانياً: ممارسات الجودة الشهرية للبرنامج:

تمت موافقة مجلس القسم على ما يلي:

١. اعتماد ممارسات التعزيز والتطوير بالبرنامج لشهر يوليو ٢٠٢٥.

٢. اعتماد محضر مجلس الإدارة العاشر للبرنامج للعام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.

٣. اعتماد الخطة الدراسية للفصل الدراسي الأول لمرحلة الليسانس للعام الجامعي ٢٠٢٥-٢٠٢٦.



برنامج اللغات السامية

شعبة اللغة العربية وآدابها

٤. اعتماد فتح باب القبول للفصل الصيفي للعام الجامعي ٢٠٢٥.
٥. اعتماد تقرير اشتمال المقررات على أساليب التعلم الذاتي والتطوير للفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٦. اعتماد استبيان الفاعلية التعليمية وإجراءاته التصحيحية لمرحلة الليسانس للفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٧. اعتماد محاضر لجان مجلس إدارة البرنامج عن شهر يوليو العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥:
  - محضر اجتماع لجنة إدارة البرنامج.
  - محضر اجتماع لجنة المعايير الأكاديمية.
  - محضر اجتماع لجنة الطلاب والخريجون.
  - محضر اجتماع لجنة أعضاء هيئة التدريس.
  - محضر اجتماع لجنة القياس والتقييم.
  - محضر اجتماع لجنة مراجعة البرنامج وتطويره.
٨. اعتماد تقرير الإرشاد الطلابي الفصل الدراسي الثاني بالبرنامج العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٩. اعتماد تقرير تقييم الورقة الامتحانية لمقررات الفصل الدراسي الثاني بالبرنامج العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١٠. اعتماد تقرير مقررات الليسانس، الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١١. اعتماد تقرير آلية متابعة الخريجين العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١٢. اعتماد تقرير البرنامج التدريبي الداخلي للبرنامج الفصل الدراسي الثاني العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١٣. اعتماد تقرير متابعة قياس رضا أعضاء البرنامج (هيئة التدريس والهيئة المعاونة) العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١٤. تحديث اعتماد تقرير متابعة إجراءات التعامل مع الفائض والعجز في عدد أعضاء البرنامج العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١٥. اعتماد تقرير متابعة تنفيذ آلية قياس أثر التدريب لأعضاء البرنامج (هيئة التدريس والهيئة المعاونة) العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١٦. اعتماد تقرير متابعة أعداد المتدربين من أعضاء البرنامج خلال العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١٧. اعتماد تحديث تقرير سمات تميز أعضاء البرنامج (هيئة تدريس وهيئة معاونة) العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١٨. اعتماد تقرير استبيان أداء الإدارة الأكاديمية (مدير البرنامج والمنسق) العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
١٩. اعتماد تقرير استبيان فعالية تعليمية، دراسات عليا، فصل ربيع ٢٠٢٥.
٢٠. اعتماد خطة تحسين الأداء بالبرنامج العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٢١. اعتماد خطة التعزيز والتطوير العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٢٢. اعتماد تقارير المنحى التكراري للفرق الأربع الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٢٣. اعتماد الإجراءات التصحيحية للمنحى التكراري للفرق الأربعة الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٢٤. اعتماد بيان إحصائي عن تطور أعداد طلاب البرنامج خلال ٣ سنوات حتى العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.



برنامج اللغات السامية

شعبة اللغة العبرية وآدابها

٢٥. اعتماد تقرير نسبة النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج خلال العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٢٦. اعتماد تشكيل لجنة تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للعام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٢٧. اعتماد محضر اجتماع لجنة تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج للعام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٢٨. اعتماد نتائج استمارات تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٢٩. اعتماد إعلام أعضاء البرنامج بنتائج التقييم السنوي عبر البريد الإلكتروني للعام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٣٠. اعتماد تقرير تقييم أداء أعضاء البرنامج (هيئة تدريس وهيئة معاونة) عن العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٣١. اعتماد إقرار اطلاق أعضاء البرنامج على استمارات التقييم السنوي ونتائجها عن العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٣٢. اعتماد تقارير المحاضرات الإضافية الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٣٣. اعتماد الاجراءات التصحيحية للتدريب الميداني ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٣٤. اعتماد ملحق التقييم الذاتي للبرنامج للعام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.
٣٥. اعتماد تقرير مجمع تطوير مقررات الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥.

القائم بأعمال رئيس مجلس القسم

أ.م.د. سالي وليم سعيد





أمانة مجلس الكلية

## قرارات مجلس الكلية

الجلسة الثامنة من العام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥

جلسة الأربعاء الموافق ١٦ / ٧ / ٢٠٢٥

عقد مجلس الكلية جلسته الثامنة للعام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥ في تمام الساعة العاشرة صباح يوم الأربعاء الموافق ١٦ / ٧ / ٢٠٢٥ برئاسة :- السيدة الأستاذة الدكتورة / سلوى رشاد أمين عميدة الكلية ورئيسة المجلس وبحضور كل من :-

السيد الأستاذ الدكتور / اشرف محمد عطية عبده  
السيدة الأستاذة الدكتورة/ هالة سيد المتولى  
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث  
وكيلة الكلية لشئون التعليم والطلاب  
السيدة الأستاذة الدكتورة/ هالة سيد المتولى  
وكيلة الكلية لشئون التعليم والطلاب

السيدة الأستاذة الدكتورة/ هالة سيد المتولى  
وكيلة الكلية لشئون التعليم والطلاب

- |  |  |
|--|--|
| السيد أ.د / وجيهه يعقوب السيد السيد        | رئيس قسم اللغة العربية                           |
| السيدة أ.م / فيروز فؤاد إبراهيم            | قيام بأعمال رئيس قسم اللغة الإنجليزية            |
| السيدة أ.د/ داليا جمال إبراهيم أبو العينين | رئيس قسم اللغة الإيطالية                         |
| السيدة أ.د/ منى أحمد حامد                  | رئيس قسم اللغة الإسبانية                         |
| السيدة أ.د/ نهلة محمد ناجي                 | رئيس قسم اللغة الألمانية                         |
| السيدة أ.د / دينا محمد عبده حمص            | رئيس قسم اللغة الروسية                           |
| السيدة أ.د/ حسنين فهمي حسين                | رئيس قسم اللغة الصينية                           |
| السيدة أ.د / أميمة عبد الرحمن محمد         | مشرف على أعمال مجلس قسم اللغات الإفريقية         |
| السيدة أ.م / سالى وليم سعيد                | قيام بأعمال رئيس قسم اللغات السامية              |
| السيدة أ.د/ إيمان السعيد أبو الحسن         | أستاذ بقسم اللغة العربية                         |
| السيدة أ.م/ ليلي ظريف إقلايوس              | أستاذ مساعد متفرغ بقسم اللغة الفرنسية            |
| السيدة أ.د/ فريدة محمد أبو سمرة            | أستاذ متفرغ بقسم اللغة الألمانية                 |
| السيد أ.د/ عمرو أحمد شطوري صابر            | أستاذ بقسم اللغة التشيكية                        |
| السيد أ.د/ عماد حسن بغدادى                 | أستاذ متفرغ بقسم اللغة الإيطالية                 |
| السيد أ.د/ جمال أحمد الرفاعي               | أستاذ متفرغ بقسم اللغات السامية                  |
| السيدة أ.د/ مروة عبد المنعم عبد الروف      | أستاذ بقسم اللغة الإيطالية                       |
| السيدة أ.د/ هند إبراهيم محمد محمد          | أستاذ بقسم اللغة الألمانية                       |
| السيد أ.د/ عبد المعطى صالح عبد المعطى      | أستاذ متفرغ بقسم اللغة العربية                   |
| السيد أ.د/ عبد المسيح سمعان                | وكيل معهد الدراسات البيئية السابق بجامعة عين شمس |
| أمانة المجلس السيدة / إنجي فاروق فرج       |  |

## اعتذر عن عدم الحضور كل من

- |                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| ١- أ.د/ يمنى محمد صفوت          | ٧- أ.د / رانيا عسادل حسان          |
| ٢- أ.د/ رحاب محمد على           | ٨- أ.د/ إبراهيم عبد المنعم إبراهيم |
| ٣- أ.د/ ليلي جلال الدين على رزق | ٩- أ.د/ لورين فوزى زكري            |
| ٤- أ.د/ نجوى جمال الدين محمد    | ١٠- أ.د/ ناصر عبد العال عبد الفتاح |
| ٥- أ.م/ نجاة حكمت سيد أحمد      | ١١- أ.د/ محمد سمير حمزة            |
| ٦- أ.د/ نادية امام أحمد سلطان   | ١٢- د/ الحسن محمود سليمان سعد      |



١٦ / ٧ / ٢٠٢٥



## أمانة مجلس الكلية

٢٠. اعتماد خطة تحسين الأداء بالبرنامج العام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٢١. اعتماد خطة التعزيز والتطوير العام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٢٢. اعتماد تقارير المنحى التكراري للفرق الأربع الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٢٣. اعتماد الإجراءات التصحيحية للمنحى التكراري للفرق الأربعة الفصل الدراسي الثاني ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٢٤. اعتماد بيان إحصائي عن تطور أعداد طلاب البرنامج خلال ٣ سنوات حتى العام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٢٥. اعتماد تقرير نسبة النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج خلال العام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٢٦. اعتماد تشكيل لجنة تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للعام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٢٧. اعتماد محضر اجتماع لجنة تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج للعام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٢٨. اعتماد نتائج استمارات تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة العام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٢٩. اعتماد إعلام أعضاء البرنامج بنتائج التقييم السنوي عبر البريد الإلكتروني للعام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٣٠. اعتماد تقرير تقييم أداء أعضاء البرنامج (هيئة تدريس وهيئة معاونة) عن العام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٣١. اعتماد إقرار اطلاع أعضاء البرنامج على استمارات التقييم السنوي ونتائجها عن العام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٣٢. اعتماد تقارير المحاضرات الإضافية الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٣٣. اعتماد الإجراءات التصحيحية للتدريب الميداني ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٣٤. اعتماد ملحق التقييم الذاتي للبرنامج للعام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.
٣٥. اعتماد تقرير مجمع تطوير مقررات الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥.

### ■ قسم اللغة اليابانية

١. تسليم تقرير امتحان الاستماع للفرقة الثالثة والرابعة.
٢. إقامة حفل تكريم للأستاذ الياباني يوسكي يماوكا بحضور رئيسة القسم وعميدة الكلية د. سلوى رشاد وتسليمه درع كلية الألسن يوم الاثنين ٣٠ مايو.
٣. الإحاطة بمشاركة عدد من الطلاب والخريجين في نادي الكاروتا (لعبة بطاقات الشعر اليابانية التقليدية) الذي يقيمه الأستاذ الياباني يوسكي يماوكا يوم الخميس من كل أسبوع في مؤسسة اليابان.
٤. طرح استبانة التعليم عن بعد لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٥. اعتماد محضر اجتماع نهاية العام الدراسي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥ يوم الثلاثاء ٩ يوليو
٦. عقد اجتماع لتوزيع المهام الداخلية لأعضاء القسم يوم الأحد ٢٧ يوليو
٧. اعتماد ملف توزيع المهام الداخلية لأعضاء قسم اللغة اليابانية للعام الدراسي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦.

### ■ قسم اللغة الكورية

١. إحاطة باعتماد الجدول الدراسي للفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦
٢. إحاطة باعتماد تغيير تشكيل رؤساء معايير الجودة بالقسم، على أن تحل السيدة نهال سامي (المدرس المساعد بالقسم) محل د. منى سراج الدين (المدرس بالقسم) نظراً لظروفها المرضية
٣. إحاطة بإعادة تشكيل لجنة تطوير المناهج بالقسم، لتشمل الأشخاص المعنيين بالإضافة إلى التمثيل الطلابي.
٤. إحاطة بشأن حضور اثنين من أساتذة المعهد الوطني للغة الكورية للاجتماع بالطلبة والهيئتين لبحث وسائل تعاون مستقبلية، وذلك في يوم ٢٧ أغسطس، بعد الحصول على الموافقات الأمنية المعنية.
٥. إحاطة بالقيام بالإجراءات اللازمة واستخراج الموافقات الأمنية المعنية لعقد حدث قافلة كورية بالكلية بالتعاون مع المركز الثقافي الكوري
٦. الإحاطة باعتماد استمارات تقييم أعضاء الهيئتين
٧. الإحاطة باعتماد تقرير تطوير المقررات والمناهج للفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥
٨. الإحاطة باعتماد جروب رسمي على وسائل التواصل الاجتماعي (فيس بوك)، لمتابعة الخريجين
٩. الإحاطة بإقامة ندوة أونلاين بعنوان "كيفية كتابة السيرة الذاتية" يوم ٢٣ أغسطس ٢٠٢٥
١٠. الإحاطة باعتماد استبانة إلكتروني خاص بالقسم، كآلية للإرشاد الطلابي، يهدف إلى معرفة الأوضاع الحالية للطلبة ومشاكلهم في حال صعوبة التحدث المباشر مع المرشد الطلابي.